

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арс. 40 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

17 травня 2022 р. № 161/од

Ректор

Віктор С. ДОКИМОВ



ПОЛОЖЕННЯ про разові спеціалізовані вчені ради Державного університету «Житомирська політехніка»

Контрольний примірник

Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
13 травня 2022 р., протокол № 6

Житомир
2022

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i> <i>Арк.40 / 2</i>

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Вимоги до членів разової ради	4
3. Вимоги до наукових результатів здобувача	7
4. Подання інформації про утворення разової ради до Інформаційної системи Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	9
5. Процедура захисту дисертації здобувача	10
6. Процедура оформлення результатів захисту дисертації здобувача	14
7. Припинення діяльності разової ради	15
8. Скасування університетом рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із порушенням процедури захисту дисертації	15
9. Скасування НАЗЯВО рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із порушенням процедури захисту дисертації	17
10. Скасування університетом рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із встановленням фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації	20
11. Скасування НАЗЯВО рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із встановленням фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації	21
12. Правові наслідки скасування рішення разової ради	24
13. Фінансове забезпечення атестації здобувачів	25
14. Відповідальність	26

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Разова спеціалізована вчена рада (далі – разова рада) – спеціалізована вчена рада, яка утворюється Державним університетом «Житомирська політехніка» з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації здобувача з метою присудження йому ступеня доктора філософії.

1.2. Положення про разові спеціалізовані вчені ради Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Положення) діє в частині, що не суперечить чинному законодавству України, нормативній базі Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Університет). У Положенні враховуються вимоги таких нормативних документів (зі змінами і доповненнями):

– Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261;

– Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44;

– Вимоги до оформлення дисертації, затвержені Наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2017 р. № 40;

– Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у Державному університеті «Житомирська політехніка».

1.3. Положення встановлює порядок проходження документів здобувачів ступеня доктора філософії у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розроблене з метою підвищення ефективності діяльності разових спеціалізованих вчених рад, належної організації процесу захисту дисертацій, уніфікації документообігу при поданні і розгляді дисертаційних робіт та є обов'язковим для всіх учасників атестаційного процесу, пов'язаного з діяльністю разових рад.

1.3. Аспірантура здійснює методичний та організаційний супровід діяльності разових рад, доводить до відома завідувачів випускових кафедр та керівників робочих груп, які забезпечують підготовку відповідної освітньо-наукової програми, нормативно-правові зміни, накази та інструктивні листи Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) щодо підготовки та атестації здобувачів ступеня доктора філософії.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 4

1.4. Питання порядку проходження документів і розгляду та захисту дисертацій у разових радах, що не викладені у цьому Положенні, регламентуються нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, МОН України, наказами ректора.

2. ВИМОГИ ДО ЧЛЕНІВ РАЗОВОЇ РАДИ

2.1. Атестація здобувачів ступеня доктора філософії (далі – здобувач) проводиться згідно постанови Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44 «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», що передбачає встановлення разовою радою у результаті успішного виконання здобувачем освітньо-наукової програми та публічного захисту ним дисертації відповідності результатів його наукової роботи вимогам освітньо-наукової програми.

2.2. Структурний підрозділ (далі – Кафедра), на засіданні якого здійснювалася публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації, подає вченій раді Університету пропозиції щодо кандидатур до складу разової ради.

2.3. Вимоги, які висуваються, до складу разової ради:

2.3.1. Голова разової ради:

– науково-педагогічний працівник (науковий працівник) за основним місцем роботи в Університеті;

– науковий ступінь – доктор наук;

– компетентний вчений за тематикою дослідження.

2.3.2. Рецензенти:

– науково-педагогічний працівник (науковий працівник) за основним місцем роботи в Університеті;

– науковий ступінь – доктор наук або кандидат наук;

– компетентний вчений за тематикою дослідження.

У разі відсутності в Університеті можливості призначити двох рецензентів з урахуванням вимог цього Положення утворюється у складі голови ради, одного рецензента та трьох офіційних опонентів.

2.3.3. Опоненти:

– науково-педагогічний працівник (науковий працівник) за основним місцем роботи в Університеті;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 5

- не можуть працювати в одному і тому ж закладі;
- науковий ступінь – доктор наук або кандидат наук;
- компетентний вчений за тематикою дослідження;
- письмова згода включення до складу ради (заява).

2.4. Компетентність члена разової ради за тематикою дослідження здобувача визначається наявністю не менше трьох наукових публікацій за тематикою дослідження здобувача протягом останніх п'яти років до дня утворення разової ради та після присудження вченому ступеня доктора філософії (кандидата наук), до яких зараховуються:

– одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов (для іноземних видань – згідно з вимогами до наукових видань відповідної держави);

– наукові статті, опубліковані у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України;

– наукові статті, опубліковані у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором.

Одноосібна монографія загальним обсягом не менше п'яти авторських аркушів або наукова публікація у періодичному науковому виданні, віднесеному до першого-третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого-третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація члена разової ради або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

2.5. Особа не може входити до складу разової ради у разі, коли вона:

- 1) є науковим керівником здобувача;
- 2) є керівником закладу, в якому утворюється разова рада;
- 3) є співавтором наукових публікацій здобувача;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 6</i>

4) має реальний чи потенційний конфлікт інтересів щодо здобувача (зокрема, є його близькою особою) та/або його наукового керівника;

5) притягувалася до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності, зокрема щодо позбавлення права участі у роботі спеціалізованих вчених рад відповідно до Законів України “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”;

6) працює (працювала) на керівних посадах у закладах, установах, організаціях, що незаконно провадять (провадили) свою діяльність на тимчасово окупованих територіях України;

7) не володіє мовою захисту дисертації в обсязі, достатньому для кваліфікованого проведення атестації здобувача;

8) отримала диплом доктора філософії (кандидата наук) менше ніж за три роки до дати утворення разової ради.

2.6. Одна особа протягом календарного року може брати участь як член разової ради не більш як у восьми захистах дисертацій.

