МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Соціальне забезпечення»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань 23 «Соціальна робота»
спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»
Кваліфікація: бакалавр з соціального забезпечення

(Із змінами та доповненнями, внесеними згідно
з наказом від 18 березня 2025 р. № 68/од)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка»
Голова Вченої ради
_____ Віктор ЄВДОКИМОВ
(протокол від 18 березня 2025 р. № 05)
Освітня програма (зі змінами та доповненнями) вводиться в дію з 01 вересня 2025 р.
Ректор
_____ Віктор ЄВДОКИМОВ
(наказ від 18 березня 2025 р. № 68/од)

Житомир – 2025

Освітньо-професійна програма затверджена Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка» від 28 травня 2024 р., протокол № 06. Освітньо-професійна програма введена в дію з 01 вересня 2024 р. наказом ректора від 28 травня 2024 р. № 295/од.

Освітньо-професійна програма (із змінами та доповненнями) затверджена Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка» від 18 березня 2025 р., протокол № 05. Освітньо-професійна програма (із змінами та доповненнями) введена в дію з 01 вересня 2025 р. наказом ректора від 18 березня 2025 р. № 68/од.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійна програми
«Соціальне забезпечення»
Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань 23 «Соціальна робота»
спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»

Гарант освітньо-професійної програми Ірина ВОЙНАЛОВИЧ
20. 02. 2025 р

Кафедра психології та соціального забезпечення
Протокол від 20. 02 2025 р
№ 2
Завідувач кафедри Марина ОКСЮТОВИЧ

Вчена рада факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя
Протокол від 21. 02. 2025 р
№ 2
В.о. декана факультету Людмила МОГЕЛЬНИЦЬКА

Начальник навчально-методичного відділу Вікторія МЕЛЬНИК-ШАМРАЙ
13. 03. 2025 р

Начальник відділу моніторингу та забезпечення якості Ігор СВІТЛИШИН
13. 03. 2025 р

Науково-методична рада
Державного університету
«Житомирська політехніка»
Протокол від 14 03 2025 р
№ 02
Проректор з науково-педагогічної роботи Андрій МОРОЗОВ
14. 03. 2025 р

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою у складі:

1. Войналович І.А., кандидат економічних наук, доцент кафедри психології та соціального забезпечення Державного університету «Житомирська політехніка» – гарант освітньо-професійної програми.
2. Мельничук Д.П., доктор економічних наук, професор, професор кафедри психології та соціального забезпечення Державного університету «Житомирська політехніка»;
3. Кучменко В.О., кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри національної безпеки, публічного управління та адміністрування Державного університету «Житомирська політехніка»;
4. Бібла О.В., роботодавець, начальник служби (управління) у справах дітей Житомирської міської ради;
5. Тараненко Д.В., здобувачка вищої освіти спеціальності 232 «Соціальне забезпечення».

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

1. Пастушенко Л.М., начальник відділу з питань соціального захисту, опіки та піклування дітей Служби у справах дітей Житомирської обласної військової адміністрації.
2. Переходкіна Т.В., в.о. директора Бердичівського геріатричного пансіонату Житомирської обласної ради.
3. Безсмертна В.І., голова Громадської організації «Інститут Креативних Інновацій».
4. Зачосова Н.В., професор кафедри менеджменту та державної служби Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького, доктор економічних наук, професор.

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний університет «Житомирська політехніка», факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя
Назва освітньої програми	Соціальне забезпечення
Тип освітньої програми	освітньо-професійна
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	«бакалавр»
Галузь знань	23 «Соціальна робота»
Спеціальність	232 «Соціальне забезпечення»
Спеціалізація або предметна спеціальність (за наявності)	–
Тип диплома	Диплом бакалавра, одиничний
Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності)	–
Мова(мови) викладання	Українська
Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання програми	240 кредитів ЄТКС
Форми здобуття освіти за освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них	Очна (денна, вечірня), заочна 3 роки 10 місяців
Освітня кваліфікація	Бакалавр з соціального забезпечення
Кваліфікація в дипломі	Бакалавр з соціального забезпечення
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст», освітнього рівня «Молодший бакалавр»
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень FQ-EHEA – перший цикл EQF-LLL – 6 рівень
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://learn.ztu.edu.ua/course/view.php?id=6013#section-3
2. Мета освітньої програми	
Підготовка кваліфікованих, ініціативних і перспективних фахівців шляхом	

