

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		П-09.00- 01.01-04- 2020
	Випуск 4	Зміна 0	Екземпляр № 1 Арк 17/ 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

28 вересня 2020 р. № 464/од

Ректор

Виктор СВІДОКИМОВ



ПОЛОЖЕННЯ

про Центр довузівської освіти та
роботи з іноземними студентами

Державного університету «Житомирська політехніка»

- Контрольний примірник
 Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
24 вересня 2020 р., протокол № 8

Житомир
2020

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	<i>Випуск 4</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/2</i>

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Структура ЦДО РІС	4
3. Управління ЦДО РІС.....	4
4. Основні завдання ЦДО РІС.....	4
5. Основні функції ЦДО РІС.....	5
6. Права та відповідальність ЦДО РІС.....	10
7. Взаємодія ЦДО РІС з іншими структурними підрозділами Житомирської політехніки та іншими організаціями.....	11
8. Заключні положення.....	12

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	Випуск 4	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17/ 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр довузівської освіти та роботи з іноземними студентами (далі – ЦДО РІС) є самостійним структурним підрозділом Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Житомирська політехніка), який займається організацією набору та координацією підготовки громадян України та іноземних громадян до вступу у заклади вищої освіти.

1.2. ЦДО РІС у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», законодавчими, нормативними актами України, рішеннями Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Житомирської політехніки, постановами, наказами і розпорядженнями керівництва Житомирської політехніки та цим Положенням.

1.3. Методичне забезпечення ЦДО РІС, координацію та моніторинг здійснюють Житомирська політехніка, Український державний центр міжнародної освіти України, Департамент управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції МОН України.

1.4. ЦДО РІС підпорядковується ректору Житомирської політехніки.

1.5. ЦДО РІС створюється, реорганізується та ліквідується рішенням Вченої ради Житомирської політехніки та наказом ректора Житомирської політехніки, який видається на основі цього рішення.

1.6. Фінансування діяльності ЦДО РІС відбувається на основі кошторису Житомирської політехніки. Матеріально-технічне забезпечення ЦДО РІС відбувається централізовано, відповідними структурними підрозділами Житомирської політехніки, які забезпечують його матеріально-технічне оснащення.

1.7. Обов'язки, права, відповідальність і вимоги до кваліфікації працівників ЦДО РІС наводяться у відповідних посадових інструкціях.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	<i>Випуск 4</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/4</i>

2. СТРУКТУРА ЦДО РІС

2.1. Штатну чисельність працівників ЦДО РІС затверджує ректор Житомирської політехніки в рамках затвердженого штатного розпису Житомирської політехніки, виходячи з умов та особливостей діяльності ЦДО РІС.

2.2. ЦДО РІС включає в себе підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства до вступу у заклади вищої освіти України та підготовче відділення для громадян України до вступу у заклади вищої освіти.

3. УПРАВЛІННЯ ЦДО РІС

3.1. Керівництво ЦДО РІС здійснюється завідувачем, який призначається наказом ректора Житомирської політехніки. Основні функції, права і відповідальність завідувача ЦДО РІС наводяться в його посадовій інструкції.

3.2. Працівники ЦДО РІС призначаються та звільняються з посади наказом ректора Житомирської політехніки в порядку, передбаченому законодавством України.

4. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦДО РІС

4.1. Здійснення набору та навчання громадян України на довготермінових підготовчих курсах Житомирської політехніки до вступу у заклади вищої освіти.

4.2. Здійснення набору та навчання іноземних громадян на підготовчому відділенні Житомирської політехніки, координація та забезпечення діяльності Житомирської політехніки у сфері доузівської підготовки іноземців, а також навчально-виховної роботи з іноземцями, які здобувають вищу освіту у Житомирській політехніці.

4.3. Взаємодія з посольствами (консульствами) іноземних держав

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	<i>Випуск 4</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/ 5</i>

з питань перебування і навчання іноземців у Житомирській політехніці.

4.4. Ведення документообігу відділу ЦДО РІС.

5. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ЦДО РІС

5.1. Серед основних функції ЦДО РІС – прийом громадян України на навчання на підготовчому відділенні Житомирської політехніки, оформлення необхідних документів.

5.1.1. ЦДО РІС здійснює підготовку громадян України, які здобули середню освіту, а також учнів випускних класів середніх закладів освіти до зовнішнього незалежного оцінювання (далі – ЗНО).

5.1.2. На навчання на довготермінових підготовчих курсах ЦДО РІС приймаються громадяни України на підставі особисто поданої заяви та Договору на навчання на підготовчих курсах Житомирської політехніки.

5.1.3. Навчання на підготовчих курсах платне. Підготовка слухачів відбувається за кошти фізичних та юридичних осіб.

5.1.4. Сприяння налагодженню і координації діяльності підрозділів Житомирської політехніки в напрямку профорієнтаційної роботи з молоддю шляхом ознайомлення слухачів підготовчих курсів Житомирської політехніки з освітніми програмами, навчально-методичними комплексами, навчальними курсами тощо.

5.1.5. Громадяни України – слухачі довготермінових підготовчих курсів Житомирської політехніки, які закінчили навчання на курсах і при цьому прослухали не менше, ніж 150 аудиторних годин протягом не менше, ніж трьох місяців, допускаються до кваліфікаційної атестації Житомирської політехніки. За результатами кваліфікаційної атестації випускники курсів при вступі в Житомирську політехніку на інженерно-технічні та природничо-математичні напрями можуть отримати додатково 10 балів. Правила і форми проведення кваліфікаційної атестації визначаються Правилами прийому до

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	<i>Випуск 4</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/ 6</i>

Житомирської політехніки на поточний рік.

5.1.6. ЦДО РІС розробляє робочі навчальні плани і програми з навчальних курсів, організовує навчально-виховний процес у групах слухачів, організовує роботу з контингентом слухачів, його комплектацією, документування, облік та залучення освітніх програм, сприяє налагодженню зв'язків з регіонами України та освітніми закладами регіонів I-III ступенів щодо залучення молоді до навчання в Житомирській політехніці.

5.1.7. Організація освітнього процесу довузівської підготовки громадян України ЦДО РІС передбачає такі форми навчальної роботи: вечірні підготовчі курси та суботні підготовчі курси.

5.2. Основною функцією ЦДО РІС є також прийом іноземних студентів на навчання на підготовчому відділенні Житомирської політехніки, оформлення необхідних документів.

5.2.1. До університету приймаються громадяни зарубіжних країн та особи без громадянства (далі – іноземці), які мають повну середню освіту, незалежно від їх расової належності, статі, мови і ставлення до релігії.

5.2.2. Прийом іноземців на навчання здійснюється на підставах: міжнародних договорів України; загальнодержавних програм; угод (договорів) Житомирської політехніки з юридичними та фізичними особами.

5.2.3. Іноземець має право на в'їзд в Україну з метою навчання в Житомирській політехніці на основі «Запрошення на навчання» (далі «Запрошення») державного зразка Українського державного центру міжнародної освіти.

5.2.4. Іноземець, який отримав «Запрошення», після оформлення в'їзної візи у Консульській установі МЗС України, зобов'язаний повідомити ЦДО РІС про місце та дату в'їзду в Україну.

5.2.5. З прибуттям до Житомирської політехніки іноземець надає такі документи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	Випуск 4	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17/7

- академічну довідку або інший документ про здобутий в своїй країні ступінь освіти, що містить: перелік навчальних дисциплін; кількість кредитів (годин), виділених на вивчення кожної дисципліни; отримані оцінки (бали);
- письмову згоду на обробку персональних даних;
- національний паспорт з отриманою візою та реєстрацією контрольно-пропускного пункту Державного комітету прикордонної служби України;
- легалізований медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше, ніж за два місяці до в'їзду на навчання в Україну (оригінал та нотаріально завірений переклад українською мову);
- легалізований документ про відсутність ВІЛ-інфекції (оригінал та нотаріально завірений переклад українською мовою);
- поліс медичного страхування щодо надання екстреної медичної допомоги;
- 6 фотокарток розміром 30 x 40 мм.

З метою своєчасного виявлення гострих чи хронічних захворювань, встановлення у разі необхідності медичних протипоказань щодо здійснення окремих видів фізичних та розумових навантажень, а також попередження виникненню та розповсюдженню інфекційних хвороб Житомирська політехніка рекомендує здійснити профілактичний медичний огляд, що передбачає обстеження у терапевта, фтизіатра, дерматолога, психіатра, нарколога, а також проходження флюорографії та здійснення амбулаторних досліджень на вірусні інфекції. За умови наявності обстеження у вищезазначених фахівців та його засвідчення у легалізованій медичній довідці повторне обстеження є необов'язковим.

