

Житомирська політехніка	Міністерство освіти і науки України Державний університет «Житомирська політехніка»			П – 06.02 – 08 – 02 – 2019
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 10/1

### ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету  
«Житомирська політехніка»  
від 31 травня 2019 р. № 19/од



Ректор

В.В. Євдокимов

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТИПЕНДІАЛЬНІ КОМІСІЇ ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

П – 06.02 – 08 – 02 – 2019



Контрольний примірник



Врахований примірник

Погоджено  
Вченою радою Державного університету  
«Житомирська політехніка»  
від 31 травня 2019 року, протокол № 6

Житомир  
2019

Житомирська політехніка	Міністерство освіти і науки України			П – 06.02 – 08 – 02 – 2019
	Державний університет «Житомирська політехніка»			
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 10/2</i>

## ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	3
2.	Порядок роботи та повноваження стипендіальної комісії університету.....	3
3.	Порядок роботи та повноваження стипендіальних комісій факультетів.....	4
4.	Прикінцеві положення.....	5

Житомирська політехніка	Міністерство освіти і науки України			П – 06.02 – 08 – 02 – 2019
	Державний університет «Житомирська політехніка»			
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 10/3

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Стипендіальна комісія університету є колегіальним органом, який у своїй роботі керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки студентів, аспірантів і докторантів, Статутом університету та цим Положенням.

1.2. Стипендіальна комісія університету створена відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050 “Деякі питання стипендіального забезпечення”.

1.3. До обов'язків стипендіальної комісії університету входить вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам і докторантам, заохочення кращих із них за успіхи у навчанні, участі у громадській, спортивній і науковій діяльності.

1.4. До складу стипендіальної комісії університету входять: голова – ректор університету, заступник голови – проректор з науково-педагогічної роботи, члени – декани факультетів, головний бухгалтер, помічник ректора з фінансових питань, завідувач аспірантурою, представники органів студентського самоврядування університету та первинної профспілкової організації студентів університету. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії університету органи студентського самоврядування університету та первинної профспілкової організації студентів університету, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії університету. Персональний склад стипендіальної комісії університету затверджується наказом ректора.

1.5. На факультетах створюються факультетські стипендіальні комісії, що функціонують у рамках цього Положення. Персональний склад стипендіальних комісій факультетів затверджується наказом ректора.

1.6. Зміни у персональному складі стипендіальної комісії університету та стипендіальних комісій факультетів затверджується наказом ректора.

## 2. ПОРЯДОК РОБОТИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Засідання стипендіальної комісії університету проводиться за потреби, але не рідше одного разу на семестр. Засідання вважається правомочним за умови присутності на ньому більше половини членів комісії.

2.2. Стипендіальна комісія університету розглядає такі питання:

- затвердження протоколів факультетських стипендіальних комісій щодо призначення академічних та/або соціальних стипендій відповідно до затверджених рейтингів і ліміту стипендіатів, визначених Вченою радою

Житомирська політехніка	Міністерство освіти і науки України			П – 06.02 – 08 – 02 –
	Державний університет «Житомирська політехніка»			2019
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 10/4

університету, за денною формою навчання за відповідним курсом та спеціальністю (освітньою програмою, напрямом підготовки);

- затвердження протоколів факультетських стипендіальних комісій щодо призначення академічних та/або соціальних стипендій відповідно до рейтингів студентів першого року навчання до першого семестрового контролю, що сформовані на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до університету;

- призначення стипендій аспірантам і докторантам відповідно до поданих документів та чинного законодавства за поданням завідувача аспірантури;

- надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам і докторантам окремо щодо кожної особи і кожної виплати;

- затвердження протоколів факультетських стипендіальних комісій щодо надання матеріального заохочення студентам за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності окремо щодо кожної особи і кожної виплати;

- затвердження протоколів факультетських стипендіальних комісій щодо призначення стипендій, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменних);

- розглядає інші питання, які входять до повноважень стипендіальної комісії університету.

2.3. Рішення стипендіальної комісії університету приймається відкритим голосуванням, простою більшістю голосів присутніх членів комісій. Голова комісії несе персональну відповідальність за достовірність поданої інформації на призначення стипендій, матеріальної допомоги, матеріального заохочення.

2.4. Рішення стипендіальної комісії університету оформляється протоколом, який підписує голова та секретар комісії, що є підставою для формування наказу на призначення стипендій, матеріальної допомоги та заохочень. Протоколи засідання стипендіальної комісії зберігаються в установленому порядку у секретаря комісії протягом року, після чого здаються в архів університету.

### **3. ПОРЯДОК РОБОТИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНИХ КОМІСІЙ ФАКУЛЬТЕТІВ**

3.1. Стипендіальна комісія факультету формується у такому складі: голова – проректор університету, заступник – декан факультету, члени – заступник декана, головний бухгалтер, представники студентського самоврядування університету та первинної профспілкової організації студентів університету, секретар комісії – методист або провідний спеціаліст деканату. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування університету та первинної профспілкової

Житомирська політехніка	Міністерство освіти і науки України			П – 06.02 – 08 – 02 –
	Державний університет «Житомирська політехніка»			2019
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 10/5

організації студентів університету, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії факультету.

3.2. Засідання стипендіальної комісії факультету проводиться не пізніше 10 календарних днів після закінчення семестрового контролю (екзаменаційної сесії) згідно із графіком освітнього процесу, а також за потреби.

3.3. Засідання стипендіальної комісії факультету вважається дійсним за умови присутності на ньому більше половини членів комісії.

3.4. Стипендіальна комісія факультету розглядає такі питання:

- призначення академічних та/або соціальних стипендій відповідно до затверджених рейтингів і ліміту стипендіатів, визначених Вченою радою університету, за денною формою навчання за відповідним курсом та спеціальністю (освітньою програмою, напрямом підготовки);

- призначення академічних та/або соціальних стипендій відповідно до рейтингів студентів першого року навчання до першого семестрового контролю, що сформовані на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до університету;

- готує подання на надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам і докторантам окремо щодо кожної особи і кожної виплати;

- готує подання щодо надання матеріального заохочення студентам за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності окремо щодо кожної особи і кожної виплати;

- готує подання щодо призначення стипендій, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменних);

- розглядає інші питання, що входять до повноважень стипендіальних комісій факультетів.

3.5. Рішення стипендіальної комісії факультету приймається відкритим голосуванням, простою більшістю голосів присутніх членів комісій. Голова комісії стипендіальної комісії факультету несе персональну відповідальність за достовірність поданої інформації на призначення стипендій, матеріальної допомоги, матеріального заохочення.

3.6. Рішення стипендіальної комісії факультету оформляється протоколом і подається на розгляд стипендіальної комісії університету. Протоколи засідання стипендіальної комісії зберігаються в установленому порядку у секретаря стипендіальної комісії факультету протягом року, після чого здаються в архів університету.

## 4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення про стипендіальні комісії Державного університету «Житомирська політехніка» затверджуються Вченою радою Житомирської політехніки, за погодженням з органом студентського самоврядування

Житомирська політехніка	Міністерство освіти і науки України			П – 06.02 – 08 – 02 – 2019
	Державний університет «Житомирська політехніка»			
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 10/6

Житомирської політехніки та первинною профспілковою організацією студентів Житомирської політехніки, і вводяться в дію наказом ректора.

4.2. Зміни і/або доповнення до цих Правил вносяться у порядку встановленому для його прийняття і вводяться у дію наказом ректора Житомирської політехніки.

Проректор з НПП

**ПОГОДЖЕНО:**

Перший проректор університету

Провідний юристконсульт

А.В. Морозов

О.В. Олійник

М.В. Остапчук