2.7. Рішення про утворення разової ради приймає вчена рада Університету. На підставі рішення вченої ради видається наказ про утворення разової ради.

2.8. За результатами вивчення дисертації та наукових публікацій здобувача, зарахованих за темою дисертації, протягом 45 календарних днів з дня оприлюднення інформації про утворення разової ради кожен рецензент подає разовій раді рецензію, а кожен офіційний опонент – відгук, в яких зазначають результати власної оцінки наукового рівня дисертації і наукових публікацій здобувача, зокрема новизни представлених теоретичних та/або експериментальних результатів проведених здобувачем досліджень, їх наукової обґрунтованості, рівня виконання поставленого наукового завдання та оволодіння здобувачем методологією наукової діяльності.

Рецензенти і офіційні опоненти забезпечують об’єктивність підготовлених ними рецензій і відгуків, засвідчують їх власними підписами та відбитками печаток закладів за основним місцем роботи.

У разі коли рецензія (відгук) не відповідає встановленим вимогам, голова разової ради визначає строк для її (його) доопрацювання.

У разі неподання рецензії (відгуку) у встановлений строк або подання з порушенням встановленого строку голова разової ради ініціює перед вченою радою Університету питання про заміну відповідного члена ради.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 7

2.9. У разі виявлення членами ради академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях здобувача рецензент (офіційний опонент) зазначає про це у своїй рецензії (відгуку).

3. ВИМОГИ ДО НАУКОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ЗДОБУВАЧА

3.1. Дисертація здобувача ступеня доктора філософії (далі — дисертація) – кваліфікаційна наукова робота, яка виконана здобувачем ступеня доктора філософії особисто, містить наукові результати проведених ним досліджень та подана з метою присудження йому ступеня доктора філософії.

3.2. Дисертація повинна містити нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які виконують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі знань.

3.3. Дисертація виконується державною або англійською мовою.

3.4. Дисертація оформлюється відповідно до вимог щодо оформлення дисертації встановлюються МОН (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17#Text>) – спеціально підготовленого рукопису.

3.5. Максимальний та/або мінімальний обсяг основного тексту дисертації встановлюється відповідною освітньо-науковою програмою Університету відповідно до специфіки відповідної галузі знань та/або спеціальності.

3.6. Наукові результати дисертації повинні бути висвітлені не менше ніж у трьох наукових публікаціях здобувача, до яких зараховуються:

- статті у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України. Якщо число співавторів у такій статті (разом із здобувачем) становить більше двох осіб, така стаття прирівнюється до 0,5 публікації (крім публікацій, визначених підпунктом 2 цього пункту);

- статті у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus (крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором);

- не більше одного патенту на винахід, що пройшов кваліфікаційну експертизу та безпосередньо стосується наукових результатів дисертації, що прирівнюється до однієї наукової публікації;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 8

– одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов.

Стаття у виданні, віднесеному до першого-третього кuartилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, чи одноосібна монографія, що відповідає зазначеним вимогам, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого-третього кuartилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація здобувача або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

3.7. Статті зараховуються за темою дисертації за умови обґрунтування отриманих наукових результатів відповідно до мети статті (поставленого завдання) та висновків, а також опублікування не більше ніж однієї статті в одному випуску (номері) наукового видання.

Статті, опубліковані після набрання чинності Порядком №44, зараховуються за темою дисертації лише за наявності у них активного ідентифікатора DOI (Digital Object Identifier), крім публікацій, що містять інформацію, віднесену до державної таємниці, або інформацію для службового користування.

Не вважається самоплагіатом використання здобувачем своїх наукових праць у тексті дисертації без посилання на ці праці, якщо вони попередньо опубліковані з метою висвітлення в них основних наукових результатів дисертації та вказані здобувачем в анотації дисертації.

3.8. Університет забезпечує створення необхідних умов для проведення разовою радою перевірки дотримання здобувачем академічної доброчесності.

Завідувачем аспірантури, в день оприлюднення інформації про утворення разової ради в інформаційній системі, надсилається електронна версія дисертації здобувача директору бібліотеки Університету для перевірки щодо дотримання здобувачем академічної доброчесності. Результати перевірки передаються голові разової ради для ознайомлення усіх членів разової ради.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 9

4. ПОДАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО УТВОРЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ДО ІНФОРМАЦІЙНОЇ СИСТЕМИ НАЦІОНАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. Інформаційна система Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі – інформаційна система) – електронна інформаційно-комунікаційна система, що адмініструється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти (далі – НАЗЯВО) та дає змогу створювати, переглядати, обмінюватися інформацією в електронній формі щодо утворення разових спеціалізованих вчених рад, присудження ними ступеня доктора філософії та скасування рішень разових спеціалізованих вчених рад про присудження зазначеного ступеня. Національне агентство встановлює порядок функціонування інформаційної системи, який повинен передбачати функціональні можливості інформаційної системи, компоненти інформаційної системи та механізм їх функціонування, перелік відомостей, які вносяться до інформаційної системи, порядок автентифікації.

4.2. Інформаційна система доступна за посиланням <https://svr.naqa.gov.ua/>

4.3. Завідувач аспірантури здійснює супровід діяльності разових рад та вносить до інформаційної системи інформацію про утворення разової ради від імені Університету із використанням електронного підпису посадової особи (до сертифікату такого підпису внесений код ЄДРПОУ Університету).

4.4. Протягом п'яти робочих днів з дати видання наказу про утворення разової ради завідувач аспірантури:

- оприлюднює з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації на офіційному веб-сайті Університету (<https://ztu.edu.ua/page/459.html>) електронну копію дисертації у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису здобувача, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), та інформацію про склад разової ради, посилання на веб-сайт, де здійснюватиметься трансляція захисту дисертації;

- вносить інформацію про утворення разової ради до інформаційної системи;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 10</i>

– передає друкований примірник дисертації, підписаний здобувачем, до бібліотеки Університету;

– подає електронний примірник дисертації до державної наукової установи “Український інститут науково-технічної експертизи та інформації”

– подає електронний примірник дисертації до бібліотеки Університету.

