

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО



Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

24.02.2025 р. № 48/од

Ректор

Віктор ЄВДОКИМОВ

ПОРЯДОК

конкурсного відбору за проектом «Міжнародна кредитна
мобільність/ (KA171)» програми Еразмус+
Державного університету «Житомирська політехніка»

- ☒ Контрольний примірник
- ☐ Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
24.02.2025 р., протокол № 3

Житомир
2025

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 2</i>

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Вимоги та критерії відбору для участі у проєкті міжнародної кредитної мобільності	3
3. Порядок подачі апілікаційних документів.....	4
4. Порядок проведення відбору для участі у проєкті міжнародної кредитної мобільності.....	7

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 3</i>

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок конкурсного відбору за проектом «Міжнародна кредитна мобільність/ (KA171)» програми Еразмус+ Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Порядок) є нормативним документом, що регулює питання конкурсного відбору студентів/аспірантів/докторантів, науково-педагогічних та адміністративних працівників за проектом «Міжнародна кредитна мобільність/ (KA171)» програми Еразмус+ у Державному університеті «Житомирська політехніка» (далі – Університет).

1.2. Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Державному університеті «Житомирська політехніка».

1.3. У конкурсі на участь у програмі міжнародної академічної мобільності, проекті – Erasmus+ / «Міжнародна кредитна мобільність» – можуть брати участь:

- студенти – з метою навчання/проходження практики:
 - бакалаври (за винятком першого року навчання);
 - магістри;
- аспіранти;
- докторанти.
- науково-педагогічні працівники – з метою викладання / стажування;
- адміністративні працівники – з метою стажування.

2. ВИМОГИ ТА КРИТЕРІЇ ВІДБОРУ ДЛЯ УЧАСТІ У ПРОЄКТІ МІЖНАРОДНОЇ КРЕДИТНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Вимоги та критерії відбору для студентів, аспірантів та докторантів:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 4

- мати середній академічний бал успішності з фахових предметів (не менше 4,0);

- володіти іноземною мовою на рівні, який зазначений у міжуніверситетській угоді (Inter-Institutional Agreement) про умови реалізації програми міжнародної академічної мобільності: B1 – для бакалаврів, B2 – для магістрів; B2, C1 – аспірантів/докторантів;

- мати рекомендацію факультету;

- займатися культурно-громадською діяльністю в межах Університету і поза його межами;

- бути залученим до виконання науково-дослідницьких проєктів (для аспірантів/докторантів обов'язково мати принаймні одну-дві позиції серед наступних: статті та патенти за фахом, конференції за фахом, олімпіади та конкурси інноваційних проєктів, наукових робіт за фахом).

2.2. Вимоги та критерії відбору для науково-педагогічних та адміністративних працівників:

- володіти іноземною мовою на рівні, який зазначений у міжуніверситетській угоді (Inter-Institutional Agreement) про реалізацію програми «Еразмус+», проєкту «Міжнародна кредитна мобільність»;

- мати план викладання/стажування, узгоджений із завідувачем кафедри/деканом факультету та погоджений представником приймаючої кафедри/деканом факультету ЗВО-партнера;

- мати досвід участі у заходах професійної підготовки, залучені до виконання та ведення науково-дослідницьких проєктів, ведення міжнародних та регіональних проєктів, тощо.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧІ АПЛІКАЦІЙНИХ ДОКУМЕНТІВ

3.1. За тиждень до дати початку відбору для участі у проєкті міжнародної кредитної мобільності учаснику необхідно підготувати аплікаційний пакет документів та надіслати відповідні документи за адресою, вказаною в оголошенні про умови конкурсного відбору.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00-02.03-01-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 5

3.1.1. Студенти (бакалаври та магістри), аспіранти та докторанти мають підготувати:

