

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Право»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань 08 «Право»
спеціальності 081 «Право»

Кваліфікація: бакалавр права

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
УНІВЕРСИТЕТУ

(протокол № 5 від «23» квітня 2019 р.)

ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
УНІВЕРСИТЕТУ

Голова Вченої ради

В.В. Євдокимов

(протокол № 11 від «28» жовтня 2019 р.)

Освітня програма вводиться в дію

з «01» вересня 2019 р.

Ректор В.В. Євдокимов

(наказ № 392 од1 від «28» жовтня 2019 р.)

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено відповідно до Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2018 р. № 1379) робочою групою у складі:

1. Джумагельдієва Гульнара Джумадурдіївна – д.ю.н., старший науковий співробітник, професор кафедри права та правоохоронної діяльності, гарант освітньо-професійної програми.
2. Нонік Валерій Вікторович – к.ю.н., проректор з науково-педагогічної роботи, юридичних та соціальних питань Державного університету «Житомирська політехніка».
3. Кузьмін Сергій Аркадійович – к.ю.н., старший науковий співробітник, завідувач кафедри права та правоохоронної діяльності.
4. Бевзенко Сергій Георгійович, к.ю.н, доцент кафедри права та правоохоронної діяльності.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

| 1 – Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна назва закладу вищої освіти та структура підрозділу | Державний університет «Житомирська політехніка», факультет публічного управління та права |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти Кваліфікація – «бакалавр права» |
| Офіційна назва освітньої програми | Право |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців |
| Наявність акредитації | Відсутня |
| Цикл /рівень | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень |
| Передумови | Повна загальна середня освіта |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | Постійно |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | https://ztu.edu.ua |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| Забезпечити підготовку висококваліфікованих фахівців, які володіють системою глибоких теоретичних та практичних знань, умінь, навичок зі спеціальності 081 «Право»; формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. | |
| 3 – Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація) | 08 «Право» 081 «Право» |
| Орієнтація освітньої Програми | Освітньо-професійна |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Формування інтегральних, загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей у галузі права та підготовка фахівців, здатних на належному професійному рівні реалізовувати набуті знання в основних правових сферах; формування високого рівня правової свідомості та моральних цінностей здобувачів, готових в подальшому до активної участі в розбудові правової держави Ключові слова: право, держава, історія права, джерела права, принципи права, правові цінності, законодавство, права людини, правова держава, галузі та інститути права, матеріальні та процесуальні норми права, судова система, правосуддя, правнича діяльність. |
| Особливості програми | Особливість програми полягає у поєднанні фундаментальної теоретичної та практичної підготовки, нормативних навчальних дисциплін та вибору здобувачами освітніх компонент впродовж усього навчання. Освітня програма є універсальною та забезпечує отримання компетентностей з основних галузей права. Практична підготовка здійснюється шляхом проходження практик в установах та організаціях чи їх підрозділах, які здійснюють діяльність з |

| | |
|--|--|
| | правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті. |
| Опис предметної області | <p>Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p>Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно- комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно- комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p> |
| 4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | Судові та правоохоронні органи: секретар судового засідання; секретар суду; державний виконавець; органи державної влади та місцевого самоврядування: посади державної служби категорії В 6 -9 рангів, посади службовців органів місцевого самоврядування; суб'єкти господарювання: юрисконсульт, архіваріус, первинні посади фахівців та керівників у галузях загальної та юридичної компетенції; самозайняті особи: приватний виконавець. |
| Академічні права випусників | Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та Навчання | Викладання здійснюється на засадах студентоцентрованого навчання, самонавчання, |