4.5. Інформація про утворення разової ради вважається оприлюдненою з дня її внесення до інформаційної системи.

4.6. Інформація про дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації здобувача вноситься до інформаційної системи після надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку).

4.7. У разі зміни дати проведення захисту дисертації інформація про дату, час і місце проведення захисту дисертації вноситься до інформаційної системи.

4.8. Після прийняття разовою радою рішення про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії відділ аспірантури протягом п’яти робочих днів подає інформацію про результати захисту дисертації до інформаційної системи.

4.9. У разі зняття дисертації із захисту відділ аспірантури протягом трьох робочих днів з дати захисту дисертації подає її до інформаційної системи.

4.10. У разі виявлення порушень МОН України зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації до інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявлених порушень.

З метою усунення виявлених порушень, а також у разі неможливості виконання членом (членами) разової ради своїх обов’язків видається наказ університету про внесення змін до складу разової ради, інформацію про що вносить до інформаційної системи.

5. ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ ЗДОБУВАЧА

5.1. Протягом трьох робочих днів з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку):

– разова рада в робочому порядку призначає дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 11</i>

Дата проведення публічного захисту дисертації призначається не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж через чотири тижні з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку).

Дата, час і місце проведення публічного захисту дисертації фіксується протокольно разовою радою за підписом голови разової ради, після чого дана інформація оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

– електронні копії рецензій (відгуків) у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису рецензента (офіційного опонента), що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), оприлюднюються на офіційному веб-сайті закладу з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації, а їх копії на вимогу здобувача надаються йому для ознайомлення.

5.2. Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової ради, яке вважається правоможним за умови участі в ньому повного складу разової ради.

У разі відсутності кворуму для проведення засідання разова рада приймає рішення про перенесення дати проведення захисту дисертації, призначаючи іншу дату не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж чотири тижні від попередньої дати. Рішення фіксується протоколом засідання разової ради, за підписом голови разової ради.

Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про зміну дати проведення захисту дисертації інформація про дату, час і місце проведення захисту дисертації оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

5.3. Члени разової ради та/або здобувач можуть брати участь у засіданні разової ради за допомогою засобів відеозв'язку в режимі реального часу (спосіб засідання уточнюється службовою запискою від голови разової ради).

Університет забезпечує можливість використання засобів відеозв'язку, зокрема особами з інвалідністю.

5.4. Відділ комп'ютерних мереж університету забезпечує трансляцію захисту дисертації в режимі реального часу на офіційному веб-сайті Університету, а також відеозапис трансляції захисту дисертації з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 12</i>

Якість і тривалість відеозапису трансляції захисту дисертації повинна бути достатньою для того, щоб повністю (без перерв) відтворити процедуру захисту дисертації, в тому числі з виступами здобувача та членів разової ради, наукової дискусії, а також голосування кожного з членів ради.

5.5. Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь здобувач, голова та усі члени разової ради. Засідання разової ради проводиться державною мовою за такою процедурою:

- голова разової ради інформує її членів згідно з даними реєстраційної картки присутності членів ради (додаток 4) про правоможність засідання;

- голова разової ради інформує її членів про погоджену із здобувачем мову, якою він буде викладати основні положення дисертації та відповідати на запитання;

- голова ради оголошує висновок наукового керівника, висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та загальні висновки у рецензіях рецензентів та у відгуках опонентів на дисертацію, які подані до разової ради;

- здобувач викладає основні положення дисертації та відповідає на запитання, подані в усній чи письмовій формі;

- здобувач відповідає на зауваження, які містяться у рецензіях рецензентів та відгуках опонентів, а також зверненнях інших осіб, що надійшли до Університету у письмовому вигляді чи електронною поштою (у разі їх надходження не пізніше ніж за три робочих дні до дня захисту дисертації);

- кожен член разової ради повинен оцінити науковий рівень дисертації здобувача та наукових публікацій з урахуванням дотримання ним академічної доброчесності, встановити рівень набуття здобувачем теоретичних знань, відповідних умінь, навичок та компетентностей, а також відкрито висловити свою позицію за присудження або за відмову у присудженні ступеня доктора філософії;

- проводиться відкрите голосування щодо присудження здобувачеві ступеня доктора філософії;

- разова рада приймає рішення про присудження ступеня доктора філософії (якщо його підтримали не менше ніж 4 члени разової ради) або про відмову у присудженні ступеня доктора філософії (якщо його підтримали 2 чи більше членів разової ради).

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 13</i>

На цьому захист дисертації вважається закінченим.

5.6. За результатами голосування оформлюється рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії (додаток 5). У рішенні, яке підписується головою разової ради та скріплюється відбитком печатки університету, обов'язково зазначаються результати голосування членів разової ради.

Член разової ради має право викласти письмово окрему думку, в якій зазначити зауваження щодо дисертації, зокрема щодо дотримання здобувачем академічної доброчесності та/або щодо процедури захисту дисертації. Окрема думка додається до рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії і є його невід'ємною частиною.

Невід'ємною частиною рішення є також відеозапис трансляції захисту дисертації, на який накладається електронна печатка університету, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронної печатки.

5.7. Здобувач має право до початку голосування щодо присудження ступеня доктора філософії за письмовою заявою на ім'я голови разової ради зняти дисертацію із захисту, крім випадків виявлення разовою радою порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації. Здобувач може скористатися таким правом лише один раз.

Якщо разова рада виявила факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації, заява про зняття дисертації із захисту не приймається. У такому разі разова рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії без права повторного подання дисертації до захисту.

5.8. У разі зняття здобувачем дисертації із захисту або відмови разової ради у присудженні ступеня доктора філософії здобувач має право за умови доопрацювання подати дисертацію повторно до захисту не раніше ніж через рік, крім випадку, передбаченого абзацом другим пункту 5.7 цього Положення.

Повторний захист дисертації після її доопрацювання можливий за умови отримання здобувачем повторно висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1 Арк.40 / 14

6. ПРОЦЕДУРА ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ ЗДОБУВАЧА

6.1. Після прийняття разовою радою рішення про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії відділ аспірантури:

– протягом трьох робочих днів оприлюднює рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації на офіційному веб-сайті Університету з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації;

– протягом п'яти робочих днів подає інформацію про результати захисту дисертації до інформаційної системи.

6.2. У разі зняття дисертації із захисту відділ аспірантури протягом трьох робочих днів з дати захисту дисертації оприлюднює інформацію про це на своєму офіційному веб-сайті, а також подає її до інформаційної системи.

6.3. На підставі рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії Університет не раніше ніж через 15 та не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня захисту дисертації видає наказ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії та додатка до нього європейського зразка.

6.4. Якщо протягом 15 календарних днів з дня захисту дисертації Університетом було виявлено порушення встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації або до Університету надійшло повідомлення про таке порушення, наказ університету про видачу здобувачеві диплома доктора філософії видається у разі прийняття вченою радою рішення про залишення рішення разової ради в силі.

6.5. Рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказом університету про видачу диплома доктора філософії.

6.6. Диплом доктора філософії оформляється за формою, затвердженою МОН, та видається здобувачеві у порядку, встановленому університетом.

6.7. Здобувачеві, підготовка якого здійснювалася відповідно до договору між університетом та іноземним закладом та якому присуджено ступінь доктора філософії згідно із цим Положенням, диплом доктора

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 15</i>

філософії може бути виданий також іноземним закладом відповідно до законодавства держави місцезнаходження такого закладу.

6.8. Протягом десяти робочих днів з дня видачі диплома доктора філософії відділ аспірантури додає копію рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, засвідчену головою разової ради, до примірника дисертації, що зберігається у бібліотеці університету.

Положення цього пункту застосовуються з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

6.9. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації додається до особової справи здобувача, яка зберігається відповідно до законодавства.

6.10. Відеозапис трансляції захисту дисертації, який оприлюднений, повинен бути доступним для вільного перегляду не менше ніж шість місяців з дати набрання чинності рішенням разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РАЗОВОЇ РАДИ

7.1. У разі виявлення порушень МОН України зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації до інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявлених порушень.

7.2. З метою усунення виявлених порушень, а також у разі неможливості виконання членом (членами) разової ради своїх обов'язків видається наказ університету про внесення змін до складу разової ради, інформацію про що вносить до інформаційної системи.

8. СКАСУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТОМ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ У ЗВ'ЯЗКУ ІЗ ПОРУШЕННЯМ ПРОЦЕДУРИ ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ

8.1. Університет, до видачі здобувачеві диплома доктора філософії має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 16</i>

філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації.

Порушення вимог щодо складу разової ради не може бути підставою для скасування рішення разової ради, якщо робота такої ради не зупинена МОН.

8.2. Повідомлення щодо порушення встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації може бути надано до Університету будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності, протягом 15 календарних днів з дня проведення захисту дисертації.

8.2.1. У повідомленні зазначаються прізвище та власне ім'я (для фізичних осіб) або повне найменування (для юридичних осіб) та адреса особи, обґрунтування та посилання на докази, що підтверджують наведені у ньому обставини.

8.2.2. Повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації надсилається:

– в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, – на офіційну адресу електронної пошти Університету;

– в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), – на адресу Університету.

8.2.3. Датою подання повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації є дата його надходження до Університету.

8.3. З метою розгляду питання про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації вчена рада університету на найближчому засіданні утворює комісію у складі трьох наукових (науково-педагогічних) працівників університету.

8.3.1. До складу такої комісії не можуть бути включені члени разової ради.

8.3.2. Комісія розглядає повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації протягом двох тижнів з дня її утворення.

8.3.3. Результати розгляду виносяться на засідання комісії, яке проводиться відкрито, за участю особи, яка подала повідомлення, та/або її представника, здобувача та у разі потреби членів відповідної разової ради. Вказані особи інформуються про дату, час і місце проведення засідання за п'ять календарних днів до дати його проведення. Відсутність вказаних осіб на

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 17</i>

засіданні не перешкоджає розгляду повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації.

8.4. Протягом п'яти робочих днів з дати засідання комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії.

8.4.1. У висновку комісії наводяться підстави для прийняття нею рішення та пропонується:

– скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації;

– відмовити особі у задоволенні повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації.

8.4.2. Висновок комісії у строк до трьох робочих днів з дня підписання подається вченої раді університету.

8.4.3. Вчена рада університету на найближчому засіданні розглядає висновок комісії та за результатами його розгляду приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі, про що видається наказ університету.

8.4.4. Протягом трьох робочих днів з дати видання зазначеного наказу рішення вченої ради разом з висновком комісії оприлюднюється на офіційному веб-сайті університету.

9. СКАСУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНИМ АГЕНСТВОМ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ У ЗВ'ЯЗКУ ІЗ ПОРУШЕННЯМ ПРОЦЕДУРИ ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ

9.1. Національне агентство має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44 (далі – Порядок №44), процедури захисту дисертації протягом шести місяців з дня видання наказу університету про видачу здобувачеві диплома доктора філософії.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 18</i>

9.2. У разі надходження до Національного агентства повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації Національне агентство розглядає його протягом трьох місяців з дня надходження.

9.3. Повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації може бути подане Національному агентству будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності.

9.3.1. У повідомленні зазначаються прізвище та власне ім'я (для фізичних осіб) або повне найменування (для юридичних осіб) та адреса особи, обґрунтування та посилання на докази, що підтверджують наведені у ньому обставини.

9.3.2. Повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації надсилається:

– в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, – на офіційну адресу електронної пошти Національного агентства;

– в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), – на адресу Національного агентства.

