ПРОЄКТ
Ф-21.006-04.01/D9.00.1/Б-1-2025

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Право»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
спеціальності D8 «Право»
Кваліфікація: бакалавр права

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Державного університету
«Житомирська політехніка»
Голова Вченої ради
_____ Віктор ЄВДОКИМОВ
(протокол 2026 р. №)
Освітня програма вводиться в дію
з 01 вересня 2026 р.
Ректор
_____ Віктор ЄВДОКИМОВ
(наказ від р. №)

Житомир – 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійна програми
«Право»
Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
спеціальності D8 «Право»

Гарант
освітньо-професійної програми Олександр ОСТРОГЛЯД
__. __. 20__ р

Кафедра
права та правоохоронної діяльності
Протокол від __ _____ 20__ р
№ __
Завідувач кафедри Іван ДРАГАН

Вчена рада факультету
Національної безпеки,
права та міжнародних відносин
Протокол від __ _____ 20__ р
№ __
Декан факультету Лариса СЕРГІЄНКО

Начальник
навчально-методичного
відділу Вікторія МЕЛЬНИК-ШАМРАЙ
__. __. 20__ р

Начальник відділу
моніторингу та забезпечення якості Ігор СВІТЛИШИН
__. __. 20__ р

Науково-методична рада
Державного університету
«Житомирська політехніка»
Протокол від __ _____ 20__ р
№ __
Проректор
з науково-педагогічної роботи Андрій МОРОЗОВ
__. __. 20__ р

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою у складі:

ОСТРОГЛЯД Олександр – гарант, керівник проектної групи, доцент кафедри права та правоохоронної діяльності, к.ю.н., доцент;

ТИЧИНА Вікторія – доцент кафедри права та правоохоронної діяльності, к.ю.н, доцент;

ПОДОЛЄВА Аліна – доцент кафедри права та правоохоронної діяльності, доктор філософії;

ЧЕРНИШ Євгеній – директор юридичного департаменту Житомирської міської ради;

РОМАНЧЕНКО Євген – к.ю.н., голова Житомирського окружного адміністративного суду;

ПОПЛАВСЬКА Карина – здобувач вищої освіти, П-11;

ДІДКОВСЬКИЙ Владислав – випускник.

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний університет «Житомирська політехніка» Факультет національної безпеки, права та міжнародних відносин Кафедра права та правоохоронної діяльності
Назва освітньої програми	Право
Тип освітньої програми	освітньо-професійна
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	«бакалавр»
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D8 «Право»
Спеціалізація або предметна спеціальність (за наявності)	–
Тип диплома	Диплом бакалавра, одиничний
Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності)	–
Мова (мови) викладання	Українська
Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання програми	240 кредитів ЄТКС
Форми здобуття освіти за освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них	Очна (денна, вечірня), заочна 3 роки 10 місяців
Освітня кваліфікація	бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	бакалавр права
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст», освітнього рівня «Молодший бакалавр», на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр»
Наявність акредитації	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти Сертифікат про акредитацію № 1558 термін дії до 01 липня 2026 року
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень FQ-EHEA – перший цикл EQF-LLL – 6 рівень
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://learn.ztu.edu.ua/course/view.php?id=3802 https://vstup.ztu.edu.ua/bakalavr/081-pravo/
2 – Мета освітньої програми	
Забезпечити підготовку висококваліфікованих фахівців, які володіють системою глибоких теоретичних та практичних знань, умінь, навичок зі спеціальності D 8 «Право»; формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин	
3 - Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	*Об'єкт вивчення:* право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.

	Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. *Теоретичний зміст предметної області* складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. *Методи, методики та технології:* загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно- комунікаційні технології. *Інструменти та обладнання:* сучасне інформаційно- комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Програма освітньо-професійна, академічна з практико-орієнтованим навчанням. Програма забезпечує фундаментальну теоретичну і практичну підготовку правників, які розуміють закономірності розвитку права та законодавчих норм, можуть швидко адаптуватися до динамічних соціально-правових змін в юридичних сферах, ефективно розв'язувати складні завдання та проблеми професійної діяльності. Структура програми передбачає динамічне навчання з використанням інноваційних методів. Дисципліни програми засновані на теоретичних знаннях, які тісно пов'язані з практичними навичками. Програма дозволяє здобувачам вищої освіти набути необхідних програмних результатів у галузі права.
Основний фокус освітньої програми	Формування інтегральних, загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей у галузі права та підготовка фахівців, здатних на належному професійному рівні реалізовувати набуті знання в основних правових сферах; формування високого рівня правової свідомості та моральних цінностей здобувачів, готових в подальшому до активної участі в розбудові правової держави з недопущенням будь-яких проявів недоброчесності Ключові слова: право, держава, історія права, джерела права, принципи права, правові цінності, законодавство, права людини, правова держава, галузі та інститути права, матеріальні та процесуальні норми права, судова система, правосуддя, правнича діяльність.
Особливості програми	Особливість програми полягає у поєднанні фундаментальної теоретичної та практичної підготовки, нормативних навчальних дисциплін та вибору здобувачами освітніх компонент впродовж усього навчання. Освітня програма є універсальною та забезпечує отримання компетентностей з основних галузей права. Практична підготовка здійснюється шляхом проходження практик в установах та організаціях чи їх підрозділах, які здійснюють діяльність з правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті.
4 – Працевлаштування за здобутою освітою	
Придатність до працевлаштування	Судові та правоохоронні органи: секретар судового засідання; секретар суду; державний виконавець; органи державної влади та місцевого самоврядування: посади державної службикатегорії В 6-9 рангів, посади службовців органівмісцевого самоврядування;

	суб'єкти господарювання: юрисконсульт, архіваріус, первинні посади фахівців та керівників у галузях загальної та юридичної компетенції; самозайняті особи: приватний виконавець
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Проблемні, інтерактивні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні технології навчання, навчання з допомогою електронного ресурсу (дистанційне), навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання, індивідуальних занять, Акцент робиться на практичному навчанні, особистому саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати навчання.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за взаємоузгодженою 4-х бальною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами, шкалою навчального закладу (від 0 до 100 балів), національною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). Види контролю: поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практик, самоконтроль. Екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Атестація – складання атестаційного екзамену
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

	ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини . СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
7 – Програмні результати навчання	
РН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. РН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. РН4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу. РН5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. РН6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему. РН7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.	

РН8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. РН9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. РН10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології. РН11. Мати базові навички риторики. РН12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло. РН13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. РН14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності. РН15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності. РН17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди. РН18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи. РН19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. РН20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки. РН21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. РН22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях. РН23. Вміти ідентифікувати та аналізувати проблеми, пов'язані з корупцією та недоброчесністю, формувати та оцінювати шляхи їх вирішення як у професійній діяльності, так і у суспільному житті на рівні, необхідному для формування нетерпимості до будь яких проявів недоброчесності задля утвердження цінностей доброчесного суспільства.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Робоча група складається: 2 кандидатів наук, доцентів, 1 доктор філософії, додатково залучений здобувач вищої освіти, випускник, роботодавець. Гарант освітньої програми: доцент кафедри права та правоохоронної діяльності, кандидат юридичних наук, доцент Острогляд О.В., має значний стаж науково-педагогічної роботи (понад 20 років). Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми є співробітниками Державного університету «Житомирська політехніка», мають науковий ступінь і вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми «Право» з підготовки фахівців за відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Офіційний веб-сайт https://ztu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі університету: http://learn.ztu.edu.ua

9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність реалізується в рамках договорів про встановлення науково-освітянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки, укладених між Державним університетом «Житомирська політехніка» та національними ЗВО. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. Кредити, отримані в інших університетах України, перераховуються відповідно до довідки про академічну мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	Державний університет "Житомирська політехніка" має договори про наукову і академічну співпрацю з Університетом «Думлупінар» м. Кютахья (Туреччина), Університетом «Сапієнца» м. Рим (Італія), Університет ім. М. Коперніка (м. Торунь, Польща)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На навчання за результатами співбесіди приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають документ про здобутий рівень освіти та відповідний рівень успішності, що дають право для вступу на бакалаврат відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.
10 – Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників бакалаврів освітньої програми «Право» здійснюється у формі Атестаційного екзамену
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю D 8 «Право» та освітньо-професійною програмою.

