

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Журналістика, реклама та цифрові медіа»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
Галузі знань 06 «Журналістика»  
Спеціальності 061 Журналістика  
Кваліфікація: бакалавр журналістики

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Державного  
університету  
«Житомирська політехніка»

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_ Віктор ЄВДОКИМОВ

(протокол від 28 травня 2024 р. № 6)

Освітня програма введена в дію  
3 01 вересня 2024 р.

Ректор

\_\_\_\_\_ Віктор ЄВДОКИМОВ

(наказ від 28.05.2024 р. № 296/од)

Житомир – 2024 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено відповідно до Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 061 «Журналістика» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 20 червня 2019 р. № 864) робочою групою у складі:

Зайко Леся Яківна – кандидат філософських наук, доцент кафедри філософсько-історичних студій та масових комунікацій;

Слюсар Вадим Миколайович – доктор філософських наук, доцент, завідувач кафедри філософсько-історичних студій та масових комунікацій;

Яблонська Надія Миколаївна – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри філософсько-історичних студій та масових комунікацій;

Козел Сергій – директор «ТОВ «МЕДІА-ПРОСПЕКТ» (Телеканал «СК-1»);

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

Кирилович Ірина – лінійний продюсер телеканалу «Суспільне: Житомир»

Рубан Олександр – медіаексперт Інституту масової інформації, журналіст.

# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Державний університет «Житомирська політехніка», Факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти Галузь знань: 06 - Журналістика Спеціальність: 061 Журналістика Форма навчання: денна Освітня кваліфікація: бакалавр журналістики
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Журналістика, реклама та цифрові медіа. Journalism, advertising and digital media.
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми та термін навчання</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Відсутня
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта.
<b>Мова (и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Постійно
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="https://ztu.edu.ua/">https://ztu.edu.ua/</a>
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
Мета: сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов	
<b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область</b>	<i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального

	<p>комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціально-комунікаційні інститути; цифрові медіа та технології як інструменти соціально-комунікаційної діяльності.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p><i>Інструменти й обладнання:</i> телевізійне та радіобладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки.</p>
<b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма бакалавра, що має прикладну орієнтацію.
<b>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</b>	Загальна вища освіта в галузі журналістики за спеціальністю 061 Журналістика. Ключові слова: соціальна комунікація, журналістика; реклама, цифрові медіа, медіапродукт, рекламні комунікації, друковані ЗМІ, радіо, телебачення, електронні медіа
<b>Особливості освітньо-професійної програми</b>	Підготовка журналістів, які здатні працювати в різних сферах мас-медійної діяльності, виготовлятиме медіапродукцію, в т.ч. рекламну. Програма передбачає диференційований підхід у роботі зі здобувачами: для екстравертів – акцент на роботі з публікою, для інтравертів – на роботі з інформацією; а також освоєння цифрових технологій для роботи в медіасфері у контексті динаміки їх розвитку.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи (відповідно до класифікатора професій ДК 003:2010 2451.2 Ведучий програми 2451.2 Випусковий редактор 2451.2 Журналіст 2451.2 Журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації 2451.2 Інокореспондент 2451.2 Коментатор 2451.2 Кореспондент 2451.2 Кореспондент власний 2451.2 Кореспондент спеціальний 2451.2 Оглядач 2451.2 Оглядач політичний 2451.2 Член головної редакції 2419.2 Рекламист 2419.2 Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою

	3429 Представник з реклами
<b>Академічні права випускників</b>	Право продовжувати навчання на другому рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання здійснюється на засадах студентоцентрованого навчання, самонавчання, проблемно-орієнтованого навчання, яке здійснюється у формі лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних занять, консультацій, самостійного вивчення, підготовки курсових та дипломних робіт, навчання через виробничу практику.
<b>Оцінювання</b>	Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС, вербальною («зараховано», «незараховано») системою. Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: модульні контрольні роботи за вивченими темами, усне та письмове опитування, екзамени та заліки, проекти з презентацією результатів (PowerPoint), захист звітів (за результатами практики). Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
<b>Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС</b>	Обсяг освітньо-професійної програми бакалавра на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС. Понад 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти
<b>6 – Програмні обов'язкові компетентності</b>	
<i>Інтегральна компетентність (ІК)</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК07. Здатність працювати в команді. ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.