9.3.3. Датою подання повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації є дата його надходження до Національного агентства.

9.4. Національне агентство протягом трьох робочих днів з дати надходження повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації оприлюднює його в інформаційній системі та надсилає його копію до Університету.

9.5. У разі невідповідності зазначеного повідомлення вимогам, встановленим абзацами першим-четвертим п. 41 Порядку № 44, Національне агентство повертає повідомлення особі без розгляду.

9.6. Університет протягом 20 робочих днів з дня надходження повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації має право надати свої письмові пояснення щодо викладених у повідомленні обставин. Ненадання таких пояснень не перешкоджає розгляду зазначеного повідомлення.

Національне агентство має право отримувати від Університету інформацію та документи, необхідні для розгляду повідомлення.

9.7. Повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації розглядається Апеляційним комітетом Національного агентства (далі – Апеляційний комітет) у порядку, встановленому Національним агентством.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 19</i>

9.7.1. Результати розгляду повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації виносяться на засідання Апеляційного комітету. Про дату, час і місце проведення засідання інформуються особа, яка подала повідомлення, та Університет за п'ять робочих днів до дати засідання. Участь зазначеної особи і представника Університету в засіданні Апеляційного комітету не є обов'язковою.

9.7.2. Апеляційний комітет на своєму засіданні встановлює наявність або відсутність порушень встановленої Порядком № 44 процедури захисту дисертації, про що готує подання та вносить його на розгляд Національного агентства.

9.7.3. У разі виявлення Апеляційним комітетом під час розгляду повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації порушень академічної доброчесності, зокрема наявності в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, Апеляційний комітет приймає рішення про передачу зазначеного повідомлення на розгляд Комітету з питань етики Національного агентства (далі – Комітет з етики) та вносить інформацію про це до інформаційної системи.

9.8. Про дату, час і місце проведення засідання Національного агентства для розгляду подання Апеляційного комітету інформуються особа, яка подала повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації, та заклад за п'ять робочих днів до дати засідання. Участь зазначеної особи і представника закладу в засіданні Національного агентства не є обов'язковою.

9.8.1. За результатами розгляду Національне агентство на своєму засіданні приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі.

9.8.2. Протягом п'яти робочих днів з дати засідання Національне агентство інформує про прийняте рішення особу, яка подала повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації, Університет та особу, стосовно дисертації якої розглядалося повідомлення, а також вносить відповідну інформацію до інформаційної системи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 20</i>

10. СКАСУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТОМ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ У ЗВ'ЯЗКУ ІЗ ВСТАНОВЛЕННЯМ ФАКТІВ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ, ФАБРИКАЦІЇ, ФАЛЬСИФІКАЦІЇ

10.1. Університет має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації незалежно від строку, що минув після присудження разовою радою ступеня доктора філософії.

10.2. Університет протягом трьох місяців з моменту виявлення ним у захищеній дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації або з дня надходження до Університету повідомлення про зазначені факти розглядає питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

10.3. Повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації може бути подане до Університету будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності.

10.3.1. У повідомленні зазначаються прізвище та власне ім'я (для фізичних осіб) або повне найменування (для юридичних осіб) та адреса особи, обґрунтування та посилання на докази, що підтверджують наведені у ньому обставини.

10.3.2. Повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації надсилається:

– в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, – на офіційну адресу електронної пошти Університету;

– в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), – на адресу Університету.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 21</i>

10.3.3. Датою подання повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації є дата його надходження до Університету.

10.4. Порядок встановлення фактів порушення академічної доброчесності та скасування рішення разової ради визначається вченою радою університету з урахуванням вимог Закону України “Про освіту”, спеціальних законів та Порядку №44.

10.5. Питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв’язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації виноситься на засідання вченої ради університету. Про дату, час і місце проведення засідання вченої ради інформуються особа, яка подала повідомлення, особа, рішення про присудження якій ступеня доктора філософії оскаржується, та у разі потреби члени відповідної разової ради за п’ять робочих днів до дати засідання. Вчена рада на своєму засіданні приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі.

11. СКАСУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНИМ АГЕНСТВОМ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ У ЗВ’ЯЗКУ ІЗ ВСТАНОВЛЕННЯМ ФАКТІВ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ, ФАБРИКАЦІЇ, ФАЛЬСИФІКАЦІЇ

11.1. Національне агентство розглядає питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв’язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації у разі:

– надходження до Національного агентства скарги особи на рішення закладу про залишення без розгляду її повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації або про залишення рішення разової ради в силі (далі – скарга);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 22

– надходження до Національного агентства повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації у разі ліквідації Університету, разова рада якого прийняла відповідне рішення;

– передачі Апеляційним комітетом на розгляд Комітету з етики повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації, під час розгляду якого виявлені порушення академічної доброчесності, зокрема наявність в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.

11.2. Скарга/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації можуть бути подані до Національного агентства будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності.

11.2.1. У скарзі/повідомленні зазначаються прізвище та власне ім'я (для фізичних осіб) або повне найменування (для юридичних осіб) та адреса особи, обґрунтування та посилання на докази, що підтверджують наведені у них обставини.

11.2.2. Скарга/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації надсилаються:

– в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, – на офіційну адресу електронної пошти Національного агентства;

– в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), – на адресу Національного агентства.

11.2.3. Датою подання скарги/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації є дата надходження скарги/повідомлення до Національного агентства.

11.3. Національне агентство протягом трьох робочих днів з дати надходження скарги/повідомлення оприлюднює їх в інформаційній системі, а також надсилає копію скарги до Університету.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 23</i>

11.4. У разі невідповідності скарги/повідомлення зазначеним у п. 11.2 вимогам Національне агентство повертає скаргу/повідомлення особі без розгляду.

11.5. Комітет з етики протягом трьох робочих днів з дня отримання від Апеляційного комітету повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації, під час розгляду якого виявлені порушення академічної доброчесності, зокрема наявність в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, надсилає копію матеріалів щодо виявлених порушень до Університету.