- заповнену апікаційну форму (онлайн);
- резюме (CV) – 1-2 сторінки – 15 балів;
- лист-мотивацію (не більше 1 сторінки формату А4) – 20 балів;
- скановану копію виписки з оцінками (за 1-2 навчальні семестри) для бакалаврів, для магістрів – скановану копію додатка до диплома бакалавра (до уваги беруться оцінки з фахових предметів), для аспірантів – скановану копію додатка до диплома магістра (до уваги беруться оцінки з фахових предметів), для докторантів – скановану копію додатка до диплома аспіранта;

Середній академічний бал	4,00-4,10	4,11-4,20	4,21-4,30	4,31-4,40	4,41-4,50	4,51-4,60	4,61-4,70	4,71-4,80	4,81-4,90	4,91-5,00
Кількість балів	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20

- сертифікат, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою (за наявності);

Рівень	Кількість балів	Рівень	Кількість балів
B1	5	C1	9
B2	7	C2	10

- пройти співбесіду – 5-30 балів;
- документ, що засвідчує досягнення аспіранта/докторанта у науково-дослідній роботі (публікації, конференції, патенти та олімпіади/конкурси) – 5 балів.

Максимальна кількість конкурсних балів – 100 балів.

3.1.2. Науково-педагогічні працівники мають підготувати:

- резюме (CV) – 1-2 сторінки – 15 балів;
- сертифікат, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою (за наявності);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00-02.03-01-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 6

Рівень	Кількість балів	Рівень	Кількість балів
B1	5	C1	15
B2	10	C2	20

- список публікацій у журналах, що входять в наукометричні бази (за останні 2 роки) – 15 балів;

- список навчально-методичних публікацій (за останні 2 роки) – 10 балів;

- план лекцій (8 годин) (STA – Staff Mobility for Teaching Agreement) або план стажування (STT – Staff Mobility for Training Agreement), узгоджений із завідувачем кафедри/деканом факультету та погоджений представником приймаючої кафедри/деканом факультету ЗВО-партнера – 10 балів.

Максимальна кількість конкурсних балів – 70 балів.

3.1.3. Адміністративні працівники мають підготувати:

- резюме (CV) – 1-2 сторінки – 15 балів;

- сертифікат, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою (за наявності);

Рівень	Кількість балів	Рівень	Кількість балів
B1	5	C1	15
B2	10	C2	20

- розширений план стажування (STT – Staff Mobility for Training Agreement), підписаний керівником структурного підрозділу (керівником відділу, директором інституту) – 15 балів.

Максимальна кількість конкурсних балів – 50 балів.

3.2. Пакет документів в електронному вигляді має бути зібраний в один електронний файл у форматі PDF, у такому порядку, як вони зазначені у переліку.

3.3. Термін подачі документів для участі в конкурсі визначається умовами реалізації програми.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00-02.03-01-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 7

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВІДБОРУ ДЛЯ УЧАСТІ У ПРОЄКТІ МІЖНАРОДНОЇ КРЕДИТНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

4.1. Відбір студентів, аспірантів та докторантів для участі в проєкті міжнародної академічної мобільності – Еразмус+/«Міжнародна кредитна мобільність» проходить у три етапи:

I етап – оцінка якості підготовки пакету документів апліканта представниками відділу міжнародних зв'язків, відповідальними за імплементацію проєкту міжнародної академічної мобільності;

II етап – відбір або попередній відбір, що здійснюється конкурсною комісією, до складу якої входять представники відділу міжнародних зв'язків та координатори програми міжнародної академічної мобільності на факультетах;

III етап – прийняття рішення щодо кількості учасників та типу мобільності відправляючим ЗВО або приймаючим закордонним ЗВО.

Інформація про оголошення конкурсного відбору на отримання стипендій для відповідних спеціальностей публікується на офіційному веб-сайті університету, офіційних сторінках відділу міжнародних зв'язків в соціальних мережах Facebook, Instagram.

Місце і дата проведення співбесіди учасникам повідомляється в оголошенні про проведення конкурсного відбору.