5.2.6. Накази про зарахування іноземців на навчання на підготовчому відділенні для іноземців ЦДО РІС видаються ректором Житомирської політехніки на підставі рішення приймальної комісії.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00-01.01-04-2020
	Випуск 4	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17/ 8

5.2.7. Зарахування іноземців за освітніми програмами підготовчих відділень здійснюється за умови наявності у них повної загальної середньої освіти, отриманої за межами України.

5.2.8. Навчання іноземців на підготовчому відділенні для іноземних громадян здійснюється за денною формою згідно з освітніми програмами, розробленими в Житомирській політехніці.

5.2.9. Після успішного закінчення підготовчого відділення іноземні громадяни отримують Свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземних громадян (див. Додаток 1).

5.2.10. Оплата освітніх послуг здійснюється за угодами (контрактами) про навчання іноземців за кошти фізичних або юридичних осіб.

5.2.11. Іноземним студентам, які потребують проживання у гуртожитку, вартість проживання встановлюється щорічно наказом ректора Житомирської політехніки. Місце в гуртожитку надається за умови наявних місць. У випадку, коли іноземець проживає не в гуртожитку, він надає документ про підтвердження проживання за обраною адресою до ЦДО РІС.

5.2.12. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземних громадян, видані закладами вищої освіти інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. За результатами процедури визнання Житомирська політехніка приймає рішення щодо продовження іноземним громадянином навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання. У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий освітній рівень, керівництво Житомирської політехніки приймає рішення про відрахування такого іноземця.

5.2.13. ЦДО РІС сприяє підготовці пакету документів для їх подання до ДП «Інформаційно-іміджевий центр» із метою визнання документів про освіту іноземців, які навчаються в Житомирській політехніці.

5.2.14. ЦДО РІС забезпечує своєчасне подання документів до

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	<i>Випуск 4</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/9</i>

територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення в установленому законодавством порядку зарахованим на навчання іноземцям посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

5.2.15. Про іноземних громадян, яких відраховано з навчального закладу відповідно до пунктів 2-6, частини першої, статті 46 Закону України «Про вищу освіту», а також про іноземців, які без поважних причин припинили навчання або зникли з місця проживання, ЦДОРІС протягом 10 днів зобов'язаний повідомити територіальний орган чи підрозділ Державної міграційної служби України за місцем проживання іноземця.

5.2.16. Іноземців, які навчаються в Житомирській політехніці, гарантуються права і свободи, передбачені чинним законодавством України. Іноземці зобов'язані дотримуватися Конституції і законів України, Статуту Житомирської політехніки.

5.2.17. Навчання іноземця може бути припинене за наказом ректора Житомирської політехніки:

- за порушення чинного законодавства України, Статуту Житомирської політехніки; за порушення умов договору;
- за станом здоров'я;
- через переведення до іншого закладу освіти за згодою Житомирської політехніки;
- за невиконання навчального плану.

5.2.18. Житомирська політехніка не несе витрат і не бере на себе інших зобов'язань у зв'язку з перебуванням в Україні родини іноземця.

5.3. Здійснення контролю за дотриманням іноземцями, які навчаються в Житомирській політехніці, Правил внутрішнього розпорядку, Положення про організацію навчального процесу Житомирської політехніки і Правил проживання у гуртожитку.

5.4. У необхідних випадках підготовка та подання до територіальних органів міграції документів щодо депортації

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	Випуск 4	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17/ 10

іноземців, які навчаються в Житомирській політехніці.

5.5. У необхідних випадках направлення ректору Житомирської політехніки подання про накладення стягнень, відрахування і поновлення іноземців, що порушують навчальну дисципліну, правила проживання у гуртожитку та встановлений порядок перебування іноземців на території України.

6. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЦДО РІС

6.1. Розробляти та вносити пропозиції з удосконалення організації всіх видів діяльності ЦДО РІС.

6.2. Звертатися до відповідних відділів Житомирської політехніки з усіх питань організації навчання та проживання іноземців та слухачів підготовчих курсів Житомирської політехніки.

6.3. Робити інформаційні та документарні запити до керівників структурних підрозділів Житомирської політехніки, які необхідні для забезпечення діяльності ЦДО РІС.

