

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ			П-09.00- 01.02-03- 2020
	ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»			
	Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			
	Випуск 3	Зміна 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

28 2020 р. № *464/08*

Ректор

Віктор ЄВДОКИМОВ



ПОЛОЖЕННЯ ПРО УКРАЇНСЬКО-ТУРКМЕНСЬКИЙ ОСВІТНЬО- КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР

Контрольний примірник

Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
24 вересня 2020 р.,
протокол № *8*

Житомир
2020

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.02-03- 2020
	<i>Випуск 3</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 12 / 2</i>

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Основні завдання.....	4
3. Функції.....	5
4. Керівництво.....	5
5. Права та відповідальність.....	6
6. Структура, штатний розпис та ресурсне забезпечення.....	6
7. Взаємовідносини.....	7
8. Результативність.....	8

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.02-03- 2020
	Випуск 3	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення встановлює правовий статус, структуру, завдання, функції, взаємовідносини, кваліфікаційні вимоги до керівника Українсько-Туркменського освітньо-культурного центру Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Центр).

1.2. Центр, який діє на громадських засадах, входить до складу Центру довузівської освіти та роботи з іноземними студентами Державного університету «Житомирська політехніка».

1.3. Центр створюється (реорганізується) за наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету відповідно до Статуту Житомирської політехніки.

1.4. Центр підпорядковується керівнику Центру довузівської освіти та роботи з іноземними студентами, який в свою чергу підпорядковується ректору університету.

1.5. Нормативними підставами для створення Положення про Центр є законодавство України, накази і розпорядження Міністерства освіти і науки, Статут Житомирської політехніки, накази та розпорядження ректора, рішення Вченої Ради університету.

1.6. У своїй діяльності керівник Центру і його працівники керуються:

- законодавством України, в тому числі в галузі освіти та науки;
- наказами і розпорядженнями Міністерства освіти і науки;
- статутом Житомирської політехніки, наказами та розпорядженнями ректора (проректорів), рішеннями Вченої Ради університету;
- нормативною і технічною документацією з охорони праці та пожежної безпеки;
- політикою Житомирської політехніки в області якості;
- цілями Житомирської політехніки в області якості;
- документами системи менеджменту якості Житомирської політехніки;
- правилами внутрішнього трудового розпорядку Житомирської

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.02-03- 2020
	<i>Випуск 3</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 12 / 4</i>

політехніки;

- цим Положенням;
- посадовими інструкціями;
- інструкцією з діловодства Житомирської політехніки;
- номенклатурою справ підрозділу;
- іншими нормативно-законодавчими актами України.

1.7. Устаткування і оргтехніка Центру знаходяться на балансі Житомирської політехніки.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Діяльність Центру спрямована на встановлення й розвиток міжнародних зв'язків та міжнародного співробітництва університету в науковій, освітянській, культурній та інших галузях шляхом здійснення організаційних заходів щодо пошуку іноземних партнерів, іноземних джерел фінансування Житомирської політехніки, створення основ для співробітництва з освітянськими та науковими установами Туркменістану, міжнародними організаціями і фондами.

2.2. Основними видами міжнародного співробітництва університету, що реалізуються за участю Центру, є:

- організація візитів представників навчальних закладів, наукових установ та інших організацій Туркменістану до Житомирської політехніки для обміну досвідом і ведення переговорів по співпраці;
- участь у створенні міжнародних об'єднань, організацій, асоціацій з наукової й освітянської діяльності та ділового співробітництва з закладами та організаціями Туркменістану;
- організація культурних обмінів;
- реалізація інших видів міжнародного співробітництва з освітніми та науковими закладами Туркменістану.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.02-03- 2020
	<i>Випуск 3</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 12 / 5</i>

3. ФУНКЦІЇ

3.1. Пошук іноземних партнерів в Туркменістані, форм та основ для міжнародного співробітництва.

3.2. Інформування структурних підрозділів Житомирської політехніки про сучасні здобутки Туркменістану особливо в освітній, науковій та культурній сферах.

3.3. Інформування про результати діяльності Центру на його сторінці офіційного сайту Житомирської політехніки.

4. КЕРІВНИЦТВО

4.1. Керівництво Центром здійснює на громадських засадах керівник, який призначається наказом ректора університету. Керівник несе персональну відповідальність за результати роботи Центру та виконує свої повноваження на постійній основі.

4.2. Керівник видає розпорядження, що стосуються діяльності Центру. Розпорядження керівника Центру є обов'язковими для виконання всіма працівниками Центру, але можуть бути скасовані ректором університету, якщо суперечать законодавству, Статуту університету чи завдають шкоди інтересам університету.

4.3. Обов'язком керівника Центру є безпосереднє керівництво Центром та виконанням робіт, що відносяться до його компетенції, контроль за виконанням наказів і розпоряджень адміністрації університету.

4.4. Керівник Центру звільняється з посади на підставі чинного законодавства, за порушення Статуту університету та невиконання функціональних обов'язків. Керівник Центру звільняється з посади ректором університету.

4.5. Керівник Центру безпосередньо підпорядкований завідувачу Центру довузівської освіти та роботи з іноземними студентами та ректору університету.

4.6. В період відсутності (відрадження, відпустка, тимчасова

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.02-03- 2020
	Випуск 3	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 6

непрацездатність) керівника Центру його обов'язки виконує заступник керівника, який призначається наказом ректора. Особа, що заміщає керівника Центру, набуває відповідні права та обов'язки.

4.7. Кваліфікаційні вимоги до керівника Центру.

Кандидатура на посаду керівника Центру пропонується з числа науково-педагогічних працівників університету, які мають науковий ступінь та вчене звання, рекомендується та обирається ректором університету.

5. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Центр має право:

- одержувати від структурних підрозділів університету необхідні відомості, довідки та інші матеріали, а також роз'яснення до них;
- представляти інтереси університету в установленому порядку з питань, що відносяться до його компетенції в органах державної влади, місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності;
- представляти інтереси університету в установленому порядку з питань, що відносяться до його компетенції в Посольстві Туркменістану в Україні та установах і організаціях Туркменістану незалежно від форм власності;
- вносити пропозиції щодо удосконалення всіх видів діяльності університету.

Підрозділ відповідає за невиконання обов'язків і невикористання прав, передбачених нормативно-правовими актами та цим положенням.

6. СТРУКТУРА, ШТАТНИЙ РОЗПИС ТА РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

6.1. Структура Центру затверджуються ректором у відповідності з діючими нормативами і нормативно-правовими актами діючого

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.02-03- 2020
	<i>Випуск 3</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 12 / 7</i>

законодавства України, Міністерства освіти та науки України тощо.

6.2. Всі співробітники Центру працюють на громадських засадах.

6.3. Розподіл обов'язків між працівниками Центру здійснюється керівником Центру з інформуванням завідувача Центру довузівської освіти та роботи з іноземними студентами та за погодженням з ректором.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ

Центр в межах своїх повноважень взаємодіє:

7.1. Із зовнішніми організаціями:

- органами державної влади та місцевого самоврядування (для розширення сфери діяльності Центру);
- департаментом Міжнародного співробітництва та європейської інтеграції, а також іншими підрозділами Міністерства освіти і науки України (для розширення сфери діяльності Центру);
- Посольством Туркменістану в Україні (для розширення сфери діяльності Центру);
- Українським державним центром міжнародної освіти МОНУ (для інформування щодо діяльності Центру).

7.2. З підрозділами Житомирської політехніки.

7.2.1. З усіма підрозділами Житомирської політехніки з питань одержання від структурних підрозділів університету необхідних відомостей, довідок та інших матеріалів, а також роз'яснень до них.

7.2.2. З загальним відділом університету з питань листування з іншими підприємствами, організаціями та установами в межах своєї компетенції.

7.2.3. З відділом міжнародних зв'язків з питань розширення співпраці з вищими навчальними закладами, установами та організаціями Туркменістану.

7.2.4. З провідним юрисконсультком університету з питань організації та здійснення контролю за виконанням чинного законодавства України та рішень керівних органів з питань, що стосуються роботи

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.02-03- 2020
	Випуск 3	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арс 12 / 8

Центру.

8. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ

Ступінь реалізації запланованих дій і досягнення запланованих результатів – 100 %.

Завідувач Центру
довузівської освіти та
роботи з іноземними студентами

Оксана ЧЕРНИШ

ВІЗИ:

Перший проректор

22.09.2020

Оксана ОЛІЙНИК

Начальник відділу моніторингу
та забезпечення якості

22.09.2020

Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

24.05.2020

Максим ОСТАПЧУК