| | |
|---|---|
| | проблемно-орієнтованого навчання, яке здійснюється у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі нормативно-правових актів, підручників, навчальних посібників, періодичних наукових видань, конспектів лекцій тощо. |
| Оцінювання | Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС, вербальною («зараховано», «незараховано») системою. Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: модульні контрольні роботи за вивченими темами, усне та письмове опитування, екзамени та заліки, проекти з презентацією результатів (Power Point), захист звітів (за результатами практики). Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену |
| Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС | На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких: - 18 кредитів ЄКТС спрямовані на практику в юридичних особах публічного та приватного права, які здійснюють діяльність з правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті, юридичних клініках закладів вищої освіти. |
| 6 - Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. |
| Загальні компетентності (ЗК) | ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних |

| | |
|--|--|
| | <p>міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> |
| <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p> | <p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> |
| 7 - Результати навчання | |
| Соціально-гуманітарна ерудованість | ПРН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. |
| | ПРН2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. |
| | ПРН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. |
| | ПРН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. |
| | ПРН5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. |
| | ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. |
| Дослідницькі навички | ПРН7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. |
| | ПРН8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. |
| | ПРН9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. |

| | |
|--|---|
| Комунікація | ПРН10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. |
| | ПРН11. Володіти базовими навичками риторики. |
| | ПРН12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. |
| | ПРН13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. |
| | |
| Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій | ПРН14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. |
| | ПРН15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. |
| | ПРН16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. |
| | ПРН17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. |
| Праворозуміння | ПРН18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. |
| | ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та зміст основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. |
| | ПРН20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. |
| Правозастосування | ПРН21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. |
| | ПРН22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. |
| | ПРН23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях. |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми мають науковий ступінь та підтверджений рівень наукової і професійної активності. Таким чином, кадрове забезпечення освітньої програми відповідає |

| | |
|---|---|
| | ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. В Житомирській політехніці є 4 локальні комп'ютерні мережі і 12 точок бездротового доступу мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Для проведення інформаційного пошуку та обробки результатів є спеціалізований комп'ютерний клас факультету публічного управління та права, де наявне спеціалізоване програмне забезпечення та необмежений відкритий доступ до Інтернет-мережі. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Офіційний веб-сайт http://www.ztu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в Житомирській політехніці користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми викладені на освітньому порталі: http://learn.ztu.edu.ua . Фонд наукової бібліотеки Житомирської політехніки становить 290677 примірників, з них 119198 примірників навчальної літератури, 26797 примірників наукової літератури, 72 найменування періодичних фахових видань. Електронний архів Житомирської політехніки eztuir.ztu.edu.ua містить 7364 найменувань наукових праць. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт: https://lib.ztu.edu.ua/ . Вільний доступ до наукометричних баз даних забезпечується участю бібліотеки університету у консорціуму ElibUkr «Електронна бібліотека України: створення Центрів знань в університетах України», що об'єднує бібліотеки закладів вищої освіти, національні бібліотеки та інші організації України. Учасникам консорціуму ElibUkr надається доступ до БД електронних журналів, електронних книг – найважливішого ядра світових інформаційних ресурсів, що покривають усі галузі знань (наука, техніка, медицина, соціальні та гуманітарні науки). В рамках проекту було вже надано доступ до EBSCO, Statista |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Національна кредитна мобільність в рамках договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки, укладених з Приватним вищим навчальним закладом “Університет Короля Данила”, Державним науково-дослідним експертно- |

| | |
|---|---|
| | криміналістичним центром МВС України. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України |
| Міжнародна кредитна мобільність | Державний університет “Житомирська політехніка” має договори про наукову і академічну співпрацю з Університетом «Думлупинар» м. Кютаг’я, (Туреччина), Університетом ім. Миколи Коперника м. Турон (Польща). |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | <p>Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства до вищих навчальних закладів здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26.02.1993 р. № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11.09.2013 р. № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11. 2013 р. № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.11. 2013 р. за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11.12. 2015 р. № 1272).</p> <p>Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.</p> <p>До Державного університету «Житомирська політехніка» приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (повна середня освіта) або (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.</p> |

