

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П- 31.07.03- 01.01-01-2023
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 1/10

**ЗАТВЕРДЖУЮ**



Дека́н факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя  
Оксана ЧЕРНИШ

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про науковий гурток**

**«Соціальна політика та соціальне забезпечення:  
виклики та пріоритети»  
кафедри психології та соціального забезпечення  
Державного університету  
«Житомирська політехніка»**

Контрольний примірник

Врахований примірник

Погоджено Вченою радою  
факультету педагогічних  
технологій та освіти впродовж  
життя  
31 серпня 2023 р.,  
протокол № 11

Житомир  
2023

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П- 31.07.03- 01.01-01-2023
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 2/10</i>

## ЗМІСТ

1. Загальні положення .....	3
2. Основні завдання... ..	3
3. Права та обов'язки .....	4
4. Забезпечення діяльності Гуртка .....	5

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П- 31.07.03-01.01-01-2023
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 3/10

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науковий гурток «Соціальна політика та соціальне забезпечення: виклики та пріоритети» (далі – Гурток) кафедри психології та соціального забезпечення (далі – кафедра) – це добровільне об'єднання членів наукового товариства студентів (далі – Товариство) факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя для підтримки наукоємних ідей, інновацій, обміну знаннями в галузі соціального забезпечення.

1.2. Членами Гуртка можуть бути учасники інших товариств Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Університет), учнівська молодь.

1.3. Зарахування до Гуртка здійснюється за усною заявою члена Товариства керівнику Гуртка.

1.4. Відрахування з Гуртка здійснюється керівником за усною заявою члена Гуртка, або в разі тривалої відсутності без поважних причин члена Гуртка на заняттях Гуртка.

1.5. Гурток створюється, реорганізовується або ліквідується за поданням керівника Гуртка та/або завідувача кафедри рішенням засідання кафедри, яке погоджується з радою Товариства.

1.6. У своїй діяльності Гурток керується Статутом Університету, наказами та розпорядженнями ректора Університету, положенням про факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя, розпорядженнями декана факультету, положенням про наукове товариство студентів факультету, положенням про кафедру та даним Положенням.

1.7. Положення про Гурток та зміни до нього погоджуються з радою Товариства та затверджуються Вченою радою факультету.

## 2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Завдання Гуртка:

– виявлення та розвиток здібностей та творчого потенціалу

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П- 31.07.03- 01.01-01-2023
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 4/10</i>

його членів, спрямування їх до майбутньої професійної діяльності;

- поглиблення теоретичних знань та покращення практичних навичок, отриманих за час навчання;
- формування вмінь використання наукового підходу при вирішенні завдань практичної діяльності;
- сприяння підвищенню якості наукових досліджень, що здійснюються на кафедрі;
- сприяння співпраці з громадськими організаціями в сфері освіти та науки;
- забезпечення масовості участі здобувачів вищої освіти у роботі наукових семінарів, конференцій, тренінгів тощо;
- підготовка пропозицій керівництву кафедри щодо покращення організації наукової роботи студентів, аспірантів, вдосконалення освітнього процесу.

2.2. Діяльність гуртка здійснюється у формі:

- факультативних занять (семінарів, практичних, лабораторних занять, дискусій, конференцій);
- виконання індивідуальних та колективних завдань;
- участі в предметних олімпіадах, наукових та освітніх конкурсах, конкурсах наукових робіт тощо.

### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Член Гуртка має право:

- брати участь у всіх формах та заходах його діяльності;
- проводити особисте або колективне виконання практичних завдань та досліджень з використанням усієї технічної бази, визначеної в цьому положенні;
- виступати з доповідями на зустрічах Гуртка про результати досліджень, брати участь в обговореннях та дискусіях стосовно доповідей інших членів Гуртка;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П- 31.07.03- 01.01-01-2023
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 5/10

- отримувати методичну допомогу з підготовки доповіді (виступу) на наукових семінарах, конференціях тощо;
- брати участь у науковій роботі кафедри;
- брати участь у студентських олімпіадах, конкурсах наукових робіт, чемпіонатах, семінарах, конференціях тощо, що безпосередньо або частково пов'язані з напрямками діяльності Гуртка;
- припиняти членство в Гуртку за власним бажанням.

### 3.2. Член Гуртка зобов'язаний:

- дотримуватися вимог даного Положення;
- своєчасно та якісно виконувати завдання Гуртка;
- поширювати інформацію про діяльність Гуртка серед студентів, аспірантів Університету та учнівської молоді міста.

## 4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ГУРТКА

4.1. Гурток здійснює свою діяльність на основі річного плану роботи, який розробляється керівником Гуртка, погоджується з радою Товариства та затверджується на засіданні кафедри.

План роботи Гуртка розробляється з урахуванням пріоритетних напрямів діяльності Товариства у відповідності до тематики наукової роботи кафедри.

4.2. Керівником Гуртка є науково-педагогічний працівник кафедри, який на добровільних засадах здійснює (або виконує) організаційну, наукову та методичну функцію діяльності Гуртка. Виконання функцій керівника Гуртка включається в індивідуальний план роботи науково-педагогічного працівника.

4.3. Для забезпечення діяльності Гуртка завідувач кафедри:

- виділяє приміщення для проведення заходів Гуртка;
- сприяє залученню науково-педагогічних працівників кафедри до заходів Гуртка, здійснює інформаційне забезпечення діяльності

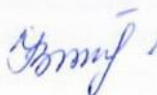
Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ			П- 31.07.03-01.01-01-2023
	ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			
	Випуск 1	Зміна 0	Екземпляр № 1	Арк 6/10

Гуртка.

4.4. Діяльність Гуртка не передбачає будь-яких фінансових зобов'язань.

4.5. Кураторство Гуртка здійснює заступник декана факультету.

Керівник  
наукового гуртка



Ірина ВОЙНАЛОВИЧ

### ВІЗИ:

Начальник відділу моніторингу  
та забезпечення якості

29 серпня 2023 р.



Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

29 серпня 2023 р.



Максим ОСТАПЧУК

В.о.завідувача кафедри психології  
та соціального забезпечення

29 серпня 2023 р.



Марина ОКСІЮТОВИЧ