11 – Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти відповідає вимогам чинного законодавства України та вимогам міжнародних стандартів якості ISO (ISO 9001 і ISO 21001).

Організація внутрішнього забезпечення якості вищої освіти здійснюється на таких рівнях: університетський; факультетський; кафедральний; викладацький; студентський.

Система внутрішнього забезпечення якості включає:

1) визначення та періодичний перегляд принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти, формування культури якості;

2) здійснення моніторингу та щорічного перегляду освітньої програми;

3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти;

6) забезпечення функціонування внутрішніх інформаційних систем («Портал Житомирської політехніки» та «Освітній портал Житомирської політехніки») для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію;

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі шляхом запровадження функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9) здійснення щорічного внутрішнього та зовнішнього аудитів процесів забезпечення якості вищої освіти;

10) залучення до процесів забезпечення якості вищої освіти внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів, в тому числі через проведення круглих столів, долучення до проведення навчальних занять, анкетування тощо

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	*2*	*3*	*4*
Нормативна частина			
ОК1	Іноземна мова	8	тричі залік, екзамен
ОК2	Історія держави і права	8	залік, екзамен
ОК3	Антикорупція та доброчесність	3	залік
ОК4	Юридична деонтологія	4	залік
ОК5	Фізичне виховання	3	залік
ОК6	Інформаційні технології та безпека у кіберпросторі	3	екзамен
ОК7	Українська мова та академічне письмо	3	екзамен
ОК8	Історія та культура України	4	залік
ОК9	Філософія права	3	екзамен
ОК10	Логіка	3	екзамен
ОК11	Особиста безпека	3	залік
ОК12	Основи психологічних знань в юридичній практиці	3	залік
ОК13	Ораторське мистецтво	3	залік
ОК14	Теорія держави і права	9	залік, екзамен, курсова робота
ОК15	Конституційне право України	7	залік, екзамен
ОК16	Судові та правоохоронні органи	5	залік
ОК17	Адміністративне право та адміністративна відповідальність	5	екзамен
ОК18	Основи права Європейського союзу	5	екзамен
ОК19	Цивільне право	10	залік, екзамен, курсова робота
ОК20	Трудове право	5	екзамен
ОК21	Міжнародне публічне право	5	екзамен
ОК22	Господарський процес	5	екзамен
ОК23	Кримінальне право	10	залік, екзамен, курсова робота
ОК24	Права людини та міжнародні механізми їх захисту	5	екзамен
ОК25	Цивільний процес	8	залік, екзамен
ОК26	Адміністративне судочинство	5	екзамен
ОК27	Міжнародне приватне право	5	екзамен
ОК28	Криміналістика	6	екзамен
ОК29	Кримінально-виконавче право	5	екзамен
ОК30	Юридичне документознавство	5	екзамен
ОК31	Правова статистика	5	залік
ОК32	Кримінальний процес	9	залік, екзамен
ОК33	Екологічне право	5	екзамен
ОК34	Навчальна практика	3	диф. залік
ОК35	Ознайомча практика	3	диф. залік
ОК36	Практика	6	диф. залік
ОК37	Практика	6	диф. залік
ОК38	Атестаційний екзамен	0	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		193	

Базова загальновійськова підготовка*			
ОВК1	Теоретична підготовка БЗВП / Дисципліна №12*	3	диф. залік
Варіативна частина			
ВК2.1	Дисципліна №1	4	залік
ВК2.2	Дисципліна №2	4	залік
ВК2.3	Дисципліна №3	4	залік
ВК2.4	Дисципліна №4	4	залік
ВК2.5	Дисципліна №5	4	залік
ВК2.6	Дисципліна №6	4	залік
ВК2.7	Дисципліна №7	4	залік
ВК2.8	Дисципліна №8	4	залік
ВК2.9	Дисципліна №9	4	залік
ВК2.10	Дисципліна №10	4	залік
ВК2.11	Дисципліна №11	4	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		**44**	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240**	