формування та розвитку загальних і професійних компетентностей студентів у галузі соціального забезпечення, спрямованих на розв'язання складних спеціалізованих завдань за невизначеності умов на основі прийняття і реалізації виважених рішень щодо соціальної політики держави та її складових, фінансового забезпечення програм розвитку України як соціальної держави.	
3. Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	**Об'єкт вивчення:** система суспільно-економічних заходів, спрямованих на матеріальне забезпечення населення від соціальних ризиків. **Цілі навчання:** підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. **Теоретичний зміст предметної області:** поняття, принципи, закономірності, концепції, які формують професійну компетентність фахівця. **Методи, методики та технології:** загальнонаукові, соціально-економічні, організаційно-розпорядчі, правові, соціологічно-статистичні, психологічні, діагностичні, індивідуальний та груповий. Активні та пасивні методики соціального забезпечення, спеціальні соціальні технології як різновид тактико-оперативного впливу на соціальний об'єкт. **Інструменти та обладнання:** сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси, спеціальні програмні продукти та бази даних, які застосовуються у професійній діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Програма освітньо-професійна з практико-орієнтованим навчанням. Структура програми передбачає динамічне та інтерактивне навчання. Програма пропонує комплексний підхід до вирішення сучасних соціальних проблем на локальному, регіональному та національному рівнях. Дисципліни програми засновані на теоретичних знаннях, які тісно пов'язані з практичними навичками. Програма дозволяє здобувачам вищої освіти набути необхідних програмних результатів у сфері соціальної політики та соціального забезпечення.
Основний фокус освітньої програми	Вища освіта у сфері соціального забезпечення. Акцент робиться на здобутті навичок та знань, які передбачають зайнятість і можливість подальшої

	освіти та кар'єрного зростання у сфері реалізації соціальної політики держави. Програма дає змогу усебічно вивчити специфіку реалізації складових соціальної політики та особливості процесів, пов'язаних із соціальним забезпеченням. Дисципліни та модулі, що включені у програму, зорієнтовані на актуальні напрями, у рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра здобувача. Ключові слова: соціальна політика, соціальне забезпечення, соціальна робота, соціальне страхування, пенсійне забезпечення, соціальне підприємництво, людський розвиток, якість життя, ринок праці, занятість населення.
Особливості програми	Програма спрямована на набуття компетентностей у сфері соціального забезпечення та базується на інтегрованому підході, поєднуючи практичну спрямованість навчання та отримання систематизованих теоретичних знань. Програма є зорієнтованою на глибоку спеціальну підготовку сучасних фахівців із соціального забезпечення, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до сучасних пріоритетів та напрямів соціальної політики; формує фахівців з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи організації системи соціального забезпечення, а й удосконалювати їх. Освітня діяльність здійснюється в умовах тісної співпраці із закладами, установами і організаціями соціальної сфери регіону з метою набуття студентами практичних навичок у сфері соціального забезпечення та впровадження результатів науково-практичних розробок у роботу суб'єктів соціальної політики. Перевагою освітньої програми є залучення до викладання і практичної підготовки зовнішніх стейкхолдерів, зокрема гостьовими лекторами є провідні фахівці установ сфери соціального забезпечення населення, практичне навчання здобувачів проходить на базах практик.
4. Працевлаштування за здобутою освітою	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр з соціального забезпечення може працювати у закладах та установах сфери соціального забезпечення та соціального захисту населення. Місця праці випускників: Національна

	соціальна сервісна служба та її територіальні органи, Пенсійний фонд, Державна служба зайнятості, Фонд загальнообов'язкового державного страхування на випадок безробіття, підрозділи соціального захисту в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, служби у справах дітей, територіальні центри соціального обслуговування, інші підрозділи, що підпорядковані Міністерству соціальної політики. Професійна діяльність на первинних посадах полягає у: прийнятті оперативних рішень у межах своєї компетентності, функціональній та інформаційній підготовці проектів рішень та у керівництві підлеглими, компетенція яких не вища за технічних службовців чи виконавців. Бакалавр може займати посади відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) освітнього рівня за будь-якою галуззю знань. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій з використанням сучасних програмних засобів. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через модульний формат навчання та використання електронних підручників і методичних вказівок. Акцент робиться на особистому саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати навчання, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти впродовж життя.
Оцінювання	Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка» оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється у формі поточного, модульного та підсумкового контролю.