11.6. Скарга/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації розглядаються Комітетом з етики у порядку, встановленому Національним агентством.

11.6.1. Результати розгляду скарги/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, а також матеріалів щодо виявлених Апеляційним комітетом порушень академічної доброчесності виносяться на засідання Комітету з етики.

11.6.2. Про дату, час і місце проведення засідання інформуються особа, яка подала скаргу/повідомлення, та заклад за п'ять робочих днів до дати засідання.

11.6.3. Участь зазначеної особи і представника закладу у засіданні Комітету з етики не є обов'язковою.

11.6.4. Комітет з етики на своєму засіданні встановлює наявність або відсутність у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, про що готує подання та вносить його на розгляд Національного агентства.

11.7. Про дату, час і місце проведення засідання Національного агентства для розгляду подання Комітету з етики інформуються особа, яка подала скаргу/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, та заклад за п'ять робочих днів до дати засідання.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 24</i>

11.7.1. Участь зазначеної особи і представника Університету у засіданні Національного агентства не є обов'язковою.

11.7.2. За результатами розгляду Національне агентство на своєму засіданні приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації або про залишення рішення разової ради в силі.

11.7.3. Протягом п'яти робочих днів з дати засідання Національне агентство інформує про прийняте рішення особу, яка подала скаргу/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, заклад та особу, стосовно дисертації якої розглядалися скарга/повідомлення, а також вносить відповідну інформацію до інформаційної системи.

12. ПРАВОВІ НАСЛІДКИ СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ

12.1. У разі скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії після видачі здобувачеві диплома доктора філософії такий диплом вважається недійсним з дня прийняття відповідного рішення.

12.2. Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення Університетом/Національним агентством щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії інформація про недійсність диплома доктора філософії вноситься ними до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

12.3. У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з порушенням встановленої Порядком №44 та цим Положенням процедури захисту дисертації здобувач має право на подання дисертації за тією ж темою до захисту повторно.

12.4. У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації дисертація повторно до захисту не подається.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 25

13. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ

13.1. Видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача ступеня доктора філософії, в тому числі з оплатою роботи офіційних опонентів, здійснюються університетом:

- за рахунок власних коштів здобувача (для здобувачів контрактної форми навчання) або коштів фізичних, юридичних осіб;
- за рахунок коштів університету (для здобувачів бюджетної форми навчання), якщо на це передбачено університетом у кошторисі видатки, пов'язаних із проведенням атестації здобувачів.

У разі звернення здобувача до закладу щодо отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та/або проведення захисту дисертації через шість місяців після відрахування з аспірантури або завершення строку прикріплення чи повторного подання дисертації до захисту та проходження атестації видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, здійснюються ним за рахунок власних коштів або коштів фізичних, юридичних осіб.

13.2. Університет зараховує голові разової ради та рецензентам за виконання їх функцій під час одного захисту дисертації 32 години у межах норм часу наукової роботи, встановлених університетом для науково-педагогічних працівників (у межах основного навантаження — для наукових працівників).

13.3. Університет оплачує роботу офіційних опонентів за виконання функцій, пов'язаних з атестацією здобувача, під час одного захисту дисертації відповідно до норм погодинної оплати праці осіб, які мають науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та проводять навчальні заняття з аспірантами, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 “Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери” (Офіційний вісник України, 2002 р., № 36, ст. 1699), з розрахунку 12 годин, з 1 січня 2023 р. – 24 години, з 1 січня 2024 р. – 32 години. Якщо кошторис закладу не передбачає видатків, пов'язаних з проведенням атестації здобувача, положення цього абзацу не застосовуються.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк.40 / 26</i>

13.4. Завідувач випускової кафедри, на момент переведення здобувача на четвертий рік навчання, подає пропозиції щодо планових захистів здобувачів на Вчену раду університету. На основі поданих показників планово-фінансовий відділ формує видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, та включає в кошторис університету.

14. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

14.1. Голова і члени разової ради несуть персональну відповідальність щодо:

- дотримання разовою радою вимог нормативно-правових актів з питань атестації здобувачів;
- необхідності високого рівня вимогливості під час проведення експертизи дисертаційних робіт;
- кількості публікацій за темою дисертації, у тому числі у наукових періодичних виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, у наукових періодичних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus;
- використання текстових запозичень, ідей, наукових результатів і матеріалів інших авторів без посилання на джерело (академічний плагіат);
- наявності в дисертації нових науково-обґрунтованих результатів проведених здобувачем досліджень;
- прийняття дисертації до розгляду не раніше ніж через 5 днів з дня підписання наказу ректору про утворення разової ради;
- проведення захисту дисертації не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж через чотири тижні з дня надходження до разової ради останньої рецензії та/або відгуку;
- зв'язку дисертації з науково-дослідними роботами навчального закладу;
- оформлення дисертації відповідно до державних стандартів, у тому числі рекомендованої структури дисертаційного дослідження;

14.2. Завідувач аспірантури несе персональну відповідальність щодо:

- дотримання термінів оприлюднення інформації про утворення разової ради на офіційній веб-сторінці разових рад та в інформаційній системі НАЗЯВО;
- оформлення особової справи здобувача та передачі її до архіву університету;
- оформлення супровідних документів разової ради (за необхідності).

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 27

14.3. Науковий керівник несе персональну відповідальність за якісне написання здобувачем дисертації.

14.4. Офіційний опонент несе персональну відповідальність за об'єктивність і якість підготовленого ним відгуку.

14.5. Рецензент несе персональну відповідальність за об'єктивність і якість підготовленої ним рецензії.

14.6. Науковий керівник, рецензенти, завідувач випускової кафедри, що рекомендували дисертацію до захисту в разовій раді, несуть персональну відповідальність за відсутність у дослідженні несанкціонованих текстових запозичень (академічного плагіату).

14.7. Ступінь відповідальності інших співробітників встановлюється посадовими інструкціями.


В.о. завідувача аспірантури

 Віта ДОВГАЛЮК

ВІЗИ:


Перший проректор

12.05.2022

 Оксана ОЛШНИК

Начальник відділу моніторингу та забезпечення якості

12.05.2022

 Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

12.05.2022

 Максим ОСТАПЧУК

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 28

Додаток 1

до Положення про разові спеціалізовані
вчені ради

Голові Вченої ради Державного університету
«Житомирська політехніка»

Віктору ЄВДОКИМОВУ

Здобувача ступеня доктора філософії за
спеціальністю _____

(код та назва спеціальності)

_____ (ПІБ здобувача)

ЗАЯВА

Прошу утворити разову спеціалізовану вчену раду для проведення захисту дисертації

_____ ,

(тема дисертації)

поданої на здобуття ступеня доктора філософії в галузі знань _____

(шифр та назва галузі знань)

за спеціальністю _____.

(код та назва спеціальності)

Дисертація виконана мною самостійно з дотриманням академічної доброчесності.
Примірник дисертації, який подано до захисту, містить остаточний текст дисертації.

Мова захисту дисертації – українська.

До заяви додаються:

1) дисертація в друкованому та електронному вигляді у форматі PDF/A з текстовим шаром;

2) копії наукових публікацій, в яких висвітлено наукові результати дисертації;

3) копія академічної довідки про виконання освітньо-наукової програми;

4) висновок наукового керівника;

5) висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації;

6) пропозиції кафедри щодо кандидатур до складу разової ради.

«__» _____ 20__ р.

_____ (підпис)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідіа ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 29

Додаток 2

до Положення про разові спеціалізовані
вчені ради

ІНФОРМАЦІЯ

для подання до інформаційної системи НАЗЯВО
про утворення спеціалізованої вченої ради

для захисту дисертації _____ на тему « _____ », _____

(ПІБ здобувача)

(тема дисертації)

подану на здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань _____

(шифр та назва галузі знань)

за спеціальністю _____

(код та назва спеціальності)

1 Здобувач	
1.1	Прізвище
1.2	Ім'я
1.3	По батькові
2 Освітньо-наукова програма	
2.1	ОНП
3 Дисертація	
3.1	Тема
3.2	Анотація (немає обмежень в обсягах, укр. мова, англ. мова за бажанням)
3.3	Ключові слова
3.4	Посилання, за яким розміщено текст дисертації
4 Публікація здобувача за темою дисертації №1	
4.1	Тип
4.2	Бібліографічний опис
4.3	Рік
4.4	Ключові слова
4.5	DOI (за наявності)
4.6	Лінк
5 Публікація здобувача за темою дисертації №1	
5.1	Тип
5.2	Опис
5.3	Рік
5.4	Ключові слова
5.5	DOI (за наявності)
5.6	Лінк
6 Публікація здобувача за темою дисертації №1	
6.1	Тип
6.2	Опис
6.3	Рік
6.4	Ключові слова
6.5	DOI (за наявності)
6.6	Лінк
тощо	
7. ЗАХИСТ	
	Посилання, за яким здійснюється онлайн-трансляція захисту
8. Разова спеціалізована вчена рада	
	Дата рішення Вченої ради про утворення

В.о. завідувача аспірантури

« ____ » _____ 20__ року

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 30

Додаток 3

до Положення про разові спеціалізовані
вчені ради

ПРОПОЗИЦІЇ ЩОДО КАНДИДАТУР ДО СКЛАДУ РАЗОВОЇ РАДИ

для захисту дисертації _____ на тему « _____ »,
(ПІБ здобувача) (тема дисертації)

подану на здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань _____
(шифр та назва галузі знань)

за спеціальністю _____
(код та назва спеціальності)

Голова разової ради	
1	Прізвище, ім'я, по батькові
2	Місце роботи (повна назва)
3	Посада, структурний підрозділ
4	Статус місця роботи (основне/сумісництво)
5	Науковий ступінь
6	Спеціальність
7	Рік присудження ступеня
8	ORCID
9	Публікація № 1
9.1	Тип
9.2	Опис
9.3	Рік
9.4	Ключові слова
9.5	DOI (за наявності)
9.6	Лінк
10	Публікація № 2
10.1	Тип
10.2	Опис
10.3	Рік
10.4	Ключові слова
10.5	DOI (за наявності)
10.6	Лінк
11	Публікація № 3
11.1	Тип
11.2	Опис
11.3	Рік
11.4	Ключові слова
11.5	DOI (за наявності)
11.6	Лінк
Рецензент	
1	Прізвище, ім'я, по батькові
2	Місце роботи (повна назва)
3	Посада, структурний підрозділ

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015		П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1

4	Статус місця роботи (основне/сумісництво)	
5	Науковий ступінь	
6	Спеціальність	
7	Рік отримання ступеня	Число, місяць і рік для кандидата наук (доктора філософії)
8	ORCID	
9	Публікація № 1	
9.1	Тип	
9.2	Опис	
9.3	Рік	
9.4	Ключові слова	
9.5	DOI (за наявності)	
9.6	Лінк	
10	Публікація № 2	
10.1	Тип	
10.2	Опис	
10.3	Рік	
10.4	Ключові слова	
10.5	DOI (за наявності)	
10.6	Лінк	
11	Публікація № 3	
11.1	Тип	
11.2	Опис	
11.3	Рік	
11.4	Ключові слова	
11.5	DOI (за наявності)	
11.6	Лінк	
Рецензент		
1	Прізвище, ім'я, по батькові	
2	Місце роботи (повна назва)	
3	Посада, структурний підрозділ	
4	Статус місця роботи (основне/сумісництво)	
5	Науковий ступінь	
6	Спеціальність	
7	Рік отримання ступеня	Число, місяць і рік для кандидата наук (доктора філософії)
8	ORCID	
9	Публікація № 1	
9.1	Тип	
9.2	Опис	
9.3	Рік	
9.4	Ключові слова	
9.5	DOI (за наявності)	
9.6	Лінк	
10	Публікація № 2	
10.1	Тип	