	<p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК13. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p>
<p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності) (СК)</i></p>	<p>СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК02. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>СК03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>СК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК05. Здатність ефективно просувати створений недійний продукт.</p> <p>СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.</p> <p>СК07. Здатність розробляти рекламні кампанії (за видами) та формувати й координувати рекламні комунікації у відповідності до поставлених задач.</p> <p>СК08. Здатність організовувати роботу з розробки та виготовлення рекламної продукції, а також контролю її відповідності нормам законодавства та суспільної моралі.</p> <p>СК09. Здатність використовувати інформаційно-комунікаційні технології та цифрові медіа з метою виконання завдань; вирішення проблем у медіасфері; спілкування; управління інформацією.</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання (ПР)</b></p>	
<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.</p> <p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.</p> <p>ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p>	

ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.

ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.

ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.

ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.

ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціально комунікаційних наук.

ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.

ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.

ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.

ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.

ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.

ПР19. Здійснювати медіаменеджмент, у т.ч. у сфері реклами.

ПР20. Формувати інформаційний продукт для використання в рекламній діяльності.

ПР21. Застосовувати програмне забезпечення і цифрові медіа при вирішенні поставлених професійних завдань на всіх етапах журналістської та/або рекламної діяльності.

ПР22. Вміти ідентифікувати та аналізувати проблеми, пов'язані з корупцією та недоброчесністю, формувати та оцінювати шляхи її вирішення як у професійній діяльності, так і суспільному житті на рівні, необхідному для формування нетерпимості до будь-яких проявів недоброчесності задля утвердження цінностей доброчесного суспільства.

## 8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

<i>Кадрове забезпечення</i>	Робоча група: 1 доктор наук, 2 кандидати наук. Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми мають науковий ступінь та підтверджений рівень наукової і професійної активності. Таким чином, кадрове забезпечення освітньої програми відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення досліджень наявні спеціалізовані науково-дослідні і навчально-наукові лабораторії університету. В Державному університеті «Житомирська політехніка» є 4 локальні комп'ютерні мережі і 12 точок бездротового доступу мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне.

	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу</p>
<p><i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i></p>	<p>Офіційний веб-сайт <a href="http://www.ztu.edu.ua">http://www.ztu.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані в Житомирській політехніці користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми викладені на освітньому порталі: <a href="http://learn.ztu.edu.ua">http://learn.ztu.edu.ua</a>.</p> <p>Фонд наукової бібліотеки Житомирської політехніки становить 280313 примірників, з них 109787 примірників навчальної літератури, 26853 примірників наукової літератури, 72 найменування періодичних фахових видань. Електронний архів Житомирської політехніки <a href="http://eztuir.ztu.edu.ua">eztuir.ztu.edu.ua</a> містить 7452 найменувань наукових праць. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт: <a href="https://lib.ztu.edu.ua/">https://lib.ztu.edu.ua/</a>.</p> <p>Вільний доступ до наукометричних баз даних забезпечується участю бібліотеки університету у консорціуму ElibUkr «Електронна бібліотека України: створення Центрів знань в університетах України», що об'єднує бібліотеки закладів вищої освіти, національні бібліотеки та інші організації України. Учасникам консорціуму ElibUkr надається доступ до БД електронних журналів, електронних книг – найважливішого ядра світових інформаційних ресурсів, що покривають усі галузі знань (наука, техніка, медицина, соціальні та гуманітарні науки). Здобувачам та професорсько-викладацькому складу надано вільний доступ до фахових періодичних видань. В рамках проекту було вже надано доступ до EBSCO, Statista, Wiley.</p> <p>Таким чином, інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності 061 «Журналістика» відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.</p>
<p><b>9 – Академічна мобільність</b></p>	
<p><i>Національна кредитна мобільність</i></p>	<p>Національна кредитна мобільність в рамках договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки, укладених з Інститутом вищої освіти Національної академії педагогічних наук, Приватним вищим навчальним закладом «Університет Короля Данила», Харківським національним університетом внутрішніх справ.</p> <p>Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України.</p>