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| Обов'язкові компоненти ОП | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 16 | Екзамен, заліки |
| ОК2 | Теорія держави і права | 6 | Екзамен, залік |
| ОК3 | Курсова робота з курсу «Теорія держави і права» | 3 | Диф.залік |
| ОК4 | Історія держави і права | 6 | Екзамен, залік |
| ОК5 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 3 | Екзамен |
| ОК6 | Філософія | 3 | Екзамен |
| ОК7 | Політологія | 3 | Залік |
| ОК8 | Психологія | 3 | Залік |
| ОК9 | Юридична деонтологія | 3 | Екзамен |
| ОК10 | Економіка | 3 | Залік |
| ОК11 | Логіка | 4 | Екзамен |
| ОК12 | Юридична психологія | 3 | Екзамен |
| ОК13 | Конституційне право України | 6 | Екзамен, залік |
| ОК14 | Конституційне право зарубіжних країн | 4 | Залік |
| ОК15 | Розвиток комунікаційних навичок | 3 | Залік |
| ОК16 | Економічна інформатика | 5 | Екзамен |
| ОК17 | Судові та правоохоронні органи | 4 | Залік |
| ОК18 | Адміністративне право та процес | 5 | Екзамен |
| ОК19 | Криміналістика | 5 | Залік |
| ОК20 | Цивільне право | 7 | Екзамен, залік |
| ОК21 | Цивільний процес | 5 | Екзамен |
| ОК22 | Господарське право і процес | 6 | Екзамен, залік |
| ОК23 | Фінансове право | 7 | Екзамен |
| ОК24 | Кримінальне право | 7 | Екзамен, залік |
| ОК25 | Криминологія | 7 | Екзамен |
| ОК26 | Кримінальний процес | 5 | Екзамен |
| ОК27 | Екологічне право | 4 | Екзамен |
| ОК28 | Міжнародне право | 4 | Залік |
| ОК29 | Юридичне документознавство | 3 | Залік |
| ОК30 | Основи права Європейського союзу | 4 | Екзамен |
| ОК31 | Антикорупційне законодавство | 4 | Екзамен |
| ОК32 | Судова медицина та психіатрія | 7 | Екзамен |
| Практична підготовка | | | |
| ОК 33 | Навчальна практика | 3 | Залік, диф. |
| ОК 34 | Практика | 3 | Залік, диф. |
| ОК 35 | Практика | 6 | Залік, диф. |
| ОК 36 | Практика | 6 | Залік, диф. |
| ОК 37 | Атестаційний екзамен | | Екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | | 179 |