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 32

10.2	Опис	
10.3	Рік	
10.4	Ключові слова	
10.5	DOI (за наявності)	
10.6	Лінк	
11	Публікація № 3	
11.1	Тип	
11.2	Опис	
11.3	Рік	
11.4	Ключові слова	
11.5	DOI (за наявності)	
11.6	Лінк	
Офіційний опонент		
1	Прізвище, ім'я, по батькові	
2	Місце роботи (повна назва)	
3	Посада, структурний підрозділ	
4	Статус місця роботи (основне/сумісництво)	
5	Науковий ступінь	
6	Спеціальність	
7	Рік отримання ступеня	Число, місяць і рік для кандидата наук (доктора філософії)
8	ORCID	
9	Публікація № 1	
9.1	Тип	
9.2	Опис	
9.3	Рік	
9.4	Ключові слова	
9.5	DOI (за наявності)	
9.6	Лінк	
10	Публікація № 2	
10.1	Тип	
10.2	Опис	
10.3	Рік	
10.4	Ключові слова	
10.5	DOI (за наявності)	
10.6	Лінк	
11	Публікація № 3	
11.1	Тип	
11.2	Опис	
11.3	Рік	
11.4	Ключові слова	
11.5	DOI (за наявності)	
11.6	Лінк	
Офіційний опонент		
1	Прізвище, ім'я, по батькові	
2	Місце роботи (повна назва)	

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 33

3	Посада, структурний підрозділ	
4	Статус місця роботи (основне/сумісництво)	
5	Науковий ступінь	
6	Спеціальність	
7	Рік отримання ступеня	Число, місяць і рік для кандидата наук (доктора філософії)
8	ORCID	
9	Публікація № 1	
9.1	Тип	
9.2	Опис	
9.3	Рік	
9.4	Ключові слова	
9.5	DOI (за наявності)	
9.6	Лінк	
10	Публікація № 2	
10.1	Тип	
10.2	Опис	
10.3	Рік	
10.4	Ключові слова	
10.5	DOI (за наявності)	
10.6	Лінк	
11.	Публікація № 3	
11.1	Тип	
11.2	Опис	
11.3	Рік	
11.4	Ключові слова	
11.5	DOI (за наявності)	
11.6	Лінк	

Завідувач кафедри
« ____ » _____ 20__ року

_____ (підпис)

_____ (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 34

Додаток 4
до Положення про разові спеціалізовані
вчені ради

РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА
присутності членів разової спеціалізованої вченої ради

«__» _____ 20__ року

Розглядається дисертація _____
(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) здобувача)
на здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань _____
(шифр та назва галузі знань)
за спеціальністю _____
(код і найменування спеціальності відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти)

Прізвища, імена, по батькові голови та членів ради	Науковий ступінь, спеціальність (за дипломом) із зазначенням спеціальності, якій вона відповідає, рік присудження	Підтвердження присутності на засіданні (підпис)	Підтвердження одержання білетеня (підпис)
Голова ради			
Рецензент 1			
Рецензент 2			
Опонент 1			
Опонент 2			

Голова разової
спеціалізованої вченої ради

_____ (підпис)

_____ (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 35

Додаток 5

до Положення про разові спеціалізовані
вчені ради

РІШЕННЯ РАЗОВОЇ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЇ ВЧЕНОЇ РАДИ про присудження ступеня доктора філософії

Разова спеціалізована вчена рада Державного університету «Житомирська політехніка» Міністерства освіти і науки України, м. Житомир, прийняла рішення про присудження ступеня доктора філософії галузі знань _____ на підставі прилюдного захисту дисертації на тему:
(шифр та назва галузі знань)

« _____ » _____ (тема дисертації)

за спеціальністю _____ « _____ » _____ 20__ р.
(код та назва спеціальності)

_____ 19__ року народження, громадянин України, освіта вища: закінчив
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

у _____ році _____ за спеціальністю _____
(найменування ЗВО) (за дипломом)

Працює _____ в _____ з « _____ » _____ 20__ року
(посада) (місце основної роботи, відомче підпорядкування, місто)

до цього часу.

Дисертацію виконано у Державному університеті «Житомирська політехніка» Міністерства освіти і науки України, м. Житомир.

Науковий керівник (керівники) – _____,
(прізвище, ім'я, по батькові) (науковий ступінь, вчене звання)

Державний університет «Житомирська політехніка», _____
(посада)

Здобувач має _____ наукових праць за темою дисертації, з них: _____ статей у періодичних наукових виданнях інших держав, _____ статей у наукових фахових виданнях України, _____ монографій (зазначити три наукові публікації):

- _____
- _____
- _____

У дискусії взяли участь голова та члени разової спеціалізованої вченої ради та присутні на захисті фахівці:

1. _____
(прізвище, ініціали, науковий ступінь, місце роботи, посада, зауваження)

2. _____
(прізвище, ініціали, науковий ступінь, місце роботи, посада, зауваження)

3. _____
(прізвище, ініціали, науковий ступінь, місце роботи, посада, зауваження)

4. _____
(прізвище, ініціали, науковий ступінь, місце роботи, посада, зауваження)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-13.00- 02.04-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк.40 / 36

5. _____
(прізвище, ініціали, науковий ступінь, місце роботи, посада, зауваження)

Результати відкритого голосування: «За» – ___ членів ради, «Проти» – ___ членів ради, «Утримались» ___ членів ради.

На підставі результатів таємного голосування разова спеціалізована вчена рада присуджує / відмовляє у присудженні _____ ступінь / ступеня доктора філософії

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача у давальному відмінку)

з галузі знань _____ за спеціальністю _____.

(шифр та назва галузі знань)

(код і найменування спеціальності)

Голова разової
спеціалізованої вченої ради

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Рецензент

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Рецензент

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Опонент

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Опонент

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