<p><i>Міжнародна кредитна мобільність</i></p>	<p>Державний університет «Житомирська політехніка» має договори про наукову і академічну співпрацю з Університетом «Думлупинар» м. Кютаг'я (Туреччина), Університетом Гданським м. Гданськ, Університетом імені Адама Міцкевича у Познані (Польща), Університетом «Ла Сапієнца» м. Рим (Італія).</p>
<p><i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i></p>	<p>Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства до вищих навчальних закладів здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26.02.1993 р. № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11.09.2013 р. № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 р. № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.11.2013 р. за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11.12.2015 р. № 1272).</p> <p>Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.</p> <p>До Державного університету «Житомирська політехніка» приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (повна середня освіта) або (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.</p>
<p><b>10 – Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</b></p>	
<p><i>Наявність системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</i></p>	<p>З метою забезпечення якості освіти, впровадження та підтримування функціонування системи управління якістю (СУЯ) Державного університету «Житомирська політехніка» відповідно до вимог стандарту ДСТУ ISO 9001:2015 в Університеті були розроблені та затверджені відповідні регламентуючі документи СУЯ (наказ № 289 а від 02 жовтня 2017 р.). В рамках впровадження та реалізації СУЯ було оновлено, приведено у відповідність та уніфіковано систему внутрішнього документообігу університету, його внутрішню нормативну базу. 27 листопада 2017 року Університет отримав Сертифікат на систему управління якістю Житомирського державного</p>

технологічного університету стосовно послуг у сфері вищої освіти (сертифікат № UA.ZHSM.CУЯ.025-17 від 7 листопада 2017 р.). 10 серпня 2018р. – Сертифікат на систему управління якістю Житомирського державного технологічного університету стосовно послуг у сфері вищої освіти університетського рівня, що заклад вищої освіти відповідає вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги» (сертифікат № UA.80027.CУЯ.011-18 від 10 серпня 2018 р.). 29 травня 2019 р. – Сертифікат на систему управління якістю Державного університету «Житомирська політехніка» (сертифікат № UA.80027.CУЯ.012-19). 05 листопада 2020 р. – Сертифікат на систему управління якістю Державним університетом «Житомирська політехніка» стосовно надання послуг у сфері вищої освіти університетського рівня, що заклад вищої освіти відповідає вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якістю. Вимоги» (сертифікат № UA.80027.CУЯ.058-20 від 05 листопада 2020 р.). 03 листопада 2023 р. – Сертифікат на систему управління якістю Державним університетом «Житомирська політехніка» стосовно надання послуг у сфері вищої освіти університетського рівня, що заклад вищої освіти відповідає вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якістю. Вимоги» (сертифікат № UA.80027.CУЯ.053-23 від 03 листопада 2023 р.).

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1 Перелік компонент освітньої програми

Код освітнього компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
OK1	Іноземна мова	12	екзамен, залік
OK2	Історія та культура України	3	екзамен,
OK3	Ділова українська мова та академічне письмо	3	залік
OK4	Антикорупція та доброчесність	3	залік
OK5	Програмне забезпечення роботи медійника	5	екзамен
OK6	Охорона праці та безпека журналіста	3	залік
OK7	Медіарегулювання. Професійні та етичні стандарти медіадіяльності	4	екзамен
OK8	Філософія та медіафілософія	4	екзамен
OK9	Медіаекономіка та маркетингові комунікації	3	екзамен
OK10	Загальна психологія та психологія кризових станів	3	залік
OK11	Політологія	4	екзамен
OK12	Іноземна мова професійного спрямування	4	екзамен
OK13	Соціальна філософія та соціологія масових комунікацій	4	екзамен
OK14	Антикризові комунікації	3	залік
OK15	Естетичні стратегії в масовій культурі	3	екзамен
OK16	Фізичне виховання	3	залік
OK17	Основи журналістської та рекламної діяльності	5	екзамен
OK18	Комунікативний практикум (акторська та дикторська майстерності, постановка та емісія голосу)	5	залік
OK19	Мова засобів масової комунікації	3	екзамен
OK20	Історія журналістики та реклами	6	екзамен
OK21	Жанри журналістики	4	екзамен
OK22	Теорія реклами та PR. Бізнес-реклама	4	екзамен
OK23	Інформаційні технології виготовлення аудіовізуальної продукції	5	залік
OK24	Медіафах: пресова журналістика	3	екзамен
OK25	Медіафах: радіожурналістика та фотожурналістика	4	екзамен
OK26	Науково-дослідницька робота у сфері журналістики	4	залік
OK27	Медіафах: тележурналістика	5	екзамен
OK28	Технології виготовлення рекламної продукції	6	екзамен
OK29	Інформаційно-аналітична діяльність: фактчекінг та журналістика даних	3	екзамен