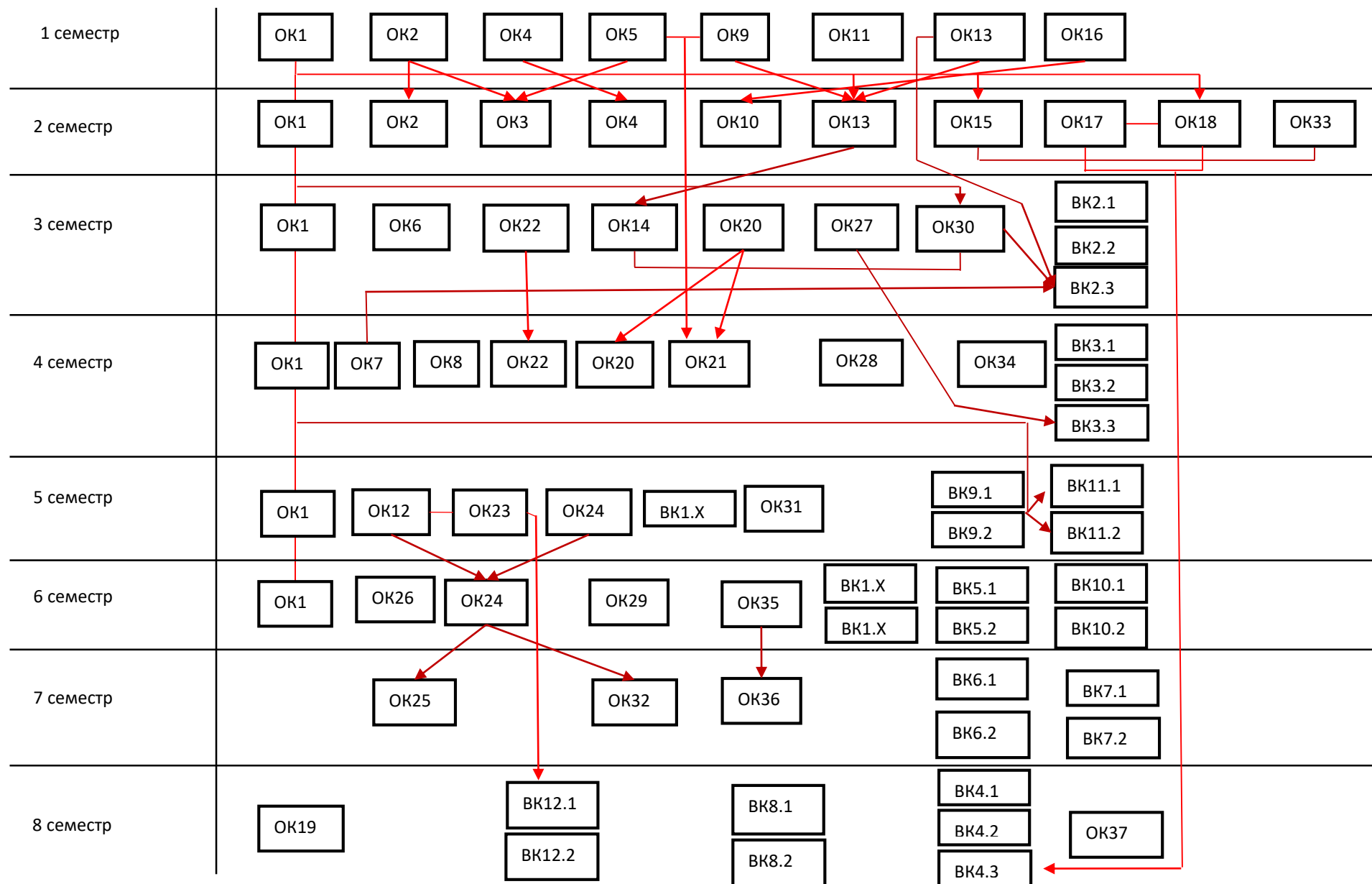
| Вибіркові компоненти ОП | | | |
|--|---|------------|------------|
| ВК.1. Вибірковий блок 1 | | | |
| <i>(вибіркові навчальні дисципліни університету, перелік навчальних дисциплін затверджуються наказом ректора щорічно, студенти обирають 3 навчальні дисципліни загальним обсягом 9 кредитів)</i> | | | |
| ВК1.Х.1 | Навчальна дисципліна 1.1 | 3 | Залік |
| ВК1.Х.2 | Навчальна дисципліна 1.2 | 3 | Залік |
| ВК1.Х.3 | Навчальна дисципліна 1.3 | 3 | Залік |
| ВК.2. Вибірковий блок 2 | | | |
| <i>(обираються навчальні дисципліни загальним обсягом 52 кредити)</i> | | | |
| ВК2.1 | Електронне урядування | 4 | Екзамен |
| ВК2.2 | Права людини: міжнародні стандарти | 4 | Екзамен |
| ВК2.3 | Дослідження політики | 4 | Екзамен |
| ВК3.1 | Стратегічне управління | 4 | Екзамен |
| ВК3.2 | Римське цивільне право | 4 | Екзамен |
| ВК3.3 | Земельне право | 4 | Екзамен |
| ВК4.1 | Державна політика в сфері національної безпеки | 4 | Екзамен |
| ВК4.2 | Діловодство в професійній діяльності | 4 | Екзамен |
| ВК4.3 | Державна політика у сфері запобігання та протидії економічної злочинності | 4 | Екзамен |
| ВК5.1 | Курсова робота з курсу «Фінансове право» | 3 | Диф. залік |
| ВК5.2 | Курсова робота з курсу «Кримінальне право» | 3 | Диф. залік |
| ВК6.1 | Нотаріат України | 7 | Екзамен |
| ВК6.2 | Адвокатура України | 7 | Екзамен |
| ВК7.1 | Інформаційне право | 7 | Залік |
| ВК7.2 | Теоретичні основи кваліфікації злочинів | 7 | Залік |
| ВК8.1 | Виборче право та процес | 7 | Залік |
| ВК8.2 | Адміністративне судочинство | 7 | Залік |
| ВК9.1 | Етика та іміджмейкінг | 3 | Екзамен |
| ВК9.2 | Конституційна юрисдикція | 3 | Екзамен |
| ВК10.1 | Право в публічному управлінні | 4 | Екзамен |
| ВК10.2 | Сімейне право | 4 | Екзамен |
| ВК11.1 | Міжнародні організації | 5 | Залік |
| ВК11.2 | Транснаціональні корпорації | 5 | Залік |
| ВК12.1 | Банківське право | 7 | Екзамен |
| ВК12.2 | Митне право | 7 | Екзамен |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 61 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 240 | |

