

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зими 0	Екземпляр № 1 Арк. 22 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО



Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

26 червня 2020 р. № 284/од

Ректор

Віктор ЄВДОКИМОВ

ПОЛОЖЕННЯ про користування гуртожитками Державного університету «Житомирська політехніка»

Контрольний примірник

Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
26 червня 2020 р., протокол № 4

Профспілкова організація
студентів
26 червня 2020 р., протокол № 6.1.

Орган студентського
самоврядування
13 червня 2020 р., протокол № 4

Житомир
2020

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01- 02-2020
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.22 / 2</i>

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Проживання у гуртожитках Житомирської політехніки	3
3. Надання жилої площі у гуртожитках Житомирської політехніки	5
4. Користування гуртожитками Житомирської політехніки	9
5. Плата за проживання у гуртожитках Житомирської політехніки	14
6. Студентське самоврядування у гуртожитках Житомирської політехніки.....	15
7. Взаємовідносини.....	15
8. Результативність.....	17
Додатки	18

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає механізм забезпечення гуртожитками здобувачів освіти, особливості використання гуртожитків Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Житомирська політехніка), зокрема порядок надання, поселення та користування жилою площею, жилими та іншими приміщеннями гуртожитків та умови проживання.

1.2. Гуртожитки Житомирської політехніки є частиною його цілісного майнового комплексу, керівництво яким здійснює ректор.

1.3. Положення розроблено відповідно до Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019 року №1452 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2020 року за № 114/34397, та Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018 року № 498.

1.4. Положення про користування гуртожитками Житомирської політехніки є обов'язковим для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у гуртожитку.

2. ПРОЖИВАННЯ У ГУРТОЖИТКАХ ЖИТОМИРСЬКОЇ ПОЛІТЕХНІКИ

2.1. Гуртожитки Житомирської політехніки використовуються для проживання здобувачів вищої освіти під час навчання у закладі освіти за денною, заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування закладу освіти.

2.2. У гуртожитках Житомирської політехніки можуть проживати:

1) здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти в Житомирській політехніці;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 4

2) здобувачі вищої освіти, які здобувають освіту за денною, заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;

3) сім'я, що складається зі здобувачів освіти одного чи різних закладів освіти;

4) вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням Житомирської політехніки;

5) за умови повного забезпечення здобувачів освіти Житомирської політехніки жилою площею, у гуртожитках можуть проживати працівники університету та інші громадяни.

Іноземні громадяни, які навчаються в Україні, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими документами.

2.3. Житомирська політехніка як гуртожиток для проживання осіб може використовувати спеціально збудовані або облаштовані для цього жилі будинки, орендовані жилі будинки.

Не допускається проживання у підвалах, мансардах, цокольних поверхах, а також у жилих приміщеннях, непридатних для проживання.

Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

Гуртожитки Житомирської політехніки можуть бути об'єднані в студентське містечко за потребою.

2.4. Жила площа у гуртожитку Житомирської політехніки надається:

- у вигляді окремого ліжко-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;

- окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 5

Розмір жилої площі визначається відповідно чинного законодавства.

2.5. Адміністрація Житомирської політехніки забезпечує у гуртожитках університету належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створює умови для користування гуртожитками особами з особливими потребами та маломобільними групами населення.

Права й обов'язки працівників гуртожитків Житомирської політехніки визначаються їх посадовими інструкціями.

6. Житомирська політехніка оприлюднює на своєму вебсайті (<https://ztu.edu.ua/>):

- інформацію про наявність гуртожитків, наявність вільних місць у гуртожитках, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеного рівня комфортності;

- Положення про користування гуртожитками Житомирської політехніки;

- зразок тимчасового договору найму жилого приміщення гуртожитку Житомирської політехніки.

3. НАДАННЯ ЖИЛОЇ ПЛОЩІ У ГУРТОЖИТКУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ПОЛІТЕХНІКИ

3.1. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку Житомирської політехніки на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я ректора університету.

3.2. Рішення про надання особі жилої площі у гуртожитку приймає ректор університету за погодженням з органами студентського самоврядування університету.