	Облік кількості балів, здобутих студентами за виконання окремих елементів модулів, проводиться викладачами, відповідальними за певні види занять (лекції, лабораторні, практичні, семінарські), у журналах обліку роботи викладача. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС, вербальною («зараховано», «не зараховано») системою. Форми контролю: модульні контрольні роботи за вивченими темами, усне та письмове опитування, екзамени та заліки, проєкти з презентацією результатів (Power Point), захист звітів (за результатами практики). Державна атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК4. Здатність планувати та управляти часом. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

	ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК12. Здатність працювати в команді. ЗК13. Здатність до міжособистісної взаємодії. ЗК14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. ЗК16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК17. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави. СК2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення. СК3. Здатність консультувати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах. СК4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення. СК5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. СК6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення. СК7. Здатність здійснювати індивідуальні обрахунки адресної соціальної допомоги, послуги раннього втручання залежно від форми її надання, соціальної допомоги мало захищеним категоріям населення, призначення субсидій, допомоги по безробіттю.

	СК8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення. СК9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування. СК10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги. СК11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг. СК12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні. СК13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності. СК14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері. СК15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності. СК16. Здатність до аналізу умов формування та використання людського капіталу на різних рівнях соціально-економічної системи, стану ринку праці.
7. Програмні результати навчання	
РН1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності. РН2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення. РН3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження. РН4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення. РН5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій. РН6. Застосовувати базові знання про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту. РН7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення. РН8. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення. РН9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців. РН10. Визначати умови соціально-економічної підтримки різних категорій населення. РН11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення.	

РН12. Аналізувати ефективність соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності. РН13. Аналізувати та оцінювати рівень матеріально-економічного захисту різних категорій населення. РН14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення. РН15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки. РН16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення. РН17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні. РН18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги. РН19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців. РН20. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей. РН21. Визначати умови формування та використання людського капіталу на різних рівнях соціально-економічної системи, аналізувати стан ринку праці та сприяти реалізації державної політики зайнятості, приймати практичні рішення щодо управління трудовим потенціалом. РН22. Вміти ідентифікувати та аналізувати проблеми, пов'язані з корупцією та недоброчесністю, формувати та оцінювати шляхи їх вирішення як у професійній діяльності, так і у суспільному житті на рівні, необхідному для формування нетерпимості до будь-яких проявів недоброчесності задля утвердження цінностей доброчесного суспільства.	
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Освітній процес за спеціальністю здійснюється висококваліфікованим професорсько-викладацьким складом, здатним проводити навчання та виховання студентів на рівні сучасних вимог. Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, і працюють за основним місцем роботи. Професійно-орієнтована підготовка студентів виконується на випусковій кафедрі психології та соціального забезпечення. Науково-педагогічні працівники не менше ніж один раз на п'ять років проходять стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.

	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення досліджень наявні спеціалізовані науково-дослідні і навчально-наукові лабораторії кафедри психології та соціального забезпечення. У Державному університеті «Житомирська політехніка» є 4 локальні комп'ютерні мережі і 12 точок бездротового доступу мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Матеріально-технічна база кафедри психології та соціального забезпечення включає: приміщення кафедри, кабінет завідуючої кафедри та навчальні аудиторії. До навчальної площі входить: 5 комп'ютерних класів, фліпчарти, лінгвокабінет, Центр соціально-психологічної підтримки і супроводу «PsyLab», Центр професійного розвитку та кар'єри. Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Інформаційні ресурси: 1. Бібліотека Державного університету «Житомирська політехніка». Доступ до ресурсу: https://lib.ztu.edu.ua/ 2. Електронний архів Державного університету «Житомирська політехніка». Доступ до ресурсу: https://eztuir.ztu.edu.ua/ 3. Web-сторінка кафедри за адресою. Доступ до ресурсу: https://ztu.edu.ua/department/37.html 4. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: https://learn.ztu.edu.ua/
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітянських

	відносин.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Державним університетом «Житомирська політехніка» та зарубіжними вищими навчальними закладами. Державний університет «Житомирська політехніка» має договори про наукову і академічну співпрацю з Університетом ім. Миколаса Ромеріса (Литва), Університетом м. Марибор (Словенія), Університетом прикладних наук м. Гамбург (Німеччина). Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства до вищих навчальних закладів здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», постановами Кабінету Міністрів України від 26.02.1993 р. № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11.09.2013 р. № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11. 2013 р. № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.11. 2013 р. за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11.12. 2015 р. № 1272). Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність. До Державного університету «Житомирська політехніка» приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (повна