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Загальний обсяг год. | Форма підсумкового контролю |
|----------------------------|---|--------------------|----------------------|-----------------------------|
| I курс, I семестр | | | | |
| OK1 | Іноземна мова | 3 | 90 | Залік |
| OK2 | Теорія держави і права | 3 | 90 | Залік |
| OK4 | Історія держави і права | 3 | 90 | Залік |
| OK5 | Українська мова(за професійним спрямуванням) | 3 | 90 | Екзамен |
| OK9 | Юридична деонтологія | 3 | 90 | Екзамен |
| OK11 | Логіка | 4 | 120 | Екзамен |
| OK13 | Конституційне право України | 3 | 90 | Залік |
| OK16 | Економічна інформатика | 5 | 150 | Екзамен |
| I курс, II семестр | | | | |
| OK1 | Іноземна мова | 3 | 90 | Залік |
| OK2 | Теорія держави і права | 3 | 90 | Екзамен |
| OK3 | Курсова робота з курсу «Теорія держави і права» | 3 | 90 | Диф.залік |
| OK4 | Історія держави і права | 3 | 90 | Екзамен |
| OK10 | Економіка | 3 | 90 | Залік |
| OK13 | Конституційне право України | 3 | 90 | Екзамен |
| OK15 | Розвиток комунікаційних навичок | 3 | 90 | Залік |
| OK17 | Судові та правоохоронні органи | 4 | 120 | Залік |
| OK18 | Адміністративне право та процес | 5 | 150 | Залік |
| OK33 | Навчальна практика | 3 | 90 | Залік, диф. |
| II курс, I семестр | | | | |
| OK1 | Іноземна мова | 3 | 90 | Залік |
| OK6 | Філософія | 3 | 90 | Екзамен |
| OK14 | Конституційне право зарубіжних країн | 4 | 120 | Залік |
| OK20 | Цивільне право | 4 | 120 | Залік |
| OK22 | Господарське право і процес | 3 | 90 | Залік |
| OK27 | Екологічне право | 4 | 120 | Екзамен |
| OK30 | Основи права Європейського союзу | 4 | 120 | Екзамен |
| BK2.1 | Електронне урядування | 4 | 120 | Екзамен |
| BK2.2 | Права людини: міжнародні стандарти | 4 | 120 | Екзамен |
| BK2.3 | Дослідження політики | 4 | 120 | Екзамен |
| II курс, II семестр | | | | |
| OK1 | Іноземна мова | 3 | 90 | Залік |
| OK7 | Політологія | 3 | 90 | Залік |
| OK8 | Психологія | 3 | 90 | Залік |
| OK20 | Цивільне право | 3 | 90 | Екзамен |
| OK21 | Цивільний процес | 5 | 150 | Екзамен |
| OK22 | Господарське право і процес | 3 | 90 | Екзамен |
| OK28 | Міжнародне право | 4 | 120 | Залік |
| OK34 | Практика | 3 | 90 | Залік, диф. |
| BK3.1 | Стратегічне управління | 4 | 120 | Екзамен |
| BK3.2 | Римське цивільне право | 4 | 120 | Екзамен |
| BK3.3 | Земельне право | 4 | 120 | Екзамен |
| III курс, I семестр | | | | |