OK30	Медіафах: Інтернет-журналістика	4	екзамен
OK31	Web-дизайн та цифрові медіатехнології	4	екзамен
OK32	Політична та соціальна реклама	4	екзамен
OK33	Медіаменеджмент та HR-менеджмент в медіадіяльності	3	екзамен
OK34	Медіадизайн та дизайн реклами	4	екзамен
OK35	Міжнародна журналістика	4	екзамен
OK36	Спічрайтинг	3	залік
OK37	Медіаконтент зарубіжних видань (іноземною мовою)	3	залік
OK38	Брендинг	3	залік
<b>Практична підготовка</b>			
OK39	Навчальна практика у ЗМІ	3	диференційований залік
OK40	Навчальна практика в рекламних агенціях	3	диференційований залік
OK41	Виробнича практика	6	диференційований залік
OK42	Переддипломна практика	6	диференційований залік
OK43	Кваліфікаційна робота	9	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<b>Вибіркові дисципліни загальної підготовки</b>			
VK1.1	Дисципліна вільного вибору № 1	4	залік
VK1.2	Дисципліна вільного вибору № 2	4	залік
VK1.3	Дисципліна вільного вибору № 3	4	залік
<b>Вибіркові дисципліни професійної підготовки</b>			
VK2.1	Дисципліна професійної підготовки № 1	4	залік
VK2.2	Дисципліна професійної підготовки № 2	4	залік
VK2.3	Дисципліна професійної підготовки № 3	4	залік
VK2.4	Дисципліна професійної підготовки № 4	4	залік
VK2.5	Дисципліна професійної підготовки № 5	4	залік
VK2.6	Дисципліна професійної підготовки № 6	4	залік
VK2.7	Дисципліна професійної підготовки № 7	4	залік
VK2.8	Дисципліна професійної підготовки № 8	4	залік
VK2.9	Дисципліна професійної підготовки № 9	4	залік
VK2.10	Дисципліна професійної підготовки № 10	4	залік
VK2.11	Дисципліна професійної підготовки № 11	4	залік
VK2.12	Дисципліна професійної підготовки № 12	4	залік
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент:</b>		<b>60</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Код освітнього компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Загальний обсяг год.	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
<b>I курс, I семестр</b>				
OK1	Іноземна мова	3	90	залік
OK2	Історія та культура України	3	90	екзамен
OK3	Ділова українська мова та академічне письмо	3	90	залік
OK4	Антикорупція та доброчесність	3	90	залік
OK5	Програмне забезпечення роботи медійника	5	150	екзамен
OK17	Основи журналістської та рекламної діяльності	5	150	екзамен
OK18	Комунікативний практикум (акторська та дикторська майстерності, постановка та емісія голосу)	5	150	екзамен
OK16	Фізичне виховання	3	90	залік
<b>I курс, II семестр</b>				
OK1	Іноземна мова	3	90	залік
OK6	Охорона праці та безпека журналіста	3	90	залік
OK7	Медіарегулювання. Професійні та етичні стандарти медіадіяльності	4	120	екзамен
OK19	Мова засобів масової комунікації	3	90	екзамен
OK20	Історія журналістики та реклами	6	180	екзамен
OK21	Жанри журналістики	4	120	екзамен
BK1.1	Дисципліна вільного вибору № 1	4	120	залік
OK39	Навчальна практика у ЗМІ	3	90	диф.зал.
<b>II курс, I семестр</b>				
OK1	Іноземна мова	3	90	залік
OK8	Філософія та медіафілософія	4	120	екзамен
OK9	Медіаекономіка та маркетингові комунікації	3	90	екзамен
OK22	Теорія реклами та PR. Бізнес-реклама.	4	120	екзамен
OK23	Інформаційні технології виготовлення аудіовізуальної продукції	5	150	залік
OK24	Медіафах: пресова журналістика	3	90	екзамен
BK2.1	Дисципліна професійної підготовки №1	4	120	залік
BK2.2	Дисципліна професійної підготовки №2	4	120	залік
<b>II курс, II семестр</b>				
OK1	Іноземна мова	3	90	екзамен
OK26	Науково-дослідницька робота в медіасфері	4	120	залік
OK11	Політологія	4	120	екзамен
OK25	Медіафах: радіожурналістика та фотожурналістика	4	120	екзамен
BK1.2	Дисципліна вільного вибору №2	4	120	залік
OK40	Навчальна практика у рекламних агенціях	3	90	диф.зал.
BK2.3	Дисципліна професійної підготовки №3	4	120	залік
BK2.4	Дисципліна професійної підготовки №4	4	120	залік
<b>III курс, I семестр</b>				

OK12	Іноземна мова професійного спрямування	4	120	залік
OK29	Інформаційно-аналітична діяльність: фактчекінг та журналістика даних	3	90	екзамен
OK27	Медіафах: тележурналістика	5	150	екзамен
OK28	Технології виготовлення рекламної продукції	6	180	екзамен
BK2.5	Дисципліна професійної підготовки № 5	4	120	залік
BK2.6	Дисципліна професійної підготовки № 6	4	120	залік
BK2.7	Дисципліна професійної підготовки № 7	4	120	залік
III курс, II семестр				
OK30	Медіафах: Інтернет-журналістика	4	120	екзамен
OK31	Web-дизайн та цифрові медіатехнології	4	120	екзамен
OK32	Політична та соціальна реклама	4	120	екзамен
OK41	Виробнича практика	6	180	диф.зал.
BK1.3	Дисципліна вільного вибору № 3	4	120	залік
BK2.8	Дисципліна професійної підготовки № 8	4	120	залік
BK2.9	Дисципліна професійної підготовки № 9	4	120	залік
IV курс, I семестр				
OK13	Соціальна філософія та соціологія масових комунікацій	4	120	залік
OK10	Загальна психологія та психологія кризових станів	3	90	залік
OK33	Медіаменеджмент та HR-менеджмент в медіадіяльності	3	90	екзамен
OK34	Медіадизайн та дизайн реклами	4	120	екзамен
OK35	Міжнародна журналістика	4	120	екзамен
BK2.10	Дисципліна професійної підготовки № 10	4	120	диф.зал.
BK2.11	Дисципліна професійної підготовки № 11	4	120	залік
BK2.12	Дисципліна професійної підготовки № 12	4	120	залік
IV курс, II семестр				
OK37	Медіаконтент зарубіжних видань (іноземною мовою)	3	90	екзамен
OK33	Естетичні стратегії в масовій культурі	3	90	екзамен
OK14	Антикризові комунікації	3	90	залік
OK38	Брендинг	3	90	залік
OK36	Спічрайтинг	3	90	залік
OK42	Переддипломна практика	6	180	диф.зал.
OK43	Кваліфікаційна робота	9	270	екзамен
Загальний обсяг:		240	7200	