	середня освіта)або (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.
10. Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньої програми спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» проводиться у формі атестаційного екзамену та публічного захисту кваліфікаційної роботи і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітнього ступеня «бакалавр» з присвоєнням кваліфікації: бакалавр з соціального забезпечення. Атестація здійснюється відкрито і публічно.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціального забезпечення, що припускає застосування певних теорій та методів соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозитарії закладу вищої освіти.
11. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти відповідає вимогам чинного законодавства України та вимогам міжнародних стандартів якості ISO (ISO 9001 і ISO 21001). Організація внутрішнього забезпечення якості вищої освіти здійснюється на таких рівнях: університетський; факультетський; кафедральний; викладацький; студентський. Система внутрішнього забезпечення якості включає: 1) визначення та періодичний перегляд принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти, формування культури якості; 2) здійснення моніторингу та щорічного перегляду освітньої програми; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету; 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти; 6) забезпечення функціонування внутрішніх інформаційних систем («Портал Житомирської політехніки» та «Освітній портал Житомирської політехніки») для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію;	

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі шляхом запровадження функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
9) здійснення щорічного внутрішнього та зовнішнього аудитів процесів забезпечення якості вищої освіти;
10) залучення до процесів забезпечення якості вищої освіти внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів, в тому числі через проведення круглих столів, долучення до проведення навчальних занять, анкетування тощо

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код освітньої компоненти	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК1	Іноземна мова	22	залік, екзамен
ОК2	Історія України та українська культура	4	екзамен
ОК3	Українська мова та академічне письмо	3	екзамен
ОК4	Філософія	3	екзамен
ОК5	Політологія	3	екзамен
ОК6	Соціологія	3	екзамен
ОК7	Антикорупція та доброчесність	3	залік
ОК8	Основи економічних знань	4	залік
ОК9	Основи публічного управління	4	залік
ОК10	Етика та іміджмейкінг	3	екзамен
ОК11	Вища математика	4	екзамен
ОК12	Цивільна безпека та охорона праці	3	екзамен
ОК13	Інформатика	4	екзамен
ОК14	Фізичне виховання	3	залік
ОК15	Соціальна політика	4	екзамен
ОК16	Людський розвиток	4	екзамен
ОК17	Правознавство	5	екзамен
ОК18	Державна служба	4	екзамен
ОК19	ДРЕ та економічна політика	3	екзамен
ОК20	Labour market та політика зайнятості	3	екзамен
ОК21	Інститути соціального забезпечення	3	екзамен
ОК22	Соціальне страхування	3	екзамен
ОК23	Спеціалізовані служби надання соціальної допомоги та соціальних послуг	4	екзамен
ОК24	HR-менеджмент в соціальному забезпеченні	4	екзамен
ОК25	Демографія	4	екзамен
ОК26	Державне регулювання зайнятості	3	екзамен
ОК27	Соціальне партнерство та соціальна відповідальність	4	екзамен
ОК28	Інформаційні системи і технології за фаховим спрямуванням	3	екзамен
ОК29	Пенсійне забезпечення	4	екзамен
ОК30	Менеджмент соціального забезпечення	5	екзамен
ОК31	Документування та звітність в системі соціального забезпечення	5	екзамен
ОК32	HR-консалтинг	4	екзамен
ОК33	Соціальна робота з різними категоріями населення	5	екзамен
ОК34	Міжнародна соціальна робота	5	екзамен
ОК35	Соціальне підприємництво	5	залік
ОК36	Управління соціальним та людським капіталом	6	залік

1	2	3	4
Практична підготовка			
ОК37	Навчальна практика	3	диференц. залік
ОК38	Виробнича практика	3	диференц. залік
ОК39	Виробнича практика	3	диференц. залік
ОК40	Переддипломна практика	6	диференц. залік
ОК41	Кваліфікаційна робота	6	екзамен
ОК42	Атестаційний екзамен	0	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		**177**	
Базова загальновійськова підготовка*			
ОВК1	Теоретична підготовка БЗВП*	3	диф. залік
Варіативна частина			
Вибіркові дисципліни циклу загальної підготовки			
ВК1.1	Дисципліна вільного вибору №1	4	залік
ВК1.2	Дисципліна вільного вибору №2	4	залік
ВК1.3	Дисципліна вільного вибору №3	4	залік
Вибіркові дисципліни циклу професійної підготовки			
ВК2.1	Дисципліна професійної підготовки №1	4	залік
ВК2.2	Дисципліна професійної підготовки №2	4	залік
ВК2.3	Дисципліна професійної підготовки №3	4	залік
ВК2.4	Дисципліна професійної підготовки №4	4	залік
ВК2.5	Дисципліна професійної підготовки №5	4	залік
ВК2.6	Дисципліна професійної підготовки №6	4	залік
ВК2.7	Дисципліна професійної підготовки №7	4	залік
ВК2.8	Дисципліна професійної підготовки №8	4	залік
ВК2.9	Дисципліна професійної підготовки №9	4	залік
ВК2.10	Дисципліна професійної підготовки №10	4	залік
ВК2.11	Дисципліна професійної підготовки №11	4	залік
ВК2.12	Дисципліна професійної підготовки №12	4	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		**60**	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240**	

