ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»

від 18 грудня 2025 р. № 640/од

ПОРЯДОК
організації роботи спостерігачів та акредитації представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Державного університету «Житомирська політехніка»

[X] Контрольний примірник

[ ] Врахований примірник

Погоджено Конференцією
трудового колективу
Державного університету
«Житомирська політехніка»
18 грудня 2025 р., протокол№ 2

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
18 грудня 2025 р., протокол №20

Житомир
2025

ЗМІСТ

1. Загальні положення……. 3
2. Порядок акредитації спостерігачів, громадських спостерігачів і представників засобів масової інформації…... 3
3. Права та відповідальність спостерігачів ……... 5
4. Права та відповідальність акредитованих засобів масової інформації ……. 7
5. Прикінцеві положення…….. 8

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок організації роботи спостерігачів та акредитації представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Порядок) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726, Статуту Державного університету «Житомирська політехніка», Положення про вибори ректора Державного університету «Житомирська політехніка» та інших внутрішніх нормативних документів Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Університет).

1.2. Цей Порядок визначає організацію роботи спостерігачів та процедуру акредитації представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Державного університету «Житомирська політехніка».

1.3. Під час голосування та підрахунку голосів у приміщенні для голосування мають право бути присутніми не більше ніж по два спостерігачі від кожного кандидата на посаду ректора Університету, а також не більше ніж три громадських спостерігачі, акредитовані організаційним комітетом Університету.

2. ПОРЯДОК АКРЕДИТАЦІЇ СПОСТЕРІГАЧІВ, ГРОМАДСЬКИХ СПОСТЕРІГАЧІВ І ПРЕДСТАВНИКІВ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

2.1. Кандидат на посаду ректора Університету має право визначити не більше ніж двох спостерігачів за ходом голосування.

2.2. Спостерігачем від кандидата на посаду ректора Університету може бути будь-яка особа, крім членів організаційного комітету та виборчої комісії Університету.

2.3. Акредитація спостерігачів від кандидата на посаду ректора здійснюється організаційним комітетом Університету на підставі письмової заяви кандидата, яка подається не пізніше ніж за 7 днів до проведення виборів. У заяві зазначаються: прізвище, ім’я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання, місце роботи та посада, а також контактні дані спостерігачів.

2.4. Повноваження спостерігачів розпочинаються з дня їх акредитації організаційним комітетом Університету і припиняються після затвердження виборчою комісією результатів виборів ректора Університету.

2.5. Акредитація громадських спостерігачів здійснюється організаційним комітетом Університету на підставі клопотання керівника громадської організації, засвідченого печаткою організації, та копії статуту цієї організації. Клопотання має бути подано не пізніше ніж за 7 календарних днів до проведення виборів. У клопотанні зазначаються: прізвище, ім’я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання, місце роботи та посада, а також контактні дані спостерігачів.

2.6. Організаційний комітет протягом двох робочих днів розглядає клопотання, що надійшли від кандидатів на посаду ректора та/або громадських організацій, і приймає рішення про акредитацію спостерігачів або про відмову в акредитації спостерігачів. Акредитованим спостерігачам, не пізніше наступного дня після прийняття рішення про акредитацію спостерігача, видається посвідчення згідно з додатком 1 до цього Порядку.

2.7. Усі представники засобів масової інформації, які виявили бажання бути присутніми під час проведення виборів ректора Університету, підлягають акредитації.

2.8. Для акредитації представники засобів масової інформації надають до організаційного комітету Університету заяву на фірмовому бланку, у якій зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідного працівника засобу масової інформації та номери контактних телефонів. До заяви додаються копії документів про реєстрацію ЗМІ та копії документів, що підтверджують особу акредитованого працівника.

Заява та копії документів повинні бути надані не пізніше ніж за 7 днів до проведення виборів.

2.9. Організаційний комітет протягом двох робочих днів розглядає заяви засобів масової інформації на акредитацію своїх представників та приймає рішення про акредитацію або про відмову в акредитації. Акредитованим працівникам засобів масової інформації, не пізніше наступного дня після прийняття рішення про акредитацію, видається посвідчення згідно з додатком 2 до цього Порядку.

2.10. Усі рішення організаційного комітету Університету щодо акредитації спостерігачів, громадських спостерігачів та засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Університету приймаються шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів за наявності не менше половини її членів та заносяться до протоколу.

3. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СПОСТЕРІГАЧІВ

3.1. Спостерігачі мають право:

- перебувати в приміщенні для голосування під час виборів та підрахунку голосів, спостерігати за діями членів виборчої комісії, не заважаючи їм та не втручаючись у діяльність виборчої комісії;
- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;

- бути присутніми на засіданнях виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановлення результатів голосування;

- звертатися із заявами чи скаргами до голови виборчої комісії та (або) голови організаційного комітету в разі виявлення порушень з метою їх усунення;

- складати акти про виявлені порушення, які підписуються не менш як двома особами, що мають право брати участь у виборах ректора та засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх повних анкетних даних (П.І.Б., дата народження, адреса, контактний номер телефону);

- вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також бюлетенів, визнаних недійсними;

- отримувати копії протоколів із результатами голосування.

3.2. Спостерігачам забороняється:

- втручатися в роботу виборчої комісії, заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

- чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу;

- бути присутніми при заповненні бюлетенів у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;

- заповнювати бюлетені для голосування замість або разом із особою, яка має право брати участь у голосуванні.

3.3. Організаційний комітет Університету своїм вмотивованим рішенням може достроково припинити діяльність спостерігача в разі порушення ним цього Порядку.

3.4. Кандидат на посаду ректора або керівник громадської організації мають право відкликати свого спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до голови організаційного комітету Університету не пізніше ніж за добу до дати проведення виборів.

4. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АКРЕДИТОВАНИХ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

4.1. Акредитовані представники засобів масової інформації мають право:

- перебувати в приміщенні для голосування під час виборів та підрахунку голосів, спостерігати за діями членів виборчої комісії, не заважаючи їм та не втручаючись у діяльність виборчої комісії;
- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- бути присутніми на засіданнях виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні результатів голосування;
- звертатися із заявами чи скаргами до голови виборчої комісії та (або) голови організаційного комітету в разі виявлення порушень з метою їх усунення.

4.2. Акредитованим представникам засобів масової інформації забороняється:

- втручатися у роботу виборчої комісії, заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;
- чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу;
- бути присутніми, вести фото- відеозйомку при заповненні бюлетенів у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;
- заповнювати бюлетені для голосування замість або разом з особою, яка має право брати участь у голосуванні.

4.3. Організаційний комітет Університету своїм вмотивованим рішенням може достроково припинити діяльність акредитованого представника засобу масової інформації в разі порушення ним цього Порядку.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Даний Порядок, а також зміни і доповнення до нього затверджуються в установленому порядку.

Перший проректор Оксана ОЛІЙНИК

ВІЗИ:

Голова Первинної профспілкової організації викладачів та співробітників Тетяна НАЗАРЕНКО
18.12.2025

Студентський ректор Ігор ЛОМОНОСОВ
18.12.2025

Начальник відділу моніторингу та забезпечення якості Ігор СВІТЛИШИН
18.12.2025

Провідний юрисконсульт Максим ОСТАПЧУК
18.12.2025

Додаток 1
до Порядку організації роботи
спостерігачів та акредитації
представників засобів масової
інформації під час проведення
виборів ректора університету

Організаційний комітет з проведення виборів ректора Державного університету «Житомирська політехніка»

ПОСВІДЧЕННЯ №_____
спостерігача на виборах ректора Державного університету «Житомирська політехніка»

«___» _____ 20__ року м. Житомир

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

є спостерігачем під час проведення виборів ректора Державного університету «Житомирська політехніка»
від_____

_____
(кандидата на посаду ректора, громадської організації)

Дійсне при пред'явленні документа, що посвідчує особу

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Державного університету
«Житомирська політехніка» _____ _____
(підпис) (власне ім'я та прізвище)
МП

Дата видачі __. __. 20__ р.

Начальник відділу моніторингу
та забезпечення якості Ігор СВІТЛИШИН

Додаток 2
до Порядку організації роботи
спостерігачів та акредитації
представників засобів масової
інформації під час проведення
виборів ректора університету

Організаційний комітет з проведення виборів ректора Державного університету «Житомирська політехніка»

ПОСВІДЧЕННЯ №_____
акредитованого представника засобу масової інформації на виборах ректора Державного університету «Житомирська політехніка»

«___» _____ 20__ року м. Житомир

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

є акредитованим представником засобу масової інформації під час проведення виборів ректора Державного університету «Житомирська політехніка» від

_____
(найменування ЗМІ)

Дійсне при пред'явленні документа, що посвідчує особу

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Державного університету
«Житомирська політехніка» _____ _____
(підпис) (власне ім'я та прізвище)

МП

Дата видачі __. __. 20__ р.

Начальник відділу моніторингу
та забезпечення якості Ігор СВІТЛИШИН

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	Прізвище та власне ім'я отримувача	Підпис отримувача	Примітки

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Прізвище та власне ім’я	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа/сторінки (пункту)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	зміненого	заміненого	нового	анульованого			

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Прізвище та власне ім’я	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності