

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор _____

проф. В.В. Євдокимов
“31” серпня 2016 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
про Наглядову раду
Житомирського державного
технологічного університету**

*Прийнято на засіданні Вченої ради ЖДТУ
31 серпня 2016 р., протокол № 4*

ЖИТОМИР 2016

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ректора № 259 від 31 серпня 2016 р.

ПРИЙНЯТО

на засіданні Вченої ради ЖДТУ 31.08.2016 р.,
протокол № 4

ПОЛОЖЕННЯ

про Наглядову раду Житомирського державного технологічного університету

1. Загальні положення

1.1. Наглядова рада Житомирського державного технологічного університету (далі - Наглядова рада) створюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» з метою сприяння розвитку Житомирського державного технологічного університету (далі - Університет) як центру вищої освіти, науки і культури в регіоні, забезпечення його успішного функціонування, реалізації державної політики у галузях вищої освіти, науки і культури, залучення до розв'язання проблем, що постають перед університетом, широкої громадськості, налагодження взаємодії з органами державної влади, місцевого самоврядування, підприємствами та організаціями, навчальними та науковими закладами України та інших держав, пошуку додаткових джерел фінансування, а також для здійснення контролю за виконанням покладених на університет завдань.

1.2. Наглядова рада Університету утворюється терміном на п'ять років.

1.3. Наглядова рада Університету у своїй роботі керується чинним законодавством, Статутом університету, а також цим Положенням.

1.4. Наглядова рада здійснює свою діяльність на громадських засадах з застосуванням принципів колегіальності та гласності при ухваленні рішень.

2. Компетенція Наглядової ради

2.1. Діяльність Наглядової ради спрямована на:

- забезпечення участі Університету у реалізації важливих державних програм;
- сприяння розвитку в Університеті наукових шкіл світового рівня;
- підтримання в Університеті здорового морально-психологічного клімату;
- вжиття заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази Університету;
- підтримку систем стимулювання високопрофесійної праці в Університеті;
- пошук додаткових джерел фінансування Університету;

вжиття заходів, що сприятимуть суворому дотриманню керівництвом Університету фінансової дисципліни та боротьбі з корупцією.

2.2. Наглядова рада:

- розглядає шляхи перспективного розвитку Університету, напрями удосконалення навчального, методичного та наукового процесу, міжнародної та інших видів діяльності, фінансового та матеріально-технічного забезпечення;
- надає допомогу його керівництву в реалізації державної політики у галузі вищої освіти і науки, забезпеченні високої якості освіти та розвитку наукової діяльності;
- забезпечує ефективну взаємодію Університету з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, навчальними і науковими закладами України та інших держав, науковою громадськістю, суспільно-політичними та підприємницькими організаціями в інтересах розвитку Університету та системи вищої освіти в Україні;
- сприяє реалізації пріоритетних напрямів фундаментальних та прикладних досліджень в Університеті, спрямованих на інноваційний розвиток держави, комерціалізації отриманих результатів наукової діяльності;

- оцінює діяльність Університету, окремих його підрозділів або керівників щодо забезпечення загальнодержавного і міжнародного визнання результатів діяльності Університету та здійснює вмотивоване подання ректору пропозицій щодо структурних або персональних змін за результатами такої роботи;
- надає спонсорську допомогу з ініціативи керівників підприємств і організацій – членів Наглядової ради;
- здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва Університету.

3. Організаційна структура Наглядової ради

3.1. До складу Наглядової ради входять особи, які є її членами. Кількісний та персональний склад Наглядової ради затверджується Вченою радою Університету шляхом відкритого голосування. Такий же порядок внесення змін до кількісного та персонального складу Наглядової ради протягом терміну її повноважень.

3.2. Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на громадських засадах. Особи, які мають намір стати членами Наглядової ради, подають письмову згоду на роботу у складі ради.