** – для здобувачів вищої освіти, звільнених від проходження БЗВП та заочної форми навчання, пропонуються інші дисципліни вільного вибору*

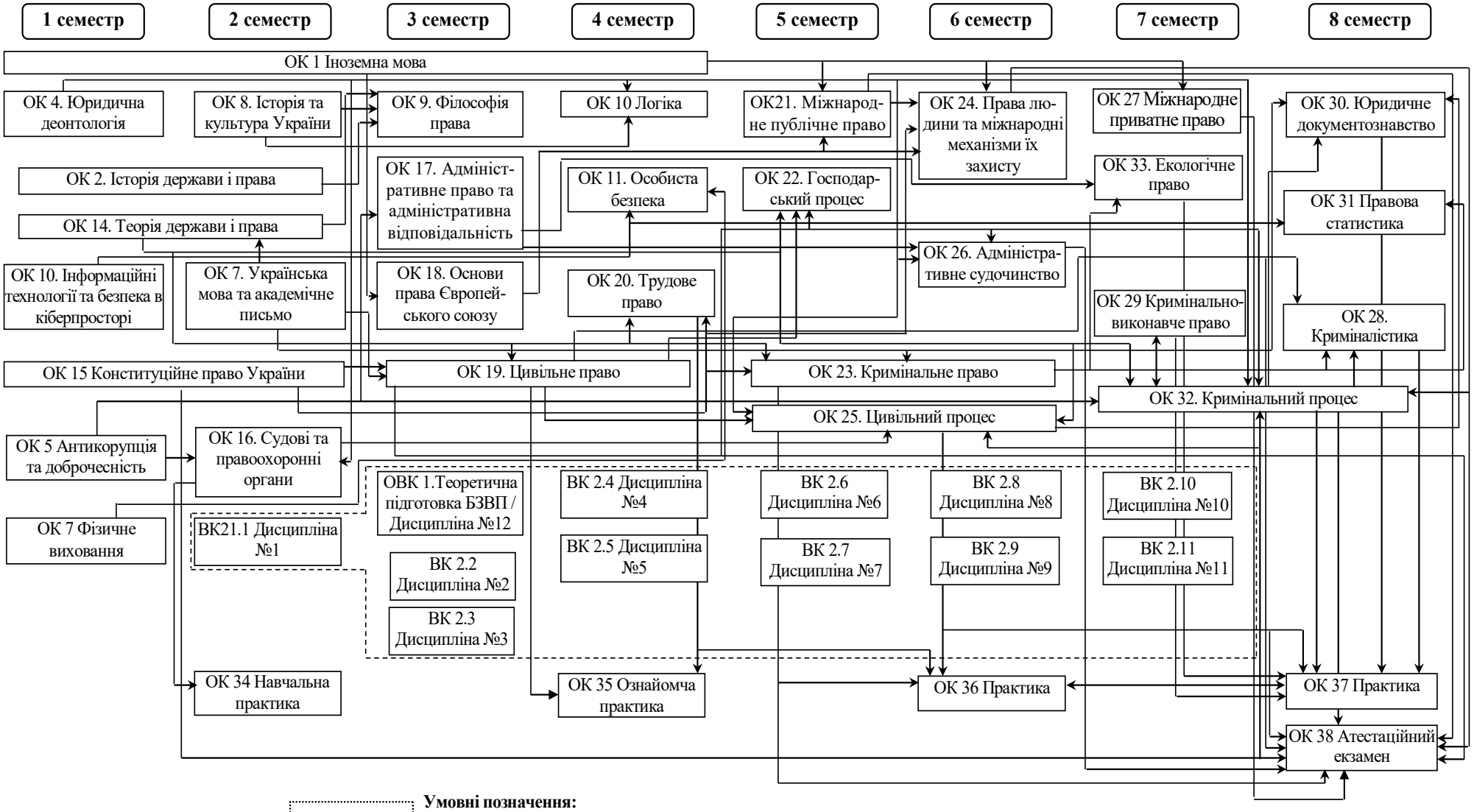
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна атестація)	Кількість кредитів	Заг. обсяг годин	Форма підсумк. контролю
І курс, 1 семестр				
ОК1	Іноземна мова	2		залік
ОК2	Історія держави і права	4		залік
ОК3	Антикорупція та доброчесність	3		залік
ОК4	Юридична деонтологія	4		екзамен
ОК5	Фізичне виховання	3		залік
ОК6	Інформаційні технології та безпека у кіберпросторі	3		екзамен
ОК14	Теорія держави і права	4		залік
ОК15	Конституційне право України	3,5		залік
І курс, 2 семестр				
ОК1	Іноземна мова	2		залік
ОК2	Історія держави і права	4		екзамен
ОК7	Українська мова та академічне письмо	3		екзамен
ОК8	Історія та культура України	4		залік
ОК14	Теорія держави і права	5		екзамен, курсова робота
ОК15	Конституційне право України	3,5		екзамен
ОК16	Судові та правоохоронні органи	5		залік
ОК34	Навчальна практика	3		диф. залік
ВК2.1	Дисципліна №1	4		залік
ІІ курс, 1 семестр				
ОК1	Іноземна мова	2		залік
ОК9	Філософія права	3		екзамен
ОК17	Адміністративне право та адміністративна відповідальність	5		екзамен
ОК18	Основи права Європейського союзу	5		екзамен
ОК19	Цивільне право	4		залік
ОВК1	Теоретична підготовка БЗВП / Дисципліна №12*	3		диф. залік
ВК2.2	Дисципліна №2	4		залік
ВК2.3	Дисципліна №3	4		залік

