

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		П-10.00- 02.18-01- 2022
	Випуск 1	Листів 0	Екземпляр № 1 Арк 20 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

23 березня 2022 р. № 122/од

Проректор
Д. В. ДОКИМОВ



ПОЛОЖЕННЯ

про порядок атестації для визнання здобутих
кваліфікацій, результатів навчання та періодів
навчання в Державному університеті
«Житомирська політехніка»

Контрольний примірник

Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
23 березня 2022 р., протокол № 4

Житомир
2022

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 2</i>

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Порядок атестації.....	7
3. Прикінцеві положення.....	13

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 3</i>

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок атестації для визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в Державному університеті «Житомирська політехніка» (далі – Положення), розроблено у відповідності до чинного законодавства:

– Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами від 16.01.2020 р. № 392-IX

– Розпорядження Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 1210-р «Деякі питання організації освітнього процесу у вищих навчальних закладах»;

– Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно–трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-1 19);

– Тимчасового порядку переведення на навчання студентів, аспірантів і докторантів з вищих навчальних закладів та наукових установ, розташованих на тимчасово окупованій території України, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.05.2014 р. № 556 та від 06.01.2016 р. № 7;

– Порядку проходження атестації для визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року, затвердженого наказом МОН України від 19.05.2016 р. № 597;

– Порядок продовження навчання осіб, які навчалися у закладах вищої освіти, що розташовані на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, затвердженого наказом МОН України від 19.01.2017 № 74 зі змінами внесеними згідно з наказом МОН України № 652 від 15.06.2018;

– Деяких питань організації освітнього процесу у вищих навчальних закладах (розпорядження Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 1210–р);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 4</i>

– Положення про порядок, переведення, відрахування та поновлення студентів у Державному університеті «Житомирська політехніка»;

– Положення про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка»;

– Положення про оцінювання знань студентів в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

1.2. Цей Порядок визначає механізм атестації для визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року (далі – атестація).

1.3. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

академічні права – права осіб на продовження навчання;

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання в системі вищої освіти, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження атестації. Декларація заповнюється та підписується цією особою особисто, крім розділу III декларації, який заповнюється вищим навчальним закладом;

період навчання – будь-яка частина освітньої програми певного рівня вищої освіти, яка не становить повного курсу навчання, але дозволяє визнати набуті особою результати навчання;

професійні права – права осіб на професійну діяльність, підтвержені документом про вищу освіту державного зразка;

проходження атестації – підтвердження вищим навчальним закладом кваліфікацій, періодів та результатів навчання в системі вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року, з метою реалізації академічних та професійних прав осіб;

результати навчання – сукупність знань, умінь, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання, які можна визнати та оцінити за результатами проходження такою особою атестації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 5</i>

Термін «тимчасово окупована територія» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін «кваліфікація» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про вищу освіту».

1.4. Положення визначає порядок атестації для визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти та поширюється на такі категорії осіб:

– громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території України;

– іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованій території України.

Це Положення поширюється також на осіб, зазначених у абзацах другому, третьому цього пункту, які переселилися з тимчасово окупованої території України.

Це Положення не застосовується стосовно осіб, на яких поширюється дія Порядку замовлення та видачі документів про вищу освіту державного зразка та додатків до них випускникам вищих навчальних закладів, розташованих на тимчасово окупованій території України, у 2014 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28 травня 2014 року № 655, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2014 року за № 593/25370 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 22 вересня 2015 року № 964).

1.5. Документи про освіту, видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

1.6. Атестація не може проводитись на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, на території яких органи

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 6</i>

державної влади України тимчасово не здійснюють або здійснюють не в повному обсязі свої повноваження.

1.7. Визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти проводиться відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

У випадках, коли в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) міститься інформація про те, що особа вступала і здобувала вищу освіту за переліками напрямів підготовки та спеціальностей, які діяли до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти може здійснюватися за ними або відповідно до Таблиці відповідності Переліку напрямів, за якими здійснювалася підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра (Перелік 1), Переліку спеціальностей, за якими здійснювалася підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста і магістра (Перелік 2), та Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (Перелік 2015), Таблиці відповідності Переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста (Перелік 3), та Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Перелік 2015), Таблиці відповідності Переліку наукових спеціальностей, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14 вересня 2011 року № 1057, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 вересня 2011

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 7</i>

року за № 1133/19871 (Перелік 2011), та Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Перелік 2015), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 листопада 2015 року № 1151, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2015 року за № 1460/27905 (далі – Таблиці відповідності).