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Загальний обсяг год. | Форма підсумкового контролю |
|-----------------------------|---|--------------------|----------------------|-----------------------------|
| OK1 | Іноземна мова | 2 | 60 | Залік |
| OK12 | Юридична психологія | 3 | 90 | Екзамен |
| BK1.X | Дисципліна №1 | 3 | 90 | Залік |
| OK23 | Фінансове право | 7 | 210 | Екзамен |
| OK24 | Кримінальне право | 3 | 90 | Залік |
| OK31 | Антикорупційне законодавство | 4 | 120 | Екзамен |
| BK9.1 | Етика та іміджмейкінг | 3 | 90 | Екзамен |
| BK9.2 | Конституційна юрисдикція | 3 | 90 | Екзамен |
| BK11.1 | Міжнародні організації | 5 | 150 | Залік |
| BK11.2 | Транснаціональні корпорації | 5 | 150 | Залік |
| III курс, II семестр | | | | |
| OK1 | Іноземна мова | 2 | 60 | Залік |
| BK1.X | Дисципліна №2 | 3 | 90 | Залік |
| OK24 | Кримінальне право | 4 | 120 | Екзамен |
| OK26 | Кримінальний процес | 5 | 120 | Екзамен |
| OK29 | Юридичне документознавство | 3 | 90 | Залік |
| OK35 | Практика | 6 | 180 | Залік, диф. |
| BK5.1 | Курсова робота з курсу «Фінансове право» | 3 | 90 | Залік |
| BK5.2 | Курсова робота з курсу «Кримінальне право» | 3 | 90 | Залік |
| BK10.1 | Право в публічному управлінні | 4 | 120 | Екзамен |
| BK10.2 | Сімейне право | 4 | 120 | Екзамен |
| IV курс, I семестр | | | | |
| BK1.X | Дисципліна №3 | 3 | 90 | Залік |
| OK1 | Іноземна мова | 3 | 90 | Екзамен |
| OK25 | Кримінологія | 7 | 210 | Екзамен |
| OK32 | Судова медицина та психіатрія | 7 | 210 | Екзамен |
| OK36 | Практика | 6 | 180 | Залік, диф. |
| BK6.1 | Нотаріат України | 7 | 210 | Екзамен |
| BK6.2 | Адвокатура України | 7 | 210 | Екзамен |
| BK7.1 | Інформаційне право | 7 | 210 | Залік |
| BK7.2 | Теорія кваліфікації злочинів | 7 | 210 | Залік |
| IV курс, II семестр | | | | |
| OK19 | Криміналістика | 5 | 150 | Залік |
| BK4.1 | Державна політика в сфері національної безпеки | 4 | 120 | Екзамен |
| BK4.2 | Діловодство в професійній діяльності | 4 | 120 | Екзамен |
| BK4.3 | Державна політика у сфері запобігання та протидії економічної злочинності | 4 | 120 | Екзамен |
| BK8.1 | Виборче право та процес | 7 | 210 | Залік |
| BK8.2 | Адміністративне судочинство | 7 | 210 | Залік |
| BK12.1 | Банківське право | 7 | 210 | Екзамен |
| BK12.2 | Митне право | 7 | 210 | Екзамен |
| OK37 | Атестаційний екзамен | | | Екзамен |
| Загальний обсяг: | | 240 | 7200 | |

