

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»			П-06-02-11- 2019
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 2	Арк.8 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету

«Житомирська політехніка»

від 31 травня 2019 р. № 19/од

В.В. Свєдокімов



**ПОРЯДОК
ВИКОРИСТАННЯ КОМП'ЮТ. ДЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ
НАДАННЯ СТУДЕНТАМ УНІВЕРСИТЕТУ
МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЖИТОМИРСЬКА
ПОЛІТЕХНІКА»**

П – 06 – 02 – 11 – 2019

Контрольний примірник

Врахований примірник

Погоджено

Вченою радою Державного університету

Житомирська політехніка»

від 31 травня 2019 року, протокол № 6

Житомир

2019

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»			П-06-02-11- 2019
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк.8 / 2</i>

ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	3
2.	Порядок використання Фонду соціальної допомоги та заохочення	3
2.1.	Надання матеріальної допомоги.....	4
2.2.	Заохочення здобувачів освіти	4
3.	Прикінцеві положення	5

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»			П-06-02-11-2019
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 2	Арк.8 / 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови КМУ від 28 грудня 2016 року № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» та Постанови КМУ від 28 грудня 2016 року № 1043 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерства освіти і науки для виплати академічних стипендій».

1.2. Кошти, для надання матеріальної допомоги та заохочення, здобувачів освіти плануються в кошторисі університету за КПКВК 2201160 Підготовка кадрів закладами вищої освіти та забезпечення діяльності їх баз практики по КЕКВ 2730 Інші виплати населенню за рахунок власних надходжень університету. Цікошти утворюють фонд соціальної допомоги та заохочення (далі Фонд).

1.3. Фонд соціальної допомоги та заохочення створюється з метою підвищення життєвого рівня студентів, аспірантів, докторантів та для їх заохочення за успіхи в навчанні, участь у науковій, культурно-масовій, спортивній та громадській роботі.

1.4. Механізм використання коштів Фонду регулюється цим Порядком, що розробляється та затверджується адміністрацією університету за погодженням з органами студентського самоврядування.

1.5. Рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення ректор приймає окремо щодо кожної особи.

1.6. Облік надходжень та використання коштів Фонду здійснюється бухгалтерією університету.

2. ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ФОНДУ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ

2.1. Надання матеріальної допомоги

2.1.1. Рішення про надання матеріальної допомоги та про її розмір приймається ректором університету на підставі подання органів студентського самоврядування та особистої заяви здобувачів освіти.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»			П-06-02-11-2019
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 2	Арк.8 / 4

Нарахування матеріальної допомоги здійснюється бухгалтерією відповідно до наказу ректора.

2.1.2. Матеріальна допомога може надаватись наступним категоріям здобувачів вищої освіти:

- з малозабезпечених сімей;
- з числа дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування;
- батьки яких загинули при виконанні військових обов'язків;
- які є інвалідами з дитинства та інвалідами I, II, III груп при наявності відповідного посвідчення;
- які мають сім'ї з дітьми при наявності свідоцтва про одруження, свідоцтва про народження дитини;
- при народженні дитини;
- учасникам бойових дій та дітям учасників бойових дій;
- батьки яких були ліквідаторами аварії на ЧАЕС та померли;
- у разі хвороби;
- на поховання у разі смерті здобувача освіти та близьких родичів (батька, матері, дитини).
-

2.2. ЗАОХОЧЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.2.1. Премії за рішенням ректора університету надаються здобувачам освіти за успіхи в навчанні, науковій, культурно-масовій, спортивній та громадській роботі, активну участь у благоустрої та розвитку матеріальної бази університету.

2.2.2. Пропозиції щодо преміювання здобувачів освіти надають деканати за погодженням з органами студентського самоврядування.

2.2.3 Розмір премії визначається ректором в кожному випадку окремо.

2.2.4 Нарахування премії здійснюється бухгалтерією відповідно до наказу ректора.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»			П-06-02-11-2019
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 2	Арк.8 / 5

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення затверджується Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка» за погодженням з органами студентського самоврядування Житомирської політехніки та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів Житомирської політехніки і вводять в дію наказом ректора.


3.2. Зміни і/або доповнення до цього Порядку вносяться у порядку встановленому для його прийняття і вводяться у дію наказом ректора Державного університету «Житомирська політехніка».

Помічник ректора з
фінансових питань

 Дмитренко З.В.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

 О.В. Олійник

Проректор з науково-педагогічної роботи

 А.В. Морозов

Провідний юристконсульт

 М.В. Остапчук