Для організації розподілу місць проживання у гуртожитках між факультетами Житомирської політехніки ректором університету

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 6

створюється житлова комісія (робочий орган університету, до складу якого обов'язково входять представники органів студентського самоврядування університету).

Списки студентів на проживання в гуртожитках готуються деканатами факультетів і затверджуються наказом ректора університету за погодженням з органами студентського самоврядування та профспількою студентів.

У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в гуртожитку деканат видає такій особі направлення на поселення в гуртожиток встановленої форми. Це є єдиною підставою для поселення і проживання студента у вказаному житловому місці. В направленні зазначається номер гуртожитку і номер кімнати. Одночасно зі студентом укладається тимчасовий договір найму жилого приміщення в гуртожитку терміном на один навчальний рік.

Облік направлень та студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації здійснюється паспортистом гуртожитку. Бланки направлень зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності. Відомість видачі направлень та один екземпляр бланку направлень зберігається в деканаті факультету.

Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитку (коменданту) направлення на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання відповідно укладеного договору, надати довідку про флюорографію, довідку про щеплення (форма 063) та довідку від дерматовенеролога.

Студенту, який поселяється до гуртожитку, вказується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

Документи на реєстрацію студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються адміністрацією гуртожитку у встановленому порядку.

Приміщення гуртожитків під час канікул можуть надаватись у

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 7

користування відповідно до переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності.

3.3. Надання жилої площі у гуртожитку Житомирської політехніки у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи та навчання здобувачів освіти на одному факультеті.

3.4. Черговість надання жилої площі у гуртожитку Житомирської політехніки, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

При розподілі місць в гуртожитках першочергово надаються місця:

- студентам з числа дітей-сиріт та осіб, які залишилися без батьківського піклування;
- студентам з інвалідністю 1-3 групи та особам з інвалідністю з дитинства;
- студентам-постраждалим від аварії на Чорнобильській АЕС згідно Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали від Чорнобильської катастрофи»;
- студентам, які визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та студентам-дітям таких категорій осіб;
- студентам-дітям, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 8

збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

- студентам з числа осіб, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо-переміщених осіб»

- студентам із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям”;

- студентам з числа дітей з багатодітних сімей (п’ять і більше дітей);

- іншим категоріям студентів залежно від їх соціального статусу, майнового стану, успішності, участі у громадському житті університету (на розгляд деканату).

3.5. Поселення до гуртожитку здійснюється на підставі направлення на поселення в гуртожиток та документа, що посвідчує особу.

3.6. Здобувачі освіти Житомирської політехніки підлягають обов’язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

3.7. Облік направлень, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює паспортист гуртожитку Житомирської політехніки.

3.8. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй направленням надається ліжко-місце або окреме жиле приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у тимчасовому договорі найму жилого приміщення в гуртожитку Житомирської політехніки, перепустка на право входу до гуртожитку. Таку особу обов’язково ознайомлюють під підпис з Положенням про користування гуртожитками Державного університету «Житомирська політехніка»,

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 9

Правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку закладу освіти здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитками Житомирської політехніки та Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку під підпис.

За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів - неповнолітніх осіб адміністрація університету може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

3.9. Здобувачам освіти, які поселяються до гуртожитку Житомирської політехніки, як правило, після закінчення канікул, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше.

3.10. В університеті функціонує веб-портал Житомирської політехніки (<https://portal.ztu.edu.ua/>), на якому у розділі «Гуртожитки» узагальнюється вся інформація по житловому фонду університету (гуртожиток №1 та №2), наявних вільних місцях у гуртожитках, стану оплати студентів за користування гуртожитком. Наповнення даного порталу здійснюється деканатами факультетів Житомирської політехніки. Інформація в базі актуалізується деканатом протягом трьох днів після дати наказу по заселенню або виселенню студентів.

4. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ПОЛІТЕХНІКИ

4.1. Мешканці гуртожитків Житомирської політехніки мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). Посадовим особам гуртожитків забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку закладу освіти, крім випадку, визначеного в абзаці

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 10

третьому пункту 3.8 розділу III цього Положення.

