

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет		П - 04.00 - 12 - 2018	
	Формат А	Зміст В	Єквівалент 102	Арх 10/1



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
ЖИТОМИРСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

П - 04.00 - 12 - 2018

Контрольний примірник

Нрахований примірник

Погоджено
вченою радою Житомирського державного
технологічного університету
всі 31 вересня 2018 року, протокол № 7

Житомир
2018

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			П – 04.00 – 12 – 2018
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр №2	Арк 10/2

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Апеляційна комісія Житомирського державного технологічного університету (ЖДТУ) створюється з метою захисту прав осіб, які склали вступні випробування в університеті, і розгляду апеляційних заяв вступників щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ЖДТУ.

Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому до вищих навчальних закладів України (далі – Умови прийому), Правил прийому до Житомирського державного технологічного університету (далі – Правила прийому), Статуту Житомирського державного технологічного університету, Положення про Приймальну комісію ЖДТУ та Положення про апеляційну комісію ЖДТУ.

1.2. Положення про апеляційну комісію затверджується Головою приймальної комісії – ректором Житомирського державного технологічного університету.

1.3. Це Положення визначає порядок організації діяльності та основні функції апеляційної комісії Житомирського державного технологічного університету (далі – апеляційна комісія).

1.4. Під час розгляду апеляційних заяв щодо результатів, апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників і здійснюється перевірка правильності визначення результату абітурієнта під час складання вступних випробувань.

1.5. Порядок подання та розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступника до початку вступних випробувань.

2. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора Житомирського державного технологічного університету.

2.2. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			П – 04.00 – 12 – 2018
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр №2	Арк 10/3

видається ректором Житомирського державного технологічного університету не пізніше 1 квітня 2018 р.

2.3. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних та фахових випробувань відповідно до

Правил прийому до ЖДТУ.

2.4. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.5. Головою апеляційної комісії призначається проректор з науково- педагогічної роботи Житомирського державного технологічного університету.

Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів та конфіденційної інформації.

2.6. Члени апеляційної комісії призначаються особи:

– з числа провідних науково-педагогічних працівників ЖДТУ та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій Житомирського державного технологічного університету – при прийомі на навчання на основі повної загальної середньої освіти;

– з числа провідних науково-педагогічних працівників ЖДТУ і наукових установ України – при прийомі на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста.

2.7. До складу апеляційної комісії не дозволяється вводити осіб, діти яких вступають до Житомирського державного технологічного університету у поточному році.

2.8. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою та членами комісії.

2.9. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			П – 04.00 – 12 – 2018
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр №2	Арк 10/4

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

3.1. Вступник має право подати апеляцію щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ЖДТУ.

3.2. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі.

3.3. Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному

випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.4. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються та не розглядаються.

3.5. Апеляційна заява подається в день оголошення результатів випробування.

3.6. Апеляційні заяви, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.7. Апеляції з питань відсторонення від випробування апеляційною комісією не розглядаються.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії, як правило, в день її подання у присутності вступника, але не пізніше наступного дня після її подання.

4.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції, вступник запрошується на розгляд його апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна та доброзичлива атмосфера.

4.4. Під час розгляду апеляції запрошуються: абітурієнт, викладачі, які перевіряли роботу, голова предметної комісії та члени апеляційної комісії. Сторонні особи (в тому числі і батьки

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			П – 04.00 – 12 – 2018
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр №2	Арк 10/5

абітурієнтів) до розгляду апеляції не допускаються.

4.5. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляцій не допускається.

4.6. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

4.7. Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів “за” та “проти” приймається рішення, яке підтримав голова апеляційної комісії.

4.8. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

4.9. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

– “попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню та якості виконаної роботи та не змінюється”;

– “попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню та якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка

відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)”;

– “попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню та якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)”.

4.10. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.11. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, апеляція не розглядається.

4.12. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			П – 04.00 – 12 – 2018
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр №2	Арк 10/6

приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка (кількість балів) вступника прописується цифрами та прописом, спочатку у протоколі апеляційної комісії, після чого вносяться відповідні зміни до аркушу результатів вступних випробувань. Кожна нова оцінка (кількість балів) вступного випробування в аркуші результатів вступних випробувань затверджується підписом відповідального секретаря (заступника відповідального секретаря) та печаткою приймальної комісії.

4.13. Висновки апеляційної комісії розглядаються та затверджуються на засіданні Приймальної комісії.

4.14. Втручання у діяльність апеляційної комісії з боку громадських, політичних та інших організацій, партій та рухів, будь-якої посадової особи не допускається.

4.15. Документи про діяльність апеляційної комісії, що зберігаються у справах Приймальної комісії протягом року, є:

- апеляційні заяви щодо результатів складання вступних випробувань;
- журнал реєстрації апеляційних заяв;
- протоколи засідання апеляційної комісії.

4.16. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.