6.4. Вимагати від адміністрації Житомирської політехніки належного матеріально-технічного забезпечення своєї діяльності, а також підтримки у виконанні своїх службових обов'язків.

6.5. Організовувати зустрічі та приймати участь у зустрічах із працівниками посольств і генеральних консульств із питань навчання іноземців і слухачів Житомирської політехніки.

6.6. Вимагати від іноземних студентів та слухачів дотримання Правил внутрішнього розпорядку в Житомирській політехніці, техніки безпеки, дисципліни, громадського порядку.

6.7. Вносити пропозиції до Ректорату Житомирської політехніки щодо накладання стягнень на іноземців при порушенні ними правил внутрішнього розпорядку, громадського порядку, техніки безпеки, пропусків занять.

6.8. Усю повноту відповідальності за виконання покладених на ЦДО РІС завдань несе завідувач ЦДО РІС.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	<i>Випуск 4</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/ 11</i>

6.9. Ступінь відповідальності інших працівників ЦДО РІС встановлюється посадовими інструкціями.

6.10. За порушення функціональних обов'язків до працівників ЦДО РІС можуть бути застосовані адміністративні заходи, відповідно до чинного законодавства України та Статуту Житомирської політехніки.

7. ВЗАЄМОДІЯ ЦДО РІС З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ПОЛІТЕХНІКИ ТА ІНШИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

7.1. ЦДО РІС взаємодіє зі структурними підрозділами Житомирської політехніки:

- з деканатами, кафедрами – з питань навчання та успішності іноземців;
- з першим проректором, проректором з навчально-педагогічної роботи – з питання укладання договорів на надання платних освітніх послуг;
- з планово-фінансовим відділом Житомирської політехніки – з питань встановлення розміру плати за навчання за договорами на надання платних освітніх послуг, вартості проживання у студентському гуртожитку, контролю за своєчасною оплатою навчання іноземцями тощо;
- з комендантом студентських гуртожитків Житомирської політехніки – з питань заселення, проживання, контролем за дотриманням Правил проживання у студентському гуртожитку з боку іноземців;
- з проректором з науково-педагогічної роботи, юридичних та соціальних питань Житомирської політехніки – з питань дотримання іноземцями правил внутрішнього розпорядку, правил проживання у студентському гуртожитку, дисципліни і поведінкою за межами Житомирської політехніки;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	<i>Випуск 4</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/ 12</i>

- з приймальною комісією Житомирської політехніки – з питань організації набору і прийому іноземців для навчання в Житомирській політехніці;
- з медичним пунктом Житомирської політехніки – з питань медичного обслуговування і своєчасного проходження медичного обстеження іноземцями.

7.2. ЦДО РІС взаємодіє з іншими організаціями:

- відділами СБУ, МВС України – з питань перебування іноземців на території України, профілактики вчинення іноземцями Житомирської політехніки правопорушень і злочинів;
- управлінням ГУМВС України в Житомирській області – з питань оформлення запрошень на в'їзд іноземців із метою навчання, оформлення посвідок на тимчасове перебування на період навчання та зняття з обліку по закінченні навчання;
- Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації – з питань навчання і перебування іноземців;
- посольствами України за кордоном та посольствами іноземних держав на території України – з питань перебування, забезпечення безпеки, додержання іноземцями встановлених правил і законодавства України, сприяння в отриманні візи, організації зустрічей та спільних заходів (виховних, організаційних) тощо.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення про ЦДО РІС набуває чинності з моменту його затвердження Вченою Радою Житомирської політехніки та введення в дію наказом ректора Житомирської політехніки.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням Вченої Ради Житомирської політехніки та наказом ректора Житомирської політехніки.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-09.00- 01.01-04- 2020
	Випуск 4	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17/ 13

8.3. Припинення діяльності ЦДО РІС здійснюється шляхом його реорганізації чи ліквідації на підставі рішення Вченої Ради Житомирської політехніки за наказом ректора Житомирської політехніки.

Завідувач Центру
довузівської освіти та
роботи з іноземними студентами



Оксана ЧЕРНИШ

ВІЗИ:

Перший проректор

22.09.2020



Оксана ОЛІЙНИК

Начальник відділу моніторингу
та забезпечення якості

22.09.2020



Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

22.09.2020



Максим ОСТАПЧУК