1.8. У визначеному цим Положенням порядок процедури атестації можуть бути визнані кваліфікації, результати навчання та періоди навчання в системі вищої освіти в межах ступенів вищої освіти бакалавра та магістра, а також освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста.

1.9. Проведення атестації здійснюється тільки за наявності у Заявника документа про повну загальну середню освіту (базову загальну середню освіту) державного зразка.

2. ПОРЯДОК АТЕСТАЦІЇ

2.1. Процедура атестації здійснюється Державним університетом «Житомирська політехніка» (далі – Університет) з метою реалізації академічних та професійних прав Заявників у межах ліцензованих обсягів акредитованих освітніх програм (спеціальностей, напрямів підготовки). Університет приймає до розгляду освітню декларацію, якщо до завершення строку дії відповідного сертифіката про акредитацію залишилось не менше шести місяців. Процедура атестації повинна бути завершена в межах строку дії сертифіката про акредитацію.

Атестація проводиться у випадку, якщо Заявник відповідно до законодавства має право на здобуття відповідного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти, крім вимоги проходження зовнішнього незалежного оцінювання в 2014 році та наступних роках. У разі необхідності проведення атестації з двох та більше ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) вищої освіти така атестація проводиться послідовно за встановленим цим

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 8</i>

Положенням порядком.

2.2. Підставою для проведення атестації є освітня декларація, яка особисто подається Заявником до Університету за формою, наведеною у додатку до цього Положення.

До освітньої декларації додаються:

1) документ, що посвідчує особу. У разі відсутності документа, що посвідчує особу, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених абзацом третім частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

2) оригінали документів про освіту, які визнаються в Україні (за наявності). У разі наявності іноземного документа про освіту особа подає також відповідний документ про його визнання;

3) дві фотокартки розміром 3 x 4 см;

4) копію документа, що підтверджує трудові відносини та стаж роботи (за наявності).

Заявник може подати інші документи (копії документів), які підтверджують особливі умови його зарахування на навчання до вищого навчального закладу.

Для обробки персональних даних Заявник надає вищому навчальному закладу згоду в письмовій формі відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Заявник має право додати до освітньої декларації інші документи (матеріали), які можуть прямо чи опосередковано засвідчувати наведену в ній інформацію (ці документи (матеріали) можуть бути подані в електронному вигляді у форматі цифрових зображень). Вищий навчальний заклад у разі необхідності має право перевірити відповідність цифрових зображень оригіналам та/або копіям цих документів (матеріалів).

Посадова особа Університету робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх. Оригінали документів особисто повертаються Заявнику в той же день.

2.3. Якщо документи, надані Заявником не в повному обсязі

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 9</i>

та/або неправильно оформлені, та/або відсутня можливість проведення процедури атестації, Університет повертає документи без розгляду протягом трьох робочих днів з дня реєстрації заяви, про що повідомляється Заявнику із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.4. Для проведення атестації Університет утворює комісію з атестації Заявника (далі – Комісія) в складі не менше трьох осіб, яка діє на підставі цього Порядку. Головою Комісії призначається ректором (проректором) Університету. До складу Комісії обов'язково входять: декан факультету та завідувач випускової кафедри. Організаційно–технічний супровід атестації Заявника здійснює приймальна комісія Університету або деканат факультету.

Комісія надає (надсилає) Заявнику запрошення для проходження атестації з визнання кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року, а також інформацію про форми та строки проведення атестації.

Атестація проводиться не пізніше ніж через 3 робочих дні з дня отримання запрошення. Атестація може проводитись в інші строки, якщо вони погоджені із Заявником письмово.

2.5. Атестація Заявника може проходити у формі співбесіди, комплексного контрольного заходу та атестації здобувачів вищої освіти. Співбесіда та комплексні контрольні заходи оцінюються за двобальною шкалою: позитивна оцінка – «зараховано», негативна оцінка – «не зараховано». Оцінка вноситься до протоколу (відомості) відповідної форми атестації.