В особливих випадках адміністрація Житомирської політехніки може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку університету, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

4.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

4.3. Мешканці гуртожитків Житомирської політехніки за погодженням з адміністрацією університету можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4.4. Мешканці гуртожитків Житомирської політехніки мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;

- користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;

- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, постільної білизни тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 11

надання побутових та житлово-комунальних послуг;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитків Житомирської політехніки й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);

- через органи студентського самоврядування гуртожитків Житомирської політехніки брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитків Житомирської політехніки й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитків до адміністрації університету, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

- інші права відповідно до законодавства.

4.5. Мешканці гуртожитків Житомирської політехніки зобов'язані:

- знати й виконувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- своєчасно та у повному обсязі відповідно до тимчасового договору найму жилого приміщення в гуртожитку університету сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку університету терміново повідомляти адміністрацію Житомирської політехніки та гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку університету та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 12

знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

- у разі залишення гуртожитку університету більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, в адміністрації гуртожитку.

4.6. Мешканцям гуртожитків Житомирської політехніки під час проживання у гуртожитку забороняється:

- порушувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- палити (крім спеціально відведених місць), вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

- утримувати тварин;

- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у тимчасовому договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку університету;

- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;

- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку до іншої.

4.7. За порушення Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація університету може зробити мешканцю гуртожитку:

- зауваження;

- попередження;

- догану;

- відмовити в поселенні до гуртожитку на наступний

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 13

навчальний рік (у тому числі за результатами перереєстрації);

- розірвати договір на тимчасове проживання (виселення з гуртожитку);

- відрахувати з університету.

У разі систематичних порушень Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією університету. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку університету приймає ректор з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування, деканів факультетів та адміністрації гуртожитку.

4.8. Залучення мешканців гуртожитків Житомирської політехніки до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

4.9. Представники адміністрації університету, гуртожитка, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Житомирської політехніки в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку університету.

4.10. Переселення мешканців гуртожитків університету між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи та відповідного наказу по університету.

4.11. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі, у зв'язку із закінченням терміну навчання), розірванні договору на тимчасове проживання, студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

4.12. У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням деканату за погодженням з органами студентського самоврядування та Профкомом студентів Університету цей термін може бути

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 14

продовжений.

4.13. У випадку порушення умов договору на тимчасове проживання в гуртожитку з боку мешканця, деканат приймає рішення про виселення з гуртожитку студента, а також про відшкодування заподіяних збитків. Зміна власника або уповноваженого ним органу гуртожитку не позбавляє студентів, які проживають у ньому, права користуватися цим гуртожитком, і виселення їх може бути проведене тільки у порядку, встановленому законодавством.

4.15. Самовільне заселення у гуртожиток не допускається і тягне за собою виселення без права подальшого заселення.

4.16. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені за поданням студентської ради гуртожитків, деканів факультетів за погодженням з органами студентського самоврядування та профспількою студентів університету.

5. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАННЯ У ГУРТОЖИТКАХ ЖИТОМИРСЬКОЇ ПОЛІТЕХНІКИ

5.1. Розмір вартості проживання в гуртожитках затверджується наказом ректора Університету на підставі калькуляції вартості за погодженням з органами студентського самоврядування. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості проживання та фактичної вартості комунальних послуг, які щомісячно розраховуються бухгалтерією Університету згідно з виставленими рахунками.

5.2. Студент вносить авансовий платіж оплати за 1 семестр (5 місяців), включаючи і час своєї відсутності (відпустки, хвороба, відрядження і т.п.) 100 відсотків розміру, визначеної у рахунковідомленні до 1 вересня поточного року, а за 2 семестр (5 місяців) – до 1 лютого поточного року. Фактичний розмір оплати може бути змінений у зв'язку зі змінами тарифів на комунальні послуги.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 15

5.3. Університет, в установленому законодавством порядку, може змінювати розмір та порядок оплати за проживання відповідно до змін законодавства, тарифів та порядку розрахунків за комунальні послуги. Інформація про зміни вартості проживання має бути оприлюднена на стендах студентського гуртожитку.