Структурно-логічна схема



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

| | |
|---|---|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену. |
| Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів) | Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» та освітньо-професійною програмою. |

4. ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми

| | ЗК-1 | ЗК-2 | ЗК-3 | ЗК-4 | ЗК-5 | ЗК-6 | ЗК-7 | ЗК-8 | ЗК-9 | ЗК-10 | ЗК-11 | ЗК-12 | ЗК-13 | ЗК-14 | ЗК-15 | СК-1 | СК-2 | СК-3 | СК-4 | СК-5 | СК-6 | СК-7 | СК-8 | СК-9 | СК-10 | СК-11 | СК-12 | СК-13 | СК-14 | СК-15 | СК-16 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| OK1 | | + | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OK2 | + | | | | | | | | | | + | | + | + | | + | + | | | | | | + | | | + | + | | | + | |
| OK3 | + | + | + | | | + | + | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | + |
| OK4 | + | | | + | | | + | | | | | | + | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | |
| OK5 | | | | + | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OK6 | + | | + | | | | | + | | | | + | + | + | | + | | + | | | | | | | | | | | | | + |
| OK7 | | | + | | | | + | | | | + | + | + | | | | + | | | | | | | | | | | + | | | |
| OK8 | + | + | + | | | | + | + | + | + | + | + | | + | | | | + | | | | | | | + | + | + | + | | | + |
| OK9 | | | + | | | | + | + | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | | | + |
| OK10 | + | + | | | | | | | | + | | + | | | | | + | | | | | | | + | + | | | | | | |
| OK11 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | + |
| OK12 | + | | | | | | | + | + | + | | + | | | | | | + | | | | | + | | | | | + | + | | |
| OK13 | | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | + | + | | | + | | | | | | | | | |
| OK14 | | | | | | | | | | | | + | + | | + | | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| OK15 | | | | | | + | | | + | + | + | + | + | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| OK16 | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | + |
| OK17 | | + | + | | | | | | + | + | | | | | | | | + | + | | | | + | + | | | + | + | | | + |
| OK18 | | + | + | | | | + | | | + | | | | | | | | + | | | | | + | + | | | | + | + | | + |
| OK19 | + | + | + | | | + | + | | + | + | | | | | | | | + | | | | | + | + | | + | + | + | + | | + |
| OK20 | + | + | + | | | | + | | | | + | + | | | | | | + | + | + | | | + | | | + | + | + | + | + | + |
| OK21 | | + | + | | | | + | | | | + | + | | | | | | + | + | + | | | + | + | | + | + | + | + | + | + |
| OK22 | | + | | | | + | + | | | | + | + | | | | | | + | | | | | + | + | | + | + | | + | | + |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|
| OK23 | + | + | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | + | | | + | | | |
| OK24 | + | + | + | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | | + | | |
| OK25 | + | + | + | | | | | | | + | | | | | | | | + | + | | | | | | | + | + | + | | | | |
| OK26 | + | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | + | | | + | + | | | + | + | + | | + | + | |
| OK27 | + | + | + | | | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | | + | + | |
| OK28 | | | + | | | | + | | | | + | | + | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | | |
| OK29 | | | + | + | | + | | | | + | | | | | | | | + | | | | + | + | | | | + | + | + | + | + | |
| OK30 | | | + | | | | + | | | | | + | + | | | | | + | + | | | | | | | | + | | | | | |
| OK31 | + | + | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | + | | + | | + | + | | + | | | |
| OK32 | + | | + | + | | | | + | | + | | | | | | | + | + | | + | | | | | | | + | + | | | | |
| OK33 | + | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | | + |
| OK34 | | + | + | | | | + | + | | + | | | | | | + | | | | | | + | + | | | + | | + | + | + | + | |
| OK35 | | + | + | | | | + | + | | + | | | | | | + | + | | + | | + | + | + | | | + | + | | + | + | + | |
| OK36 | | + | + | | | | + | + | | + | | | | | | + | + | | + | | + | + | + | | | + | + | | + | + | + | |