2.6. Співбесіда Комісії із Заявником проводиться для встановлення періодів навчання та визнання результатів навчання в системі вищої освіти, які не передбачені освітньою програмою та не формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти навчальними компонентами. У співбесіді беруть участь більшість

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 10</i>

від затвердженого складу членів Комісії. Позитивна оцінка співбесіди з Комісією для встановлення періодів навчання та визнання результатів навчання в системі вищої освіти, які не передбачені освітньою програмою та не формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти навчальними компонентами, є підставою для зарахування особі дисциплін(и) з оцінкою «зараховано» та кредитів в обсязі фактично набутих результатів навчання, але не більше обсягу необов'язкових дисциплін (вибіркової частини) навчального плану за відповідний період навчання. Ці дисципліни можуть не співпадати з навчальним планом Університету.

Під час співбесіди Комісії із Заявником також можуть бути встановлені періоди навчання та визнані результати навчання в системі вищої освіти, які були сформовані до 20 лютого 2014 року, у тому числі передбачені стандартом вищої освіти та/або такі, що формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти навчальними компонентами, включаючи практичну підготовку та курсові роботи.

Позитивна оцінка співбесіди з Комісією є підставою для зарахування особі дисциплін(и) за документально підтвердженою оцінкою або оцінкою «зараховано» та кредитів в обсязі фактично набутих результатів навчання.

2.7. Комплексні контрольні заходи проводяться для визнання результатів навчання, які передбачені стандартом вищої освіти та/або формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти навчальними компонентами, включаючи практичну підготовку та курсові роботи (крім зазначених у пункті 2.6 цього розділу).

У межах одного контрольного заходу допускається визнання навчального навантаження в обсязі до 30 кредитів ЄКТС.

У проведенні комплексних контрольних заходів беруть участь не менше трьох членів Комісії, а також допускається залучення додаткових екзаменаторів.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 11</i>

Позитивна оцінка за результатами проведеного комплексного контрольного заходу для визнання результатів навчання, які передбачені стандартом вищої освіти та/або формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти навчальними компонентами, включаючи практичну підготовку та курсові роботи, є підставою для зарахування особі дисциплін(и) з оцінкою «зараховано» та кредитів в обсязі відповідних обов'язкових дисциплін, практик та курсових робіт навчального плану.

2.8. У разі успішного проходження атестації та зарахування на навчання або присудження ступеня вищої освіти, присвоєння відповідної кваліфікації за результатами проходження атестації Заявник протягом року з дати проходження атестації має право пройти комплексні контрольні заходи в Університеті, в якому йому було присуджено ступінь вищої освіти та присвоєно відповідну кваліфікацію або в якому він продовжує навчання, та отримати документ про вищу освіту державного зразка та додаток до нього з диференційованими оцінками.

2.9. Атестація здобувачів вищої освіти для визнання кваліфікації проводиться екзаменаційною комісією Університету. Види атестації здобувачів визначаються навчальними планами Університету. Атестація здобувачів вищої освіти для визнання здобутої кваліфікації проводиться після успішного проходження всіх інших атестацій.

При проведенні атестації здобувачів повинні бути присутні не менше трьох членів Комісії незалежно від їх членства в складі екзаменаційної комісії.

Кваліфікаційна робота може бути представленою та захищатись обраною Заявником мовою, якщо вона є зрозумілою членам Комісії та екзаменаційної комісії.

Успішне проходження атестації здобувачів вищої освіти є підставою для прийняття рішення про присудження ступеня вищої освіти, присвоєння відповідної кваліфікації та видачі

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 12</i>

диплома.

2.10. За результатами атестації Комісія впродовж трьох робочих днів приймає рішення щодо визнання результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти з можливістю продовження навчання з певного курсу (семестру) за відповідною освітньою програмою в Університеті або присудження ступеня вищої освіти, присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома державного зразка Університету, в якому проведено атестацію, або відмовляє в цьому. Рішення Комісії затверджується наказом ректора Університету.

У разі продовження навчання підставою для зарахування (незалежно від курсу та семестру навчання) є відповідне рішення Комісії, яке затверджується наказом ректора Університету. Інформація про Заявника та визнані періоди навчання, його освітня декларація вносяться до ЄДЕБО.

У разі видачі документа про освіту державного зразка видається також додаток до нього. У разі відмови – Комісією приймається рішення про негативний результат проходження атестації, яке затверджується наказом ректора Університету.