4.2. Відбір науково-педагогічних та адміністративних працівників для участі в проєкті міжнародної академічної мобільності здійснюється на основі проведення оцінки якості підготовки пакету документів відповідними представниками відділу міжнародних зв'язків та в подальшому обговоренні, узгодженні програми візиту з представниками міжнародних відділів та факультетів закордонних ЗВО щодо плану лекцій або плану стажування у вигляді листування або за допомогою платформ дистанційного спілкування, таких як Google Meets, Microsoft Teams, Zoom тощо.

Інформація про оголошення конкурсного відбору на отримання квоти з метою викладання та стажування для науково-педагогічних та адміністративних працівників публікується на офіційному веб-сайті університету, офіційних сторінках відділу міжнародних зв'язків в соціальних мережах Facebook, Instagram.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 8</i>

PROCEDURE for selection within Erasmus+ Programme “International Credit Mobility (KA171)” Project

CONTENT

1. General provisions.....	9
2. Requirements and selection criteria for participation in the “International Credit Mobility (KA171)” Project.....	9
3. The order of application documents submission.....	10
4. The order of carrying out selection for the “International Credit Mobility (KA171)” Project	12

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 9

1. GENERAL PROVISIONS

1.1. Procedure for selection within Erasmus+ Programme “International Credit Mobility (KA171)” Project of Zhytomyr Polytechnic State University (hereinafter - Procedure) is a normative document regulating the issues of undergraduate/postgraduate/doctoral students’ selection and the selection of both academic and administrative staff within “International Credit Mobility” (KA171) Project of Erasmus+ Program at Zhytomyr Polytechnic State University (hereinafter - University).

1.2. Procedure is developed according to the Law of Ukraine on Higher Education, Regulation on the educational process organisation at Zhytomyr Polytechnic State University, Regulation on the order of academic mobility right execution at Zhytomyr Polytechnic State University.

1.3. The selection on participation in international academic mobility program, Erasmus+ / “International Credit Mobility (KA171)” Project can be joined by the following:

- students: for the purpose of studying/traineeships
 - Bachelors (except for freshmen students)
 - Masters;
- postgraduate students;
- doctoral students.
- academic staff-for the purpose of teaching/training;
- administrative staff-for the purpose of training

2. REQUIREMENTS AND SELECTION CRITERIA FOR PARTICIPATION IN THE “INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY (KA171)” PROJECT

2.1. Requirements and selection criteria for undergraduate, postgraduate and doctoral students are listed below:

- to have an average academic grade point average in professional subjects (at least 4.0);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 10

- to have a foreign language proficiency at the level specified in the Inter-Institutional Agreement (IIA) on the conditions for the implementation of the international academic mobility programme: B1 - for bachelors, B2 - for masters; B2, C1 - for postgraduate/doctoral students;

- to have a recommendation from the faculty;

- to be engaged in cultural and social activities within and outside the University;

- to be involved in research projects (for postgraduate students, it is mandatory to have at least one or two of the following: articles and patents in their field of study, conferences in their field of study, competitions and contests of innovative projects, research papers in their field of study).

2.2. Requirements and selection criteria for academic and administrative staff are listed below:

- to have a command of a foreign language at the level specified in the Inter-Institutional Agreement on the implementation of the Erasmus+ programme, the “International Credit Mobility (KA171)” Project;

- to have a teaching/training plan agreed with the head of the department/dean of the faculty and approved by the representative of the host department/dean of the faculty of the program university;

- to have experience of participating in professional training activities, involvement in the implementation and management of research projects, international and regional projects, etc.

3. THE ORDER OF APPLICATION DOCUMENTS SUBMISSION

3.1. A week before the start date of the selection, the participant should prepare an application package of documents and send the relevant documents to the address specified in the announcement on the terms of the selection.