I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр	VIII семестр
Іноземна мова	Іноземна мова	Іноземна мова	Іноземна мова	Іноземна мова професійного спрямування	Медіафакс: Інтернет-журналістика	Соціальна філософія та соціологія масових комунікацій	Медіаконтент зарубіжних видань (іноземною мовою)
Історія та культура України	Охорона праці та безпека журналіста	Філософія та медіафілософія	Науково-дослідницька робота в медіасфері	Інформаційно-аналітична діяльність: фактчекінг та журналістика даних	Web-дизайн та цифрові медіатехнології	Загальна психологія та психологія кризових станів	Естетичні стратегії в масовій культурі
Ділова українська мова та академічне письмо	Медіарегулювання. Професійні та етичні стандарти медіадіяльності	Медіаекономіка та маркетингові комунікації	Політологія	Медіафакс: тележурналістика	Політична та соціальна реклама	Медіаменеджмент та HR-менеджмент в медіадіяльності	Антикризові комунікації
Антикорупція та доброчесність	Мова засобів масової комунікації	Теорія реклами та PR. Бізнес-реклама.	Медіафакс: радіожурналістика та фотожурналістика	Технології виготовлення рекламної продукції	Виробнича практика	Медіадизайн та дизайн реклами	Брендинг
Програмне забезпечення роботи медійника	Історія журналістики та реклами	Інформаційні технології виготовлення аудіовізуальної продукції	Дисципліна вільного вибору №2	Дисципліна професійної підготовки № 5	Дисципліна вільного вибору № 3	Міжнародна журналістика	Спічрайтинг
Основи журналістської та рекламної діяльності	Жанри журналістики	Медіафакс: пресова журналістика	Навчальна практика у рекламних агентствах	Дисципліна професійної підготовки № 6	Дисципліна професійної підготовки № 8	Дисципліна професійної підготовки № 10	Переддипломна практика
Комунікативний практикум (акторська та дикторська майстерності, постановка та емісія голосу)	Дисципліна вільного вибору № 1	Дисципліна професійної підготовки №1	Дисципліна професійної підготовки №3	Дисципліна професійної підготовки № 7	Дисципліна професійної підготовки № 9	Дисципліна професійної підготовки № 11	Кваліфікаційна робота
Фізичне виховання	Навчальна практика у ЗМІ	Дисципліна професійної підготовки №2	Дисципліна професійної підготовки №4			Дисципліна професійної підготовки № 12	

### 3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація відбувається у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи та її публічного захисту</b>	<p>Кваліфікаційна робота являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку.</p> <p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти</p>



#### 4. ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

##### 4.1. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Освітні компоненти	Компетентності																						
	Загальні компетентності(ЗК)														Спеціальні (фахові) компетентності (СК)								
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9
ОК1											+												
ОК2								+	+														
ОК3										+													
ОК4			+					+					+										
ОК5				+												+							+
ОК6							+						+							+			
ОК7		+	+					+		+			+									+	
ОК8								+				+											
ОК9																			+			+	
ОК10						+														+			
ОК11								+															
ОК12											+												
ОК13									+														
ОК14						+	+													+			
ОК15																							
ОК16									+														
ОК17		+		+				+													+	+	
ОК18	+				+					+													
ОК19										+													
ОК20		+						+	+														
ОК21		+								+													
ОК22		+		+								+									+	+	
ОК23					+		+										+						+

OK24		+		+							+				+	+	+						+	
OK25		+		+							+				+	+	+							+
OK26				+	+					+														
OK27		+									+				+	+	+							+
OK28	+				+												+					+	+	+
OK29				+	+																			+
OK30		+									+						+							+
OK31					+																			+
OK32						+				+												+	+	
OK33					+		+										+						+	
OK34					+												+					+	+	+
OK35		+		+								+												
OK36							+				+	+												
OK37				+								+												
OK38																						+	+	+
OK39	+	+	+	+						+						+	+							
OK40	+	+	+	+												+	+						+	
OK41	+	+		+												+	+							
OK42	+	+														+	+							
OK43		+														+	+							



OK37				+								+										
OK38																		+			+	
OK39	+	+	+	+				+			+	+	+		+	+		+			+	
OK40	+	+	+	+				+				+	+		+	+		+		+		+
OK41	+	+		+						+		+	+		+	+		+				
OK42	+	+										+	+		+	+		+				
OK43		+											+		+	+						