Обсяг визнаних результатів навчання не може перевищувати звичайне навантаження визнаних періодів навчання (навчальних років, семестрів), яке визначено в пункті 14 частини першої статті 1 Закону України «Про вищу освіту».

2.11. Апеляційні заяви щодо процедури атестації та її результати подаються до Університету. Апеляційна комісія Університету за результатами розгляду апеляційної заяви приймає відповідне рішення, яке затверджується керівником вищого навчального закладу.

2.12. Підставою для анулювання результатів атестації, яка здійснюється відповідно до цього Порядку, є подання Заявником недостовірних відомостей.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00-02.18-01-2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 20 / 13

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Зміни і доповнення до даного Положення у разі потреби можуть вноситися рішенням Вченої ради Державного університету «Житомирська політехніка».

3.2. Положення набирас чинності з моменту його затвердження ректором Державного університету «Житомирська політехніка».

Проректор з науково-педагогічної роботи



Андрій МОРОЗОВ

ВІЗИ:

Перший проректор
23.03.2022



Оксана ОЛІЙНИК

Начальник відділу моніторингу та забезпечення якості
23.03.2022



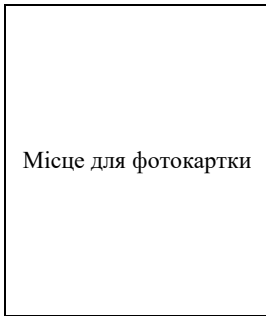
Ігор СВИГЛИШИН

Провідний юрисконсульт
23.03.2022

Максим ОСТАПЧУК

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 2	Арк 20 / 14

Додаток
до Порядку проходження атестації для
визнання здобутих кваліфікацій,
результатів навчання та періодів навчання
в системі вищої освіти, здобутих на
тимчасово окупованій території України
після 20 лютого 2014 року
(пункт 2 розділу II)



Місце для фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ

про завершення здобуття вищої освіти, набуті результати навчання та періоди навчання в системі вищої освіти на тимчасово окупованій території України

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) заявника)
2. _____
(документ, що посвідчує особу)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
4. Мета звернення: _____
(продовження навчання, визнання здобутої кваліфікації)
5. _____
(освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує заявник)
6. _____
(шифр та назва спеціальності (напрям підготовки), на визнання результатів навчання та періодів навчання за якою претендує заявник)
7. _____
(кількість повних періодів навчання (курсів, семестрів), на визнання яких претендує заявник)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 2	Арк 20 / 15

(додаткові відомості) *

Д * У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній документ про освіту, який пройшов процедуру визнання відповідно до вимог законодавства, здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання	
З	Вказуються здобуті результати навчання у формулюваннях відповідного стандарту вищої освіти та/або освітньої програми вищого навчального закладу або назв дисциплін, яким відповідають здобуті результати навчання
Г	
о	
д	
у	

Підпис, прізвище, ініціали заявника: _____
Дата заповнення та подання освітньої декларації _____

Розділ III. Атестація заявника (заповнюється вищим навчальним закладом)

а. Підстави для розгляду атестаційної справи вищим навчальним закладом:
ліцензія _____,

сертифікат про акредитацію _____,

строк дії сертифіката _____.

Чи подані заявником документи в повному обсязі? (так/ні): _____,

б (інформація про відсутність обов'язкових для подання документів)

Чи правильно оформлені документи заявником? (так/ні): _____,

р _____

(інформація про неправильно оформлені заявником документи)

Вішення про проведення атестації або повернення документів без розгляду:

б _____

(номер та дата наказу, зміст прийнятого рішення)

ж. Затверджений склад комісії з атестації заявника: _____

у _____ (дата і номер наказу)

м

о

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00- 02.18-01- 2022
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 2</i>	<i>Арк 20 / 16</i>

(прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання, педагогічна категорія, посада голови та членів комісії)

3. Дата надання (надсилання) запрошення заявнику: _____,
строки проведення атестації: _____.

4. Атестація заявника:

Форма атестації	Зараховані дисципліни (практики, курсів роботи, форми атестації здобувачів вищої освіти)	Зараховані кредити	Оцінки

5. Рішення комісії: _____

6. Затвердження рішення комісії наказом керівника закладу вищої освіти:

Керівник (заступник керівника) закладу вищої освіти

(підпис, прізвище, ініціали, дата)