3.3. Членами Наглядової ради можуть бути:

- видатні діячі науки і освіти;
- керівники різних рівнів державної влади;
- керівники підприємств різних видів економічної діяльності та форм власності;
- депутати різних рівнів влади;
- представники профспілкових організацій різних рівнів;
- інші представники громадськості.

3.4. До складу Наглядової ради не можуть входити працівники Університету.

3.5. Очолює Наглядову раду її голова, який обирається на організаційному засіданні Наглядової ради більшістю голосів.

3.6. Із членів Наглядової ради призначається секретар.

4. Організація роботи Наглядової ради

4.1. Наглядова рада здійснює свою діяльність відповідно до регламенту, який затверджує її голова.

4.2. Формою роботи Наглядової ради є засідання, які проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

4.3. Засідання Наглядової ради вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Наглядової ради.

4.4. Голова Наглядової ради:

- організовує роботу Наглядової ради;
- скликає її засідання;
- головує на засіданнях Наглядової ради;
- координує діяльність членів Наглядової ради щодо виконання покладених на них завдань;
- визначає осіб, відповідальних за підготовку питань, що включені до порядку денного, та осіб, які не є членами Наглядової ради, але мають бути присутніми на її засіданні;
- підписує рішення, у тому числі витяги з протокольних рішень Наглядової ради, листи, звернення, запити, відповіді з питань, що обговорюються та вирішуються Наглядовою радою;
- представляє Наглядову раду в органах державної влади, підприємствах, установах, організаціях, засобах масової інформації;
- здійснює інші повноваження з метою виконання Наглядовою радою своїх повноважень.

4.5. Секретар Наглядової ради:

- веде документацію Наглядової ради;
- готує матеріали до засідань Наглядової ради;
- здійснює контроль виконання її рішень, веде і зберігає протоколи засідань Наглядової ради;
- веде облік присутності членів Наглядової ради на засіданнях;
- виконує інші повноваження і доручення голови Наглядової ради, пов'язані з організацією її діяльності.

4.6. Рішення Наглядової ради приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів Наглядової ради. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради голос голови є вирішальним.

4.7. Рішення Наглядової ради оформляються протоколами, які підписують голова та секретар ради.

4.8. Протоколи засідання Наглядової ради надсилаються ректорові Університету, а в разі потреби - органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям з питань, що відносяться до їх компетенції.

4.9. Рішення Наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для розгляду керівництвом Університету.

4.10. Організаційне і матеріально-технічне забезпечення діяльності Наглядової ради здійснює Університет.

5. Права членів Наглядової ради

5.1. Наглядова рада Університету має право:

- члени Наглядової ради мають право брати участь у роботі Конференції трудового колективу університету як вищого колегіального органу громадського самоврядування Університету, вченої ради Університету, вчених рад факультетів, зборів трудових колективів структурних підрозділів з правом дорадчого голосу;
- залучати спеціалістів органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), експертів до розгляду питань, що належать до її компетенції.
- одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію і матеріали, які необхідні для виконання покладених на неї завдань.
- виступати з клопотаннями перед органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями, суспільно-політичними, громадськими та комерційними організаціями щодо розвитку Університету, зміцнення його матеріально-технічної бази і фінансового становища.
- виступати з пропозиціями щодо внесення змін до нормативно-правових актів України в галузі освіти і науки.
- ініціювати внесення змін до Статуту Університету, внесення тих чи інших питань на розгляд Конференції трудового колективу та Вченої ради Університету.
- вносити вищому колегіальному органу громадського самоврядування вищого навчального закладу подання про відкликання керівника Університету з підстав, передбачених законодавством, статутом Університету, контрактом.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення вводиться в дію наказом ректора з наступного дня після його затвердження Вченою радою Університету.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться наказом ректора виключно за рішенням вченої ради.

Ректору ЖДТУ
проф. В.В. Євдокимову

(ПІБ)

(місце роботи)

(адреса проживання)

Заява

Я, _____,

(ПІБ)

даю свою згоду на участь у складі Наглядової ради Житомирського державного технологічного університету.

(дата)

(підпис)