** – для здобувачів вищої освіти, звільнених від проходження БЗВП, пропонуються інші дисципліни вільного вибору*

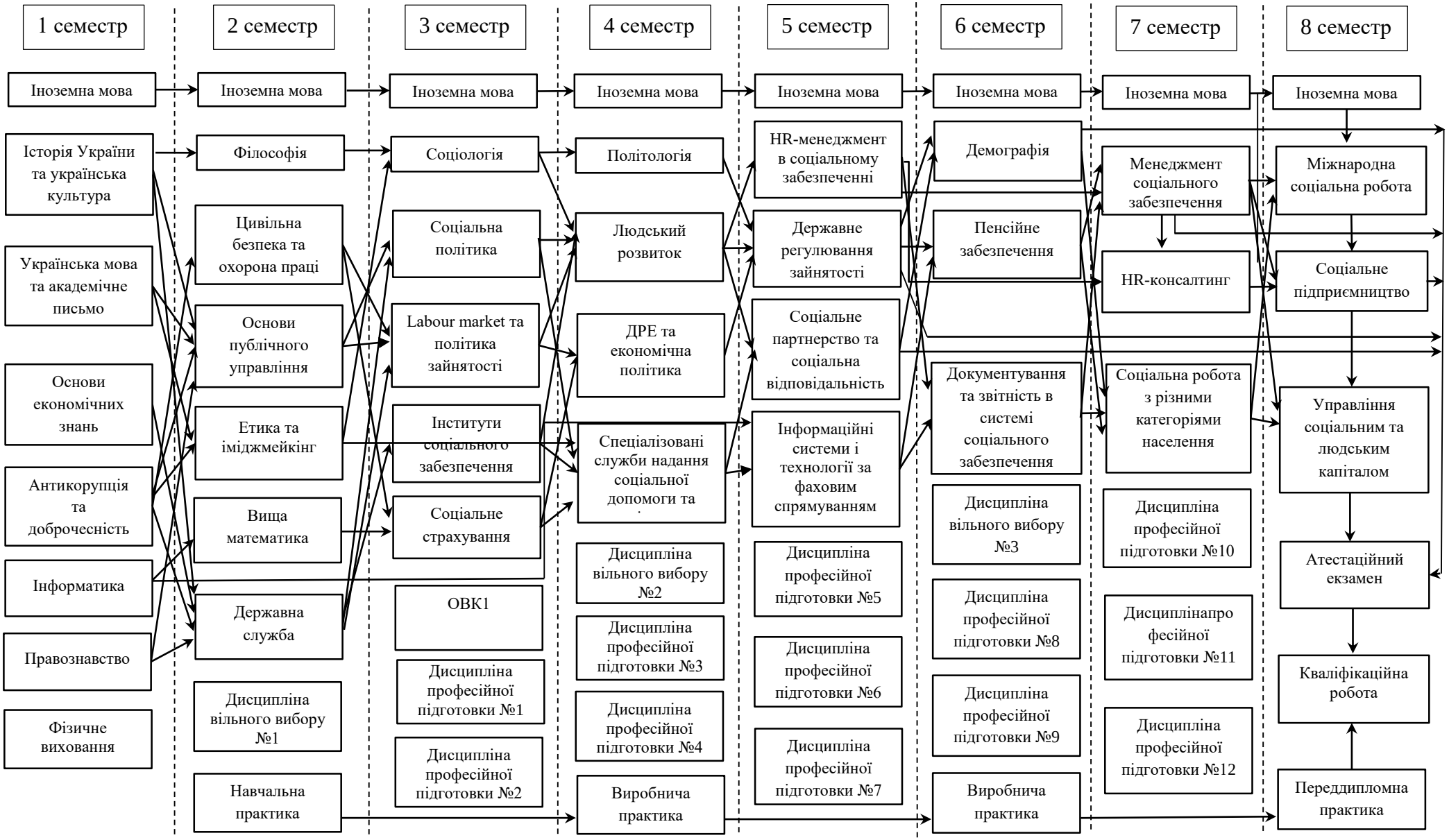
2.2. Структурно-логічна схема ОП

Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів за спеціальністю 232 «Соціальне забезпечення» є складовою освітньої програми, що визначає логічну послідовність вивчення навчальних дисциплін, а також погодження їх змісту за темами в часі. Розроблена для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти згідно з кваліфікаційними вимогами до видів професійної діяльності. Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів за спеціальністю 232 «Соціальне забезпечення» сформована з урахуванням взаємозв'язку між дисциплінами, практиками і підсумковою атестацією першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Загальний обсяг год.	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4	5
І курс, 1 семестр				
ОК1	Іноземна мова	3	90	залік
ОК2	Історія України та українська культура	4	120	екзамен
ОК3	Українська мова та академічне письмо	3	90	екзамен
ОК7	Антикорупція та доброчесність	3	90	залік
ОК8	Основи економічних знань	4	120	залік
ОК13	Інформатика	4	120	екзамен
ОК14	Фізичне виховання	3	90	залік
ОК17	Правознавство	5	150	екзамен
І курс, 2 семестр				
ОК1	Іноземна мова	3	90	залік
ОК4	Філософія	3	90	екзамен
ОК9	Основи публічного управління	4	120	залік
ОК10	Етика та іміджмейкінг	3	90	екзамен
ОК11	Вища математика	4	120	екзамен
ОК12	Цивільна безпека та охорона праці	3	90	екзамен
ОК18	Державна служба	4	120	екзамен
ОК37	Навчальна практика	3	90	диф.зал.
ВК1.1	Дисципліна вільного вибору №1	4	120	залік
ІІ курс, 3 семестр				
ОК1	Іноземна мова	2	60	залік
ОК6	Соціологія	3	90	екзамен
ОК15	Соціальна політика	4	120	екзамен
ОК20	Labour market та політика зайнятості	3	90	екзамен
ОК21	Інститути соціального забезпечення	3	90	екзамен
ОК22	Соціальне страхування	3	90	екзамен
ОВК1	Теоретична підготовка БЗВП*	3	90	диф.зал.
ВК2.1	Дисципліна професійної підготовки №1	4	120	залік
ВК2.2	Дисципліна професійної підготовки №2	4	120	залік
ІІ курс, 4 семестр				
ОК1	Іноземна мова	2	60	залік
ОК5	Політологія	3	90	екзамен
ОК16	Людський розвиток	4	120	екзамен
ОК19	ДРЕ та економічна політика	3	90	екзамен