4.2. Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньо-професійної програми

| | ЗК-1 | ЗК-2 | ЗК-3 | ЗК-4 | ЗК-5 | ЗК-6 | ЗК-7 | ЗК-8 | ЗК-9 | ЗК-10 | ЗК-11 | ЗК-12 | ЗК-13 | ЗК-14 | ЗК-15 | СК-1 | СК-2 | СК-3 | СК-4 | СК-5 | СК-6 | СК-7 | СК-8 | СК-9 | СК-10 | СК-11 | СК-12 | СК-13 | СК-14 | СК-15 | СК-16 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ВК2.1 | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | + | | |
| ВК2.2 | | | + | | | | + | | | | + | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | + | | | + |
| ВК2.3 | + | + | | | | | | + | | + | + | | | | | | + | + | | | | | | | + | + | + | | | | |
| ВК3.1 | + | + | | | | + | | | + | | | | | | + | | | | | | | | | + | + | | | | + | | + |
| ВК3.2 | + | | | | | | + | | | | | | + | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | |
| ВК3.3 | + | + | + | | | + | + | | + | | + | | | | + | | | | | | | | + | | + | + | + | + | + | | + |
| ВК4.1 | + | + | + | | | + | + | | + | | + | | | | | | | + | | | | | | + | | | + | | + | | + |
| ВК4.2 | | | | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | + | | + |
| ВК4.3 | + | + | + | | | + | + | | + | | + | | | | | | | | | | | | | + | | + | + | | | | + |
| ВК5.1 | + | | + | | | + | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | + | | | | + | | | + |
| ВК5.2 | + | | + | | | + | + | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | + | | | + |
| ВК6.1 | + | + | + | + | | | + | + | + | + | | | | | | | | + | + | | | | + | + | | + | + | + | | + | + |
| ВК6.2 | + | + | + | + | | | + | + | + | + | | | | | | | | + | + | | | | + | + | | + | + | + | | + | + |
| ВК7.1 | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | | | + |
| ВК7.2 | + | + | + | | | | + | | | | | | | | | | + | | + | | | + | | | | + | | + | | | + |
| ВК8.1 | + | + | + | + | | + | + | | | | | | | | | | + | | + | | + | + | | | | | | | | | |
| ВК8.2 | + | + | + | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | + |
| ВК9.1 | | | | | | | + | + | + | + | + | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | | |
| ВК9.2 | + | | + | | | + | + | | | | | | | | | | + | + | | | | + | | | | | | | | | |
| ВК10.1 | | | + | | | | + | | | + | + | + | + | + | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | | | + |
| ВК10.2 | + | + | + | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | | |
| ВК11.1 | + | | | | | | + | | + | | | | | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | + |
| ВК11.2 | + | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | + |
| ВК12.1 | + | + | + | | | + | + | | | | + | | | | | | | | | + | | | + | + | | | + | + | | | + |
| ВК12.2 | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | + | | | | + |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|
| OK23 | | | | | | + | | + | | | | | + | | | | | | | + | + | + | | + |
| OK24 | | | | | + | | + | | | | | | + | | | | | | | + | | + | | |
| OK25 | | + | + | + | + | + | | | | | | | | | + | | | | | | + | + | | |
| OK26 | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | + | + |
| OK27 | | | | + | | | | + | | | | + | | | + | | | | | | | | | + |
| OK28 | | + | + | | + | | | + | | | | | + | | | | | | | + | + | + | | |
| OK29 | | | + | + | + | + | | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | | + | |
| OK30 | | + | + | | + | | | + | | | | | + | | | | | | | | + | + | | |
| OK31 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| OK32 | + | | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | + |
| OK33 | + | + | + | + | + | | + | + | | | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | |
| OK34 | + | + | + | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | |
| OK35 | + | + | + | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | |
| OK36 | + | + | + | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | |

