

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

28 вересня 2026 р. № 453/од

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр ветеранського розвитку
Державного університету
«Житомирська політехніка»

☒ Контрольний примірник

☐ Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
28 вересня 2026 р.,
протокол № 21

Житомир
2026

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 15 / 2</i>

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Основні завдання Центру	5
3. Організація роботи Центру	7
4. Фінансування діяльності Центру.....	10
5. Реорганізація та ліквідація Центру	11

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02-01.01-02-2026
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр ветеранського розвитку Державного університету «Житомирська політехніка» (далі - Центр) створений на підставі спільного наказу Міністерства у справах ветеранів України та Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2025 р. № 20/29 «Деякі питання діяльності центрів ветеранського розвитку».

1.2. Центр є структурним підрозділом Державного університету «Житомирська політехніка» (далі - Університет).

1.3. Центр створюється, реорганізується та ліквідується наказом ректора Університету на підставі рішення вченої ради.

1.4. Очолює Центр керівник, який призначається і звільняється з посади наказом ректора Університету відповідно до вимог законодавства України про працю.

1.5. Керівник здійснює безпосереднє управління діяльністю Центру, розробляє концепцію розвитку, напрацьовує поточні плани роботи, встановлює та підтримує ділові зв'язки з партнерами.

1.6. Положення про діяльність Центру ухвалюється Вченою радою Університету.

1.7. Центр використовує окреме приміщення Університету, з урахуванням норм доступності, інклюзивності та розумного пристосування такого осередку для маломобільних груп населення.

1.8. Центр використовує наукову, матеріально-технічну і навчально-виробничу базу Університету.

1.9. Центр функціонує у взаємодії з підрозділами Університету.

1.10. Центр залучає громадські організації та об'єднання задля ефективної реалізації визначених у п.2.4 завдань та ін.

1.11. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про професійну (професійно-технічну) освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про вищу освіту”, Законом України “Про соціальний і правовий

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 4

захист військовослужбовців та членів їх сімей”, Законом України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 року № 372-р “Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року”, постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 “Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності”, постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2016 року № 975 “Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти”, постанови Кабінету Міністрів України від 20 березня 2013 року № 207 “Про затвердження Порядку видачі ваучерів для підтримання конкурентоспроможності деяких категорій громадян на ринку праці”, постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2023 року № 264 “Про затвердження Порядку професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації зареєстрованих безробітних”, постанови Кабінету Міністрів України від 21 червня 2017 року № 432 “Про затвердження Порядку та умов забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України”, постанови Кабінету Міністрів України від 18 березня 2024 року № 307 “Деякі питання ментальної, спортивної, фізичної, психологічної реабілітації та професійної адаптації ветеранів війни, членів їх сімей та деяких інших категорій осіб”, постанови Кабінету Міністрів України від 02 серпня 2024 року № 881 “Деякі питання забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб”.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 15 / 5</i>

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Основними завданнями Центру є:

сприяння особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, у соціальній, психологічній адаптації, відновленні професійних вмінь і навичок, підвищенні кваліфікації, здійсненні професійної перепідготовки з цивільних професій та спеціальностей за відповідними освітніми (освітньо-кваліфікаційними) рівнями та програмами неформальної освіти;

розроблення та реалізація освітніх програм підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

організація проходження підвищення кваліфікації фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб;

надання психологічних консультацій особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей таких осіб, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

надання консультативної правничої допомоги особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей таких осіб, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

сприяння розвитку підприємницьких ініціатив особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей таких осіб, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

організація та проведення конференцій, круглих столів, тренінгів, семінарів, вебінарів, воркшопів та інших комунікаційних

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 6

заходів для осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

створення нових та підтримка існуючих проєктів та програм, що реалізуються в межах співробітництва між Центром та органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування, громадськими та благодійними організаціями, міжнародними організаціями (фондами);

вивчення проблем та потреб осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України надання відповідних консультацій та супроводу щодо їх вирішення;

проведення рекламно-інформаційної кампанії щодо залучення до співпраці бізнесу, підприємств, установ та організацій;

проведення профорієнтаційної роботи серед осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України щодо вступу до Університету за цивільними спеціальностями для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» та «магістр»;

проведення профорієнтаційної роботи щодо проходження в Університеті науково-професійної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації спрямованих на професійну реадaptaцію, підвищення конкурентоспроможності на ринку праці;

формування іншої діяльності за відповідними освітніми (освітньо-кваліфікаційними) рівнями та програмами неформальної освіти відповідно до запитів замовників.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 7

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ

3.1. Безпосереднє управління діяльністю Центру здійснює його керівник.

3.2. Керівник Центру:

3.2.1. Розробляє концепцію діяльності Центру, стратегічні та поточні плани його роботи, визначає пріоритетні напрями діяльності та забезпечує їх реалізацію.

3.2.2. Представляє Центр у межах наданих повноважень у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування, структурними підрозділами університету, підприємствами, установами, організаціями, громадськими та ветеранськими об'єднаннями, міжнародними організаціями та іншими партнерами.

3.2.3. Встановлює та підтримує ділові зв'язки із структурними підрозділами, на які покладено функції з питань ветеранської політики, обласними та міськими державними (військовими) адміністраціями, районними державними (військовими) адміністраціями, виконавчими органами відповідних рад з метою спільного визначення потреб ветеранів війни, осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів їхніх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України у професійній адаптації, освіті, працевлаштуванні, підприємництві та інших видах підтримки.

3.2.4. Розвиває партнерську мережу Центру, у тому числі взаємодію з ветеранськими просторами, закладами освіти, роботодавцями, громадськими організаціями, благодійними фондами, міжнародними організаціями та іншими установами.

3.2.5. Організовує взаємодію Центру з підприємствами, установами та організаціями, в яких працюють фахівці із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, з метою координації заходів з підтримки відповідних категорій осіб.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 15 / 8</i>

3.2.6. Ініціює та координує розроблення і реалізацію освітніх, професійних, соціальних, психологічних, спортивних, реінтеграційних та інших програм і проєктів Центру.

3.2.7. Забезпечує залучення до діяльності Центру науково-педагогічних працівників університету, представників органів державної влади та місцевого самоврядування, практиків, експертів, представників громадських, ветеранських та міжнародних організацій.

3.2.8. Бере участь у розробленні та реалізації грантових, міжнародних, регіональних та інших проєктів, спрямованих на розвиток ветеранської політики, професійну адаптацію, реінтеграцію та розвиток людського потенціалу ветеранів і членів їхніх сімей.

3.2.9. Забезпечує моніторинг потреб цільових груп Центру, аналіз результативності його діяльності та внесення пропозицій щодо вдосконалення програм і послуг.

3.2.10. Організовує підготовку аналітичних, інформаційних, навчально-методичних та інших матеріалів з питань ветеранської політики, професійної адаптації та реінтеграції.

3.2.11. Забезпечує інформаційне представлення діяльності Центру, розвиток комунікаційних каналів та поширення інформації про освітні, професійні, соціальні та інші можливості для ветеранів і членів їхніх сімей.

3.2.12. Координує діяльність працівників Центру, визначає їм завдання та контролює їх виконання.

3.2.13. Вносить керівництву університету пропозиції щодо вдосконалення діяльності Центру, його кадрового, матеріально-технічного та організаційного забезпечення.

3.2.14. Бере участь у розробленні нормативних, методичних та інформаційних документів університету з питань ветеранської політики, реінтеграції та професійної адаптації.

3.2.15. Здійснює інші повноваження відповідно до законодавства України, Статуту університету, цього Положення та доручень керівництва університету.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 9

3.3. Керівнику Центру безпосередньо підпорядковується фахівець Центру.

3.3.1 Фахівець Центру:

3.3.2. Забезпечує виконання поточних завдань Центру відповідно до затверджених планів його діяльності.

3.3.3. Бере участь у реалізації освітніх, навчальних, інформаційних, професійних, реінтеграційних та інших програм і заходів Центру.

3.3.4. Здійснює організаційний та інформаційний супровід учасників програм і заходів Центру.

3.3.5. Надає інформацію щодо освітніх програм, можливостей професійного розвитку, працевлаштування, підприємництва, грантової підтримки та інших можливостей для ветеранів, членів їхніх сімей та інших визначених законодавством категорій осіб.

3.3.6. Бере участь у вивченні потреб ветеранів, осіб, звільнених з військової служби, членів їхніх сімей та інших цільових груп Центру.

3.3.7. Здійснює організаційний супровід проведення тренінгів, семінарів, консультацій, круглих столів, конференцій та інших заходів Центру.

3.3.8. Взаємодіє із структурними підрозділами університету, партнерами Центру та іншими установами з питань, визначених керівником Центру.

3.3.9. Бере участь у підготовці інформаційних, аналітичних, навчально-методичних та презентаційних матеріалів Центру.

3.3.10. Здійснює збір, систематизацію та узагальнення інформації про діяльність Центру та результати реалізації його програм і заходів.

3.3.11. Бере участь у підготовці звітів, статистичних та інших інформаційних матеріалів про діяльність Центру.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	Витуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 10

3.3.12. Бере участь у розвитку інформаційних та комунікаційних ресурсів Центру, підготовці інформаційних повідомлень та матеріалів про його діяльність.

3.3.13. Сприяє налагодженню комунікації між ветеранами, членами їхніх сімей та відповідними структурними підрозділами університету, органами державної влади, місцевого самоврядування, громадськими організаціями та іншими установами.

3.3.14. Дотримується вимог законодавства України, нормативних документів університету, правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог щодо захисту персональних даних та конфіденційності інформації.

3.3.15. Виконує інші завдання, визначені керівником Центру, що відповідають меті, завданням та напрямам діяльності Центру.

4. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

4.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок Університету, а також може здійснюватись за рахунок коштів:

передбачених відповідними державними та регіональними програмами для відшкодування вартості наданих послуг, що визначені цими програмами;

отриманих від юридичних та фізичних осіб (суб'єктів підприємницької діяльності) за надання платних послуг;

коштів від грантових проектів;

благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;

інших джерел, не заборонених законодавством;

надання послуг може здійснюватися на підставі договорів, укладених в установленому порядку.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-29.02- 01.01-02- 2026
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 15 / 11

5. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ЦЕНТРУ

5.1. Центр може бути реорганізовано, перейменовано чи ліквідовано згідно з рішенням Вченої ради Університету у відповідності до Закону України «Про вищу освіту».

Керівник Центру ветеранського
розвитку

Андрій БРОДСЬКИЙ

ВІЗИ:

Проректор з науково-педагогічної
роботи, розвитку людського
капіталу та соціального лідерства

25.092026

Оксана ЧЕРНИШ

Керівник сектору
забезпечення якості освіти

25.092026

Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

25.092026

Максим ОСТАПЧУК

Директор Науково-дослідного інституту
медицини технологій, ментального
здоров'я та людського інтелекту

25.092026

Ірина ЖАЛІНСЬКА