5.4. Університет може розглянути зміни періоду оплати (помісячно) за особистою заявою студента.

5.5. Якщо студент належить до пільгових категорій громадян, то йому в установленому порядку за особистим письмовим зверненням та надання копій всіх пільгових документів надаються пільги з оплати за проживання згідно з наказом ректора Університету та чинним законодавством.

6. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ У ГУРТОЖИТКАХ ЖИТОМИРСЬКОЇ ПОЛІТЕХНІКИ

6.1. У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування університету.

6.2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках закладу освіти, визначаються відповідно до Положення про студентське самоврядування Державного університету «Житомирська політехніка».

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ

Гуртожитки університету взаємодіють:

7.1. Із зовнішніми організаціями:

- Міністерством освіти і науки України;
- паспортні служби;
- іншими організаціями (за їх запитами).

7.2. Із структурними підрозділами університету:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01-02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 16

7.2.1. З керівниками всіх структурних підрозділів з питань:

- отримання інформації про стан якості академічних та/або управлінських процесів;
- надання інформації про політику та механізми забезпечення якості.

7.2.2. З бухгалтерією з питань:

- отримання інформації про оформлення табеля обліку використання робочого часу;
- надання оформлених табелів обліку використання робочого часу;
- отримання інформації щодо оплати мешканцями гуртожитку за проживання.

7.2.3. З планово-фінансовим відділом з питань отримання інформації про штатний розпис гуртожитку та зміни до нього.

7.2.4. З відділом кадрів з питань:

- отримання інформації про оформлення посадових інструкцій;
- надання оформлених посадових інструкцій;
- отримання інформації про контингент студентів університету
- отримання інформації про зарахування/відрахування студентів університету.

7.2.5. Із загальним відділом з питань:

- реєстрації наказів та розпоряджень;
- номенклатури справ гуртожитку;
- листування.

7.2.6. З провідним юрисконсультком з питань підготовки документів.

7.2.7. З деканатами факультетів:

- наказів щодо поселення/виселення студентів факультетів;
- розпоряджень по факультетам;
- отримання інформації про вільні місця факультетів у гуртожитку;

- отримання довідкової інформації по студентському складу.

7.2.8. Зі службою охорони праці.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ			П-17.05-01.01-02-2020
	ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРЬСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»			
	Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015			
	Випуск 2	Листа 0	Екземпляр № 1	Арк. 22 / 17

7.2.9. З фельдшерським оздоровпунктом

8. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ

8.1. Ступінь реалізації запланованих дій і досягнення запланованих результатів – 100 %.

Проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики



Олена ДЕНИСЮК

ВІЗН:

Голова Профспілки студентів
11.06.2020



Сергій СИЧ

Студентський ректор
11.06.2020



Дмитро БЕЗПАЛЬКО

Командант гуртожитків
11.06.2020



Людмила ОРЛОВСЬКА

Начальник відділу моніторингу та забезпечення якості
11.06.2020



Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юристконсульт
11.06.2020



Максим ОСТАПЧУК

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-17.05-01.01- 02-2020
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.22 / 18

Додаток 1
до Положення про
користування гуртожитками
(пункт 3.2)

Зразок направлення на поселення в гуртожиток

<p>Факультет _____</p> <p style="text-align: center;">Направлення для поселення в гуртожиток № _____</p> <p><i>Студент (ка)</i> _____</p> <p>_____</p> <p><i>Курс</i> _____ <i>Група</i> _____</p> <p><i>Секція</i> _____ <i>кімната</i> _____</p> <p>Дата видачі «__» _____ 20__ р.</p> <p>Декан (<u>підпис</u>) Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ</p>	<p>Факультет _____</p> <p style="text-align: center;">Направлення для поселення в гуртожиток № _____</p> <p><i>Студент (ка)</i> _____</p> <p>_____</p> <p><i>Курс</i> _____ <i>Група</i> _____</p> <p><i>Секція</i> _____ <i>кімната</i> _____</p> <p>Дата видачі «__» _____ 20__ р.</p> <p>Декан (<u>підпис</u>) Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ</p>
---	---