3.1.1. Undergraduate, postgraduate and doctoral students should submit the following documents:

- completed application form (online);

- CV - 1-2 pages; - 15 points

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00-02.03-01-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 11

- letter of motivation (no more than 1 page of A4 format); - 20 points
- a scanned copy of transcripts with grades (for 1-2 academic semesters) for bachelors, masters - a scanned copy of the appendix to the bachelor's degree (grades in specialised subjects are taken into account), postgraduate students - a scanned copy of the appendix to the master's degree (grades in specialised subjects are taken into account); doctoral students - a scanned copy of the appendix to the postgraduate degree;

GPA	4,00-4,1	4,11-4,2	4,21-4,3	4,31-4,4	4,41-4,5	4,51-4,6	4,61-4,7	4,71-4,8	4,81-4,9	4,91-5,0
Points	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20

- certificate confirming the level of foreign language proficiency (if any);

Level	Points	Level	Points
B1	5	C1	9
B2	7	C2	10

- interview - 5-30 points
- a document certifying the achievements of a postgraduate student/doctoral researcher (publications, conferences, patents and competitions) - 5 points. The maximum number of selection points is 100 points.

3.1.2. Academic staff should submit the following documents:

- CV - 1-2 pages; - 15 points
- certificate confirming the level of foreign language proficiency (if any);

Level	Points	Level	Points
B1	5	C1	15
B2	10	C2	20

- list of publications in journals included in scientometric databases (for the last 2 years); - 15 points
- list of educational and methodological publications (for the last 2 years); - 10 points
- lecture plan (8 hours) (STA - Staff Mobility for Teaching Agreement) or internship plan (STT - Staff Mobility for Training Agreement) agreed with

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00-02.03-01-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 12

the head of the department / dean of the faculty and agreed with the representative of the host department / dean of the faculty of the partner university.

Maximum number of selection points is 70 points.

3.1.3. Academic staff should submit the following documents:

- CV - 1-2 pages; - 15 points
- certificate confirming the level of foreign language proficiency (if any);

Level	Points	Level	Points
B1	5	C1	15
B2	10	C2	20

- extended training plan (STT - Staff Mobility for Training Agreement) signed by the head of the structural unit (head of department, director of the institute) - 15 points;

The maximum number of selection points is 50 points.

3.2. Application documents in electronic format should be merged in the listed order and converted in PDF.

3.3. Deadline for submitting application documents is determined by the conditions of the program implementation.

4. THE ORDER OF CARRYING OUT SELECTION FOR INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY PROJECT

4.1. The selection of undergraduate/postgraduate/doctoral students to participate in Erasmus+ / “International Credit Mobility (KA171)” Project usually consists of two/ three stages:

- Stage I - assessment of the application quality by the representatives of the International Relations Department responsible for the implementation of the project;

- Stage II - selection or pre-selection by a competition committee consisting of representatives of the International Relations Department and international academic mobility programme coordinators at the faculties;

- Stage III - decision on the number of participants and mobility type by the sending HEI or the receiving foreign HEI.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			П-08.00- 02.03-01- 2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 13

Information on the selection announcement for the relevant specialities is published on the official website of the University, the official pages of the International Relations Department on Facebook, Instagram.

The place and date of the interview is declared in the selection announcement post.

4.2. The selection of academic and administrative staff to participate in the international academic mobility project is based on an assessment of the quality of the application documents by the International Relations Department representatives and subsequent discussion and agreement on the programme of the visit with the representatives of international departments and faculties of hosting institutions regarding the teaching or training plan in the form of correspondence or through remote communication platforms such as Google Meets, Microsoft Teams, Zoom, etc.

Information on the selection announcement for the relevant specialities is published on the official website of the University, the official pages of the International Relations Department on Facebook, Instagram.

Координатор Програми
Еразмус+ Проєкту «Міжнародна
кредитна мобільність»

Анна ПОЛЯНСЬКА

ВІЗИ:

Перший проректор

24.02.2025

Оксана ОЛІЙНИК

Начальник відділу моніторингу
та забезпечення якості

24.02.2025

Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

24.02.2025

Максим ОСТАПЧУК