II курс, 2 семестр				
ОК1	Іноземна мова	2		екзамен
ОК10	Логіка	3		екзамен
ОК11	Особиста безпека	3		залік
ОК19	Цивільне право	6		екзамен, курсова робота
ОК20	Трудове право	5		екзамен
ОК35	Ознайомча практика	3		диф. залік
ВК2.4	Дисципліна №4	4		залік
ВК2.5	Дисципліна №5	4		залік
III курс, 1 семестр				
ОК21	Міжнародне публічне право	5		екзамен
ОК22	Господарський процес	5		екзамен
ОК23	Кримінальне право	5		залік
ОК25	Цивільний процес	4		залік
ВК2.6	Дисципліна №6	4		залік
ВК2.7	Дисципліна №7	4		залік
III курс, 2 семестр				
ОК23	Кримінальне право	5		екзамен, курсова робота
ОК24	Права людини та міжнародні механізми їх захисту	5		екзамен
ОК25	Цивільний процес	4		екзамен
ОК26	Адміністративне судочинство	5		екзамен
ВК2.8	Дисципліна №8	4		залік
ВК2.9	Дисципліна №9	4		залік
ОК36	Практика	6		диф. залік
IV курс, 1 семестр				
ОК27	Міжнародне приватне право	5		екзамен
ОК29	Кримінально-виконавче право	5		екзамен
ОК32	Кримінальний процес	4		залік
ОК33	Екологічне право	5		екзамен
ВК2.10	Дисципліна №10	4		залік
ВК2.11	Дисципліна №11	4		залік
IV курс, 2 семестр				
ОК12	Основи психологічних знань в юридичній практиці	3		залік
ОК13	Ораторське мистецтво	3		залік
ОК30	Юридичне документознавство	5		екзамен
ОК31	Правова статистика	5		залік
ОК32	Кримінальний процес	5		екзамен
ОК28	Криміналістика	6		екзамен
ОК37	Практика	6		диф. залік
ОК38	Атестаційний екзамен	0		тестування
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240**	**7200**	

** – для здобувачів вищої освіти, звільнених від проходження БЗВП та заочної форми навчання, пропонуються інші дисципліни вільного вибору*

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА



Умовні позначення:

– здобувач вищої освіти обирає освітні компоненти з запропонованого переліку.

Обсяг вибіркових компонентів, обраних здобувачами вищої освіти, становить 44 кредитів

3. ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	ЗК 09	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16
ОК1					*	*				*																						
ОК2			*								*	*	*				*	*										*			
ОК3		*							*	*			*			*							*								*
ОК4		*	*					*	*	*		*		*		*	*		*								*		*		
ОК5									*				*																		
ОК6	*	*				*	*						*	*					*						*	*				*		
ОК7	*			*		*	*							*																*	*
ОК8				*							*	*	*	*	*				*												
ОК9	*		*				*	*			*	*	*				*	*	*					*				*			
ОК10	*	*						*														*					*	*	*			*
ОК11		*	*				*				*													*	*	*				*		
ОК12		*	*				*		*	*		*		*					*								*		*		
ОК13		*	*	*		*		*	*	*				*			*									*	*	*		*	*	*
ОК14	*		*				*	*	*		*						*	*	*	*							*	*	*			
ОК15		*	*				*				*	*		*				*	*	*			*	*								
ОК16			*					*			*						*		*	*		*			*	*				*		
ОК17		*	*			*					*		*	*		*			*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ОК18					*									*						*	*	*										
ОК19		*							*	*			*			*							*			*	*	*				*
ОК20	*	*	*				*																*	*	*		*	*		*		*
ОК21			*		*																*	*		*								
ОК22		*									*		*					*			*		*	*			*	*	*	*	*	*
ОК23	*	*	*	*		*					*	*		*	*	*		*	*	*			*	*	*		*	*	*			*
ОК24			*		*						*	*	*	*	*				*	*	*	*	*						*	*	*	*
ОК25	*	*	*			*	*	*			*		*				*	*		*	*		*	*	*		*	*	*	*	*	*
ОК26		*		*		*					*					*				*			*			*	*	*	*	*	*	*
ОК27	*	*	*				*			*									*	*	*	*		*			*	*	*			*
ОК28	*	*	*			*			*														*		*	*	*					
ОК29		*	*								*		*		*			*						*			*	*		*		
ОК30	*	*	*			*	*				*		*			*	*	*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ОК31		*			*						*			*			*		*		*	*	*					*		*		*
ОК32	*					*																	*		*	*	*		*			
ОК33	*	*	*			*	*	*			*		*			*	*	*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ОК34	*	*	*			*	*				*	*	*			*	*	*	*	*		*										
ОК35		*	*			*			*	*	*					*			*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*
ОК36		*	*			*			*	*	*					*			*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*
ОК37		*	*			*			*	*	*					*			*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*

4. ЗАБЕЗПЕЧЕНІСТЬ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20	ПР 21	ПР 22	ПР 23
ОК1		*		*				*		*													
ОК2			*									*						*	*				
ОК3		*							*				*				*	*				*	*
ОК4	*	*				*			*		*	*					*		*			*	*
ОК5									*								*						
ОК6			*				*							*	*	*						*	
ОК7			*				*			*		*									*		
ОК8			*			*	*			*	*												
ОК9	*				*	*			*			*						*	*				
ОК10	*		*		*	*	*													*			
ОК11			*		*										*		*						
ОК12			*						*		*		*				*					*	
ОК13	*		*							*	*				*		*				*	*	
ОК14		*	*		*		*											*		*			
ОК15		*			*	*						*	*					*		*			
ОК16		*	*										*		*				*			*	
ОК17	*	*	*		*	*	*						*				*	*				*	*
ОК18		*		*				*		*									*				
ОК19	*		*				*	*	*	*		*	*			*	*	*		*	*	*	
ОК20	*		*		*	*							*		*		*			*	*	*	
ОК21		*		*				*		*								*					
ОК22	*	*	*								*		*	*				*		*	*	*	
ОК23		*	*		*	*	*			*			*		*	*		*	*	*	*	*	*
ОК24	*	*		*	*	*		*	*	*			*		*			*		*	*	*	
ОК25	*	*	*					*	*		*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	
ОК26	*		*		*	*			*	*		*	*		*	*	*			*	*	*	
ОК27		*	*	*				*		*		*	*				*	*		*	*	*	
ОК28			*		*								*	*			*						
ОК29		*	*		*		*		*	*					*	*	*			*	*	*	*
ОК30	*	*	*		*	*			*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
ОК31	*	*	*		*	*					*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
ОК32					*				*			*	*		*							*	
ОК33	*	*			*				*				*	*					*			*	*
ОК34		*	*				*				*				*								*
ОК35		*	*		*	*			*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
ОК36		*	*		*	*			*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
ОК37		*	*		*	*			*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*