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Загальний обсяг год.	Форма підсумк. контролю
ОК23	Спеціалізовані служби надання соціальної допомоги та соціальних послуг	4	120	екзамен
ОК38	Виробнича практика	3	90	диф.зал.
ВК1.2	Дисципліна вільного вибору №2	4	120	залік
ВК2.3	Дисципліна професійної підготовки №3	4	120	залік
ВК2.4	Дисципліна професійної підготовки №4	4	120	залік
III курс, 5 семестр				
ОК1	Іноземна мова	3	90	залік
ОК24	HR-менеджмент в соціальному забезпеченні	4	120	екзамен
ОК26	Державне регулювання зайнятості	3	90	екзамен
ОК27	Соціальна партнерство та соціальна відповідальність	4	120	екзамен
ОК28	Інформаційні системи і технології за фаховим спрямуванням	3	90	екзамен
ВК2.5	Дисципліна професійної підготовки №5	4	120	залік
ВК2.6	Дисципліна професійної підготовки №6	4	120	залік
ВК2.7	Дисципліна професійної підготовки №7	4	120	залік
III курс, 6 семестр				
ОК1	Іноземна мова	3	90	залік
ОК25	Демографія	4	120	екзамен
ОК29	Пенсійне забезпечення	4	120	екзамен
ОК31	Документування та звітність в системі соціального забезпечення	5	150	екзамен
ОК39	Виробнича практика	3	90	диф.зал.
ВК1.3	Дисципліна вільного вибору №3	4	120	залік
ВК2.8	Дисципліна професійної підготовки №8	4	120	залік
ВК2.9	Дисципліна професійної підготовки №9	4	120	залік
IV курс, 7 семестр				
ОК1	Іноземна мова	3	90	залік
ОК30	Менеджмент соціального забезпечення	5	150	екзамен
ОК32	HR-консалтинг	4	120	екзамен
ОК33	Соціальна робота з різними категоріями населення	5	150	екзамен
ВК2.10	Дисципліна професійної підготовки №10	4	120	залік
ВК2.11	Дисципліна професійної підготовки №11	4	120	залік
ВК2.12	Дисципліна професійної підготовки №12	4	120	залік
IV курс, 8 семестр				
ОК1	Іноземна мова	3	90	екзамен
ОК34	Міжнародна соціальна робота	5	150	екзамен
ОК35	Соціальне підприємництво	5	150	залік
ОК36	Управління соціальним та людським капіталом	6	180	залік
ОК40	Переддипломна практика	6	180	диф.зал.
ОК41	Кваліфікаційна робота	6	180	екзамен
ОК42	Атестаційний екзамен	0	0	екзамен
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240**	**7200**	х

** – для здобувачів вищої освіти, звільнених від проходження БЗВП, пропонуються інші дисципліни вільного вибору*


1 семестр
2 семестр
3 семестр
4 семестр
5 семестр
6 семестр
7 семестр
8 семестр
Іноземна мова
Історія України та українська культура
Українська мова та академічне письмо
Основи економічних знань
Антикорупція та доброчесність
Інформатика
Правознавство
Фізичне виховання
Філософія
Цивільна безпека та охорона праці
Основи публічного управління
Етика та іміджмейкінг
Вища математика
Державна служба
Дисципліна вільного вибору №1
Навчальна практика
Соціологія
Соціальна політика
Labour market та політика зайнятості
Інститути соціального забезпечення
Соціальне страхування
ОВК1
Дисципліна професійної підготовки №1
Дисципліна професійної підготовки №2
Політологія
Людський розвиток
ДРЕ та економічна політика
Спеціалізовані служби надання соціальної допомоги та
Дисципліна вільного вибору №2
Дисципліна професійної підготовки №3
Дисципліна професійної підготовки №4
Виробнича практика
HR-менеджмент в соціальному забезпеченні
Державне регулювання зайнятості
Соціальне партнерство та соціальна відповідальність
Інформаційні системи і технології за фаховим спрямуванням
Дисципліна професійної підготовки №5
Дисципліна професійної підготовки №6
Дисципліна професійної підготовки №7
Демографія
Пенсійне забезпечення
Документування та звітність в системі соціального забезпечення
Дисципліна вільного вибору №3
Дисципліна професійної підготовки №8
Дисципліна професійної підготовки №9
Виробнича практика
Менеджмент соціального забезпечення
HR-консалтинг
Соціальна робота з різними категоріями населення
Дисципліна професійної підготовки №10
Дисциплінапро фесійної підготовки №11
Дисципліна професійної підготовки №12
Міжнародна соціальна робота
Соціальне підприємництво
Управління соціальним та людським капіталом
Атестаційний екзамен
Кваліфікаційна робота
Переддипломна практика

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Шифр	Загальні компетентності (ЗК)																Спеціальні (фахові) компетентності (СК)														
	ЗК1	**ЗК2**	**ЗК3**	**ЗК4**	**ЗК5**	**ЗК6**	**ЗК7**	**ЗК8**	**ЗК9**	**ЗК10**	**ЗК11**	**ЗК12**	**ЗК13**	**ЗК14**	**ЗК15**	**ЗК16**	**ЗК17**	**СК1**	**СК2**	**СК3**	**СК4**	**СК5**	**СК6**	**СК7**	**СК8**	**СК9**	**СК10**	**СК11**	**СК12**	**СК13**	**СК14**	**СК15**	**СК16**
ОК1			+				+																								+		
ОК2	+	+			+												+	+												+			
ОК3	+	+				+														+													
ОК4		+											+				+	+												+			
ОК5	+	+								+							+	+											+				
ОК6			+					+	+									+								+							
ОК7	+								+				+						+											+			
ОК8			+		+						+							+								+							
ОК9	+									+	+						+				+								+				
ОК10		+										+	+									+								+			
ОК11									+														+				+						
ОК12			+	+	+														+										+				
ОК13					+			+			+												+										
ОК14				+								+	+	+																			
ОК15					+												+	+						+			+	+					
ОК16		+			+											+														+	+		+
ОК17	+										+				+				+		+												
ОК18					+							+		+			+				+								+				
ОК19			+		+						+																+		+				
ОК20								+	+									+		+										+		+
ОК21		+																			+		+						+			+	
ОК22										+	+													+			+		+				
ОК23						+													+		+			+					+				
ОК24												+	+	+															+		+		+

Шифр	Загальні компетентності (ЗК)																	Спеціальні (фахові) компетентності (СК)															
	ЗК1	**ЗК2**	**ЗК3**	**ЗК4**	**ЗК5**	**ЗК6**	**ЗК7**	**ЗК8**	**ЗК9**	**ЗК10**	**ЗК11**	**ЗК12**	**ЗК13**	**ЗК14**	**ЗК15**	**ЗК16**	**ЗК17**	**СК1**	**СК2**	**СК3**	**СК4**	**СК5**	**СК6**	**СК7**	**СК8**	**СК9**	**СК10**	**СК11**	**СК12**	**СК13**	**СК14**	**СК15**	**СК16**
ОК25		+								+								+								+							+
ОК26		+								+											+								+			+	
ОК27															+	+														+	+	+	
ОК28			+				+		+														+			+							
ОК29			+		+						+								+		+												
ОК30				+										+											+				+	+				
ОК31					+				+								+	+					+			+							
ОК32								+					+		+					+											+		
ОК33										+										+				+			+					+	
ОК34									+													+								+		+	+	
ОК35					+																	+								+		+	+	
ОК36		+	+															+		+										+				+
ОК37	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+		+		+						
ОК38	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+		+		+			+	
ОК39	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ОК40	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК41	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+	+		+		+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

Шифр	РН1	РН 2	РН 3	РН 4	РН 5	РН 6	РН 7	РН 8	РН 9	РН 10	РН 11	РН 12	РН13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН18	РН19	РН20	РН21	РН22
ОК1			+																+			
ОК2		+								+									+			+
ОК3	+	+																	+			
ОК4		+																		+		+
ОК5		+					+								+		+					+
ОК6		+	+								+	+										
ОК7	+		+						+										+			
ОК8		+				+				+			+									
ОК9		+			+		+							+	+							+
ОК10	+								+										+			
ОК11												+	+									
ОК12				+				+							+							
ОК13			+	+											+							
ОК14																			+			
ОК15		+			+		+				+						+					+
ОК16		+					+			+							+			+		
ОК17				+				+								+						
ОК18							+		+					+					+			+
ОК19		+			+					+		+										
ОК20			+	+							+				+						+	

Шифр	**РН1**	**РН 2**	**РН 3**	**РН 4**	**РН 5**	**РН 6**	**РН 7**	**РН 8**	**РН 9**	**РН 10**	**РН 11**	**РН 12**	**РН13**	**РН 14**	**РН 15**	**РН 16**	**РН 17**	**РН18**	**РН19**	**РН20**	**РН21**	**РН22**
ОК21		+					+				+						+					
ОК22					+	+				+			+		+							
ОК23					+		+					+		+		+						
ОК24									+										+	+	+	
ОК25		+	+								+				+							
ОК26							+				+						+			+	+	
ОК27							+											+	+	+		
ОК28			+	+	+								+		+							
ОК29				+	+	+				+						+						+
ОК30							+		+			+		+	+							
ОК31			+	+									+				+					+
ОК32	+										+	+	+									
ОК33										+	+		+		+							
ОК34		+												+	+		+			+		
ОК35						+		+						+				+		+		
ОК36			+				+				+						+				+	
ОК37	+	+	+	+			+		+					+		+	+		+			
ОК38	+	+	+	+		+				+	+		+		+		+	+	+	+	+	+
ОК39		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+
ОК40		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ОК41